



แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่


ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลบึงเกลือ
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลบึงเกลือ	๕ ม.ค. ๖๖	<p>ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์กร โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคมหรือสาธารณชน รับรู้ว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต และมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ</p>  

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลบู่เกี๊ยะตา	๒๓ ต.ค.๖๕	ประชุมเพื่อประกาศ เจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy	<p>เมื่อวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ นายศุภโยค ลอดิง นายกเทศมนตรีตำบลบู่เกี๊ยะตาพร้อมด้วยคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ได้ประชุมพนักงาน ณ. เทศบาลตำบลบู่เกี๊ยะตา ได้มอบนโยบายในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ให้กับคณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ตลอดจนเพื่อส่งเสริม การสร้างจิตสำนึกให้ ผู้ปฏิบัติงาน ประพฤติตนตามหน้าที่อย่างซื่อสัตย์ สุจริตมีความโปร่งใส ปราศจากการ ทูจจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนจาก การปฏิบัติหน้าที่อีกทั้ง เป็นการ รมรงค์ให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรและ ค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่าง มีคุณธรรม จริยธรรม โดยไม่หวัง ผลประโยชน์ตอบแทนจึงให้ บุคลากร ของเทศบาลตำบลบู่เกี๊ยะตา ถือปฏิบัติตามนโยบาย</p> 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลที่ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....ไม่พบปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินการเกี่ยวกับ No Gift Policy.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....เห็นควรดำเนินการกระตุ้นเตือนบุคลากรของหน่วยงาน ให้ดำเนินการในเรื่อง No Gift Policy โดยการไม่รับของใดๆ เพื่อประโยชน์ตน และจัดโครงการ กิจกรรม กระตุ้นเตือนอย่างต่อเนื่อง.....

ลงชื่อ.....

(นายณัฐฤกษ์ ทวีทรัพย์สุข)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบุเกะตา

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายศุภโยค ลอดิง)

นายกเทศมนตรีตำบลบุเกะตา

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์