แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ของ

เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา

อำเภอแว้ง จังหวัดนราธิวาส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖

งานการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายอำนวยการ

สำนักปลัดเทศบาล

คำนำ

เทศบาลตำบลบูเก๊ะตาได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ซึ่งมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงาน มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง และการกำหนดโครงสร้างให้มีความเหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาล โดยมีการดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และเพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด (ก.ท.จ.) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งของพนักงานเทศบาลได้อย่างเหมาะสมนั้น ทางเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนตามขั้นตอนอย่างถูกต้องจนแล้วเสร็จ และกำหนดใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ฉบับนี้ขึ้น

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ฉบับนี้ สามารถใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังและการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา อีกทั้งยังใช้ประกอบการจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตาเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของอำนาจหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น นำไปสู่การปฏิบัติงานที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๑
๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓
๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา	๔
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา	๒๐
๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่เทศบาลตำบลตำบลบูเก๊ะตาจะดำเนินการ	๒๕
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๒๖
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๒๗
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๓๑
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓๔
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๔๑
๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล	๔๖
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง	๔๙

ภาคผนวก

-สำเนาประกาศเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา

-สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

-สำเนารายงานการประชุม

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา อำเภอแว้ง จังหวัดนราธิวาส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ ข้อ ๕ กำหนดให้ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล ว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วน ราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน ปริมาณตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้เทศบาลจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงาน และลูกจ้างเทศบาล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๔๔ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๔๔ และในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๔๕ ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดการกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลและกำหนดให้จัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล โดยเสนอให้ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยให้เทศบาลแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจของเทศบาลวิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบกำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลตามแผนอัตรากำลังที่จัดทำขึ้นในครั้งแรก

๑.๓ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) จังหวัดนราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้ตามมาตรฐานทั่วไปตามข้อ ๑.๑ และตามประกาศกำหนด ตามข้อ ๑.๒ ซึ่งคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ได้ให้ความเห็นชอบแล้วในการประชุมคณะกรรมการ ก.ท. ครั้งที่ ๕/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ และผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส ในฐานะประธานกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) จังหวัดนราธิวาส ได้ลงนาม เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๕

๑.๔ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา มีโครงสร้างการบริหารและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากรของเทศบาล ให้เหมาะสม

๒.๕ เพื่อให้เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้เทศบาลสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อส่งเสริมขวัญกำลังใจให้แก่พนักงานเทศบาล

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา ซึ่งมีนายกเทศมนตรีตำบลบูเก๊ะตาเป็นประธาน เห็นสมควรให้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยให้มีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่อง ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่น ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ นโยบายของรัฐบาล นโยบายของผู้บริหาร และสภาพปัญหาในพื้นที่ของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา เพื่อให้การดำเนินการของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตาบรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ การวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต

๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่งให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ

๓.๔ จัดทำกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่าย ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๕ ต้องการให้พนักงานเทศบาลทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา

ลักษณะที่ตั้ง อาณาเขตและเขตการปกครอง

เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา ได้เปลี่ยนแปลงฐานะจากสุขาภิบาลเป็นเทศบาลตำบล ตามราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม ๑๑๖ ตอนที่ ๙ ก เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๔๒ ตั้งอยู่ในพื้นที่ บางส่วนหมู่ที่ ๒, ๓ และหมู่ที่ ๔ ของตำบลโละจูด อำเภอแว้ง จังหวัดนราธิวาส พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ราบลุ่มแม่น้ำและที่ราบลุ่มเชิงเขา อยู่ทางทิศใต้ของอำเภอแว้ง อยู่ห่างจากอำเภอแว้ง ๑๐ กิโลเมตร เทศบาลตำบลบูเก๊ะตามีพื้นที่ ๗.๐๔ ตารางกิโลเมตร เป็นหน่วยงานที่อยู่ติดชายแดนประเทศมาเลเซีย โดยมีแม่น้ำสุไหงโก-ลก กั้นกลางเขตแดน

เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา มีอาณาเขตติดต่อดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อกับหมู่ที่ ๖ (บ้านเขาสามสิบ) ตำบลโละจูด อำเภอแว้ง จังหวัดนราธิวาส

ทิศใต้ ติดต่อกับหมู่ที่ ๒ (บ้านละหาร์) ตำบลโละจูด อำเภอแว้ง จังหวัดนราธิวาส

ทิศตะวันออก ติดต่อกับแม่น้ำสุไหงโก-ลก บ้านบูเก๊ะบูงอ อำเภอตาเนาะแมเราะ ประเทศมาเลเซีย

ทิศตะวันตก ติดต่อกับหมู่ที่ ๗ (บ้านโละจูด) ตำบลโละจูด อำเภอแว้ง จังหวัดนราธิวาส

เขตการปกครองและการบริหาร

เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา มีเขตการปกครองครอบคลุม ๓ หมู่บ้าน ของตำบลโละจูด คือ

- หมู่ที่ ๒ บ้านบูเก๊ะตา
- หมู่ที่ ๓ บ้านสูแก (บางส่วน)
- หมู่ที่ ๔ บ้านเจ๊ะเด็ง (บางส่วน)

นอกจากนี้เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา ยังแบ่งการปกครองออกเป็นชุมชน ประกอบด้วย ๘ ชุมชน ดังนี้

- ชุมชนบ้านบูเก๊ะตา หมู่ที่ ๒ ตำบลโละจูด
- ชุมชนบ้านสุงาบาโอ๊ะ หมู่ที่ ๒ ตำบลโละจูด
- ชุมชนบ้านปือแนบารู หมู่ที่ ๒ ตำบลโละจูด
- ชุมชนบ้านละหาร์ หมู่ที่ ๒ ตำบลโละจูด
- ชุมชนบ้านสูแก หมู่ที่ ๓ ตำบลโละจูด
- ชุมชนบ้านสะบือรัง หมู่ที่ ๓ ตำบลโละจูด
- ชุมชนบ้านเจ๊ะยอ หมู่ที่ ๓ ตำบลโละจูด

- ชุมชนบ้านเจ๊ะเด็ง หมู่ที่ ๔ ตำบลโละจูด

สภาพภูมิประเทศและลักษณะภูมิอากาศ

เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา มีลักษณะภูมิประเทศเป็นที่ราบลุ่มแม่น้ำและที่ราบเชิงเขา โดยเฉพาะทิศตะวันออก และทิศใต้ติดต่อกับแม่น้ำสุไหงโก-ลก ซึ่งกั้นพรมแดนระหว่างประเทศไทยกับประเทศมาเลเซีย สภาพภูมิอากาศ มี ๒ ฤดู คือฤดูร้อนกับฤดูฝน ช่วงฤดูร้อนในเดือนกุมภาพันธ์ – กรกฎาคม และฤดูฝนช่วงเดือนสิงหาคม – มกราคม และจะมีฝนตกชุกช่วงเดือนตุลาคม – มกราคมของทุกปี

สภาพทางด้านสังคม

ประชากร เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา มีจำนวนครัวเรือนทั้งสิ้น ๑,๓๘๐ ครัวเรือน และจำนวนประชากรทั้งสิ้น ๕,๐๕๘ คน แบ่งเป็นชาย ๒,๔๗๓ คน และหญิง ๒,๕๘๕ คน

ศาสนา ประชาชนในเขตเทศบาลส่วนใหญ่นับถือศาสนาอิสลาม คิดเป็นร้อยละ ๙๘ นับถือศาสนาพุทธ คิดเป็นร้อยละ ๒ มีมัสยิด จำนวน ๔ แห่ง บาลาเซาะห์ จำนวน ๘ แห่ง

ประเพณีและวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่นที่สำคัญได้แก่ ประเพณีการถือศีลอด ประเพณีวันฮารีรายอ ประเพณีวันเมาลิด ประเพณีการเข้าสุนัต วัฒนธรรมที่สำคัญได้แก่ วัฒนธรรมแต่งกายแบบมลายูพื้นบ้าน การทักทาย และการอ่านกีรออาตี

การศึกษา มีโรงเรียนในสังกัดการประถมศึกษาแห่งชาติ จำนวน ๒ แห่ง คือโรงเรียนบ้านบูเก๊ะตา หมู่ที่ ๒ ตำบลโละจูด เปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาลถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และโรงเรียนบ้านเจ๊ะยอ หมู่ที่ ๓ เปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

สถานที่ท่องเที่ยวและสถานที่สำคัญ สถานที่ท่องเที่ยวและสถานที่สำคัญ ได้แก่ บึงละหาร์ สวนสาธารณะกูแบบอยอ สวนสาธารณะเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา สะพานมิตรภาพ (ไทย-มาเลเซีย) และด่านศุลกากรบ้านบูเก๊ะตา

การสาธารณสุข ในเขตเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา มีสถานพยาบาล จำนวน ๑ แห่ง คือโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโละจูด

สภาพด้านเศรษฐกิจ

การเกษตรกรรม ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทางการเกษตร คือการทำสวนยางพารา มีการทำสวนผลไม้ การเลี้ยงสัตว์ และการรับจ้างเป็นอาชีพรอง ผลไม้ที่ปลูกมาก เช่น ลองกอง ทุเรียน เงาะ มังคุด เป็นต้น

การพาณิชยกรรม เป็นการจำหน่ายสินค้าอุปโภค – บริโภค และค้าขายกับประเทศมาเลเซียผ่านด่านศุลการกรบ้านบูเก๊ะตา มีตลาดสดเอกชน ๒ แห่ง ร้านค้าทั่วไป ๕๐ แห่ง สถานีบริการน้ำมัน ๔ แห่ง และมีสถานประกอบการเทศพาณิชย์หน้าเทศบาล

ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาระดับมหภาค

๑.๑ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ เห็นชอบให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำร่างยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน และให้เสนอร่างยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี ให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานในระยะที่ ๒ ของรัฐบาล (ปี ๒๕๕๘-๒๕๕๙)

และกรอบการปฏิรูปในระยะที่ ๓ (ปี ๒๕๖๐ เป็นต้นไป) คณะอนุกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และกรอบการปฏิรูปได้ดำเนินการยกร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี ตามแนวทางที่คณะรัฐมนตรีกำหนด โดยได้มีการนำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติที่มาจากหลายภาคส่วน ได้แก่ ภาคราชการ ภาคเอกชน ภาคการเมือง และนักวิชาการ รวมถึงได้พิจารณานำข้อคิดเห็นจากสภาปฏิรูปแห่งชาติ และความคิดเห็นจาก ภาคประชาชนมาเป็นข้อมูลในการยกร่างยุทธศาสตร์ชาติด้วย และได้นำเสนอร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี ต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ในการดำเนินการขั้นต่อไปคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติจะนำเสนอร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี และจะได้มีการรับฟังความคิดเห็นจากประชาชน ก่อนที่จะนำเสนอต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติให้ความเห็นชอบกรอบยุทธศาสตร์ชาติมาใช้เป็นกรอบในการกำหนดทิศทางในการบริหารประเทศภายในเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ซึ่งเป็นช่วงเวลาของการประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (ตุลาคม ๒๕๕๙-กันยายน ๒๕๖๔) นอกจากนี้หน่วยงานต่างๆ จะได้นำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งเป็นแผนระยะ ๕ ปี มาถ่ายทอด ลงสู่แผนปฏิบัติการระดับกระทรวงและแผนพัฒนารายสาขา ในระหว่างที่กลไกการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ตามร่างรัฐธรรมนูญฉบับใหม่อยู่ระหว่างการดำเนินการ ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐

สาระสำคัญของยุทธศาสตร์ชาติซึ่งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติกำลังดำเนินการยกร่างอยู่ในขณะนี้นั้นจะประกอบด้วย วิสัยทัศน์และเป้าหมายของชาติ ที่คนไทยทุกคนต้องการบรรลุร่วมกัน รวมทั้งนโยบายแห่งชาติและมาตรการเฉพาะซึ่งเป็นแนวทาง ทิศทาง และวิธีการที่ทุกองค์กรและคนไทยทุกคนต้อง มุ่งดำเนินการไปพร้อมกันอย่างประสานสอดคล้อง เพื่อให้บรรลุซึ่งสิ่งที่คนไทยทุกคนต้องการ คือ ประเทศไทยมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนในทุกสาขาของกำลังอำนาจแห่งชาติ อันได้แก่ การเมืองภายในประเทศ การเมืองต่างประเทศ เศรษฐกิจ สังคมจิตวิทยา การทหาร วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การพลังงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร

วิสัยทัศน์

วิสัยทัศน์ "ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง" หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า "มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน" ทั้งนี้ วิสัยทัศน์ดังกล่าวจะต้องสนองตอบต่อผลประโยชน์แห่งชาติ อันได้แก่ การมีเอกราช อธิปไตย และบูรณภาพแห่งเขตอำนาจรัฐ การดำรงอยู่อย่างมั่นคง ยั่งยืนของสถาบันหลักของชาติ การดำรงอยู่อย่างมั่นคงของชาติและประชาชนจาก ภัยคุกคามทุกรูปแบบ การอยู่ร่วมกันในชาติอย่างสันติสุขเป็นปึกแผ่นมีความมั่นคงทางสังคมท่ามกลางพหุสังคมและการมีเกียรติและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ความเจริญเติบโตของชาติ ความเป็นธรรมและความอยู่ดีมีสุขของประชาชนความยั่งยืนของฐานทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ความมั่นคงทางพลังงานและอาหาร ความสามารถในการรักษาผลประโยชน์ของชาติภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อมระหว่างประเทศและการอยู่ร่วมกันอย่างสันติประสานสอดคล้องกัน ด้านความมั่นคงในประชาคมอาเซียนและประชาคมโลก อย่างมีเกียรติและศักดิ์ศรีไม่เป็นภาระของโลกและสามารถเกื้อกูลประเทศที่มีศักยภาพทางเศรษฐกิจที่ด้อยกว่า

ยุทธศาสตร์

ในการที่จะบรรลุวิสัยทัศน์และทำให้ประเทศไทยพัฒนาไปสู่อนาคตที่พึงประสงค์นั้น จำเป็นจะต้องมีการวางแผนและกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาในระยะยาวและกำหนดแนวทางการพัฒนาของทุกภาคส่วนให้ขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน ดังนั้นจึงจำเป็นจะต้องกำหนดยุทธศาสตร์ชาติในระยะยาว เพื่อถ่ายทอดแนวทางการพัฒนาสู่การปฏิบัติในแต่ละช่วงเวลาอย่างต่อเนื่องและมีการบูรณาการ และสร้างความเข้าใจถึงอนาคตของประเทศไทยร่วมกัน และเกิดการรวมพลังของทุกภาคส่วนในสังคมทั้งประชาชน เอกชน ประชาสังคม ในการขับเคลื่อนการพัฒนาเพื่อการสร้างและรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์แห่งชาติและบรรลุวิสัยทัศน์ "ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง"

หรือคติพจน์ประจำชาติ "มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน" เพื่อให้ประเทศมีขีดความสามารถในการแข่งขัน มีรายได้สูงอยู่ในกลุ่มประเทศพัฒนาแล้ว คนไทยมีความสุข อยู่ดี กินดี สังคมมีความมั่นคง เสมอภาคและเป็นธรรม ซึ่งยุทธศาสตร์ชาติที่จะใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาในระยะ ๒๐ ปี ต่อจากนี้ไป จะประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

๑) ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

๒) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

๔) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม

๕) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๖) ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๑) ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

(๑) เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ปฏิรูปกลไกการบริหารประเทศและพัฒนาความมั่นคงทางการเมืองขจัดคอร์รัปชั่นสร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรม

(๓) การรักษาความมั่นคงภายในและความสงบเรียบร้อยภายใน ตลอดจนการบริหารจัดการความมั่นคงชายแดนและชายฝั่งทะเล

(๔) การพัฒนาระบบ กลไก มาตรการและความร่วมมือระหว่างประเทศทุกระดับ และรักษาดุลยภาพความสัมพันธ์กับประเทศมหาอำนาจ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงรูปแบบใหม่

(๕) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพการผนึกกำลังป้องกันประเทศ การรักษาความสงบเรียบร้อยภายในประเทศ สร้างความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศ

(๖) การพัฒนาระบบการเตรียมพร้อมแห่งชาติและระบบบริหารจัดการภัยพิบัติ รักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

(๗) การปรับกระบวนการทำงานของกลไกที่เกี่ยวข้องจากแนวดิ่งสู่แนวระนาบมากขึ้น

๒) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

(๑) การพัฒนาสมรรถนะทางเศรษฐกิจ ส่งเสริมการค้า การลงทุน พัฒนาสู่ชาติการค้า

(๒) การพัฒนาภาคการผลิตและบริการ เสริมสร้างฐานการผลิตเข้มแข็งยั่งยืน และส่งเสริมเกษตรกรรายย่อยสู่เกษตรยั่งยืนเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(๓) การพัฒนาผู้ประกอบการและเศรษฐกิจชุมชน พัฒนาทักษะผู้ประกอบการ ยกระดับผลิตภาพแรงงานและพัฒนา SMEs สู่สากล

(๔) การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษและเมือง พัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดน และพัฒนาระบบเมืองศูนย์กลางความเจริญ

(๕) การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการขนส่ง ความมั่นคงและพลังงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการวิจัยและพัฒนา

(๖) การเชื่อมโยงกับภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก สร้างความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนากับนานาประเทศ ส่งเสริมให้ไทยเป็นฐานของการประกอบธุรกิจ ฯลฯ

๓) ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

(๑) พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

(๒) การยกระดับการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง

(๓) ปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์

(๔) การสร้างเสริมให้คนมีสุขภาวะที่ดี

(๕) การสร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทย

๔) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม

(๑) สร้างความมั่นคงและการลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม

(๒) พัฒนาระบบบริการและระบบบริหารจัดการสุขภาพ

(๓) มีสภาพแวดล้อมและนวัตกรรมที่เอื้อต่อการดำรงชีวิตในสังคมสูงวัย

(๔) สร้างความเข้มแข็งของสถาบันทางสังคม ทุนทางวัฒนธรรมและความเข้มแข็งของชุมชน

(๕) พัฒนาการสื่อสารมวลชนให้เป็นกลไกในการสนับสนุนการพัฒนา

๕) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(๑) จัดระบบอนุรักษ์ ฟื้นฟูและป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

(๒) วางระบบบริหารจัดการน้ำให้มีประสิทธิภาพทั้ง ๒๕ ลุ่มน้ำ เน้นการปรับระบบการบริหารจัดการอุทกภัยอย่างบูรณาการ

(๓) การพัฒนาและใช้พลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(๔) การพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศและเมืองที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(๕) การร่วมลดปัญหาโลกร้อนและปรับตัวให้พร้อมกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๖) การใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์และนโยบายการคลังเพื่อสิ่งแวดล้อม

๖) ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(๑) การปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ ให้มีขนาดที่เหมาะสม

(๒) การวางระบบบริหารราชการแบบบูรณาการ

(๓) การพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคนและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

(๔) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๕) การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ

(๖) ให้ทันสมัย เป็นธรรมและเป็นสากล

(๗) พัฒนาระบบการให้บริการประชาชนของหน่วยงานภาครัฐ

(๘) ปรับปรุงการบริหารจัดการรายได้และรายจ่ายของภาครัฐ

๑.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

เป้าหมายที่ ๑ คนไทยทุกกลุ่มวัยมีทักษะและความรู้ความสามารถที่จะเป็นฐานในการพัฒนาประเทศ

แนวทางการพัฒนา

•ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยมีการพัฒนาทักษะสมองและทักษะทางสังคมที่เหมาะสม

•พัฒนาเด็กวัยเรียนให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์คิดสร้างสรรค์มีทักษะการทำงานและการใช้ชีวิตที่พร้อมเข้าสู่ตลาดงาน

•ส่งเสริมแรงงานให้มีความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน

•พัฒนาศักยภาพของกลุ่มผู้สูงอายุให้มีโอกาสเข้าสู่ตลาดงานเพิ่มขึ้น

•การสร้างสภาพแวดล้อมและนวัตกรรมที่เหมาะสมกับสังคมสูงวัย

เป้าหมายที่ ๒ คนไทยมีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

แนวทางการพัฒนา

•ขยายผลความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษาภาคเอกชนและผู้เชี่ยวชาญในการยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

•ส่งเสริมระบบทวิภาคีหรือสหกิจศึกษา

•พัฒนาคุณภาพครู

•พัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย

•ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายระหว่างบ้านวัดโรงเรียนในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในชุมชน

เป้าหมายที่ ๓ คนไทยมีพฤติกรรมเสี่ยงทางสุขภาพที่ลดลงและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

แนวทางการพัฒนา

•พัฒนาความรู้ในการดูแลสุขภาพด้วยตนเอง

•พัฒนารูปแบบการออกกำลังกายและโภชนาการ

•ควบคุมการส่งเสริมการตลาดในผลิตภัณฑ์ที่ส่งผลเสียต่อสุขภาพ

•สร้างกลไกในการจัดท่านโยบายสาธารณะที่ต้องคำนึงถึงผลกระทบต่อสุขภาพ

เป้าหมายที่ ๔ คนไทยมีจิตสำนึกพลเมืองและมีค่านิยมตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคมไทย

แนวทางการพัฒนา

•การเสริมสร้างความอยู่ดีมีสุขของสถาบันครอบครัวในการบ่มเพาะคนให้มีคุณภาพ

•การหล่อหลอมคนไทยให้มีความเป็นพลเมืองที่ดีและภาคธุรกิจท่าธุรกิจเพื่อสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความเป็นธรรมลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

เป้าหมายที่ ๑ ลดปัญหาความเหลื่อมล้ำด้านรายได้ของกลุ่มคนที่มีฐานะทางเศรษฐกิจสังคมแตกต่างกันและแก้ไขปัญหาความยากจน

แนวทางการพัฒนา

•**การพัฒนาระบบฐานข้อมูลรายได้ให้ครอบคลุมประชากรทั่วประเทศ**เพื่อขยายความคุ้มครองทางสังคมและการจัดสวัสดิการที่สามารถเจาะจงกลุ่มเป้าหมายได้

•**การเสริมสร้างศักยภาพชุมชนการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและการสร้างความเข้มแข็งการเงินฐานราก**โดยสร้างและพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลงในชุมชนเสริมสร้างกระบวนการวิจัยในชุมชนเพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาในชุมชนส่งเสริมการใช้ ICT ในการสร้างการจัดการความรู้ในชุมชนส่งเสริมการประกอบอาชีพของผู้ประกอบการระดับ

•**การกำหนดนโยบายการคลังเพื่อลดความเหลื่อมล้ำในสังคมและเอื้อประโยชน์ต่อกลุ่มคนที่มีรายได้น้อยให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น**โดยเพิ่มการจัดเก็บภาษีจากฐานทรัพย์สินจัดสรรงบประมาณเชิงบูรณาการและเชิงพื้นที่ที่มีการกำหนดเป้าหมายเพื่อลดความยากจนและลดความเหลื่อมล้ำในสังคมควบคู่ไปกับเป้าหมายทางเศรษฐกิจ

เป้าหมายที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการพื้นฐานทางสังคมของภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา

•**การให้ความช่วยเหลือทางสังคมเพื่อเป็นแต้มต่อแก่กลุ่มเป้าหมายประชากรร้อยละ ๔๐ ที่มีรายได้ต่ำสุด**อาทิการสร้างโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพให้แก่กลุ่มเป้าหมายอย่างต่อเนื่องการจัดบริการด้านสุขภาพให้กับประชากรที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลการเพิ่มแต้มต่อในการจัดการคุ้มครองทางสังคมและสวัสดิการ

•**การเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมอย่างเสมอภาค**โดยการให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ตามกฎหมายแก่ประชาชนการพัฒนาศักยภาพชุมชนให้มีส่วนร่วมในกระบวนการยุติธรรมเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบยุติธรรมชุมชน

•การกระจายการให้บริการภาครัฐทุกประเภทให้มีความครอบคลุมทั่วถึงทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพรวมทั้งการจัดสรรทรัพยากรให้มีการกระจายตัวอย่างเป็นธรรม

•การส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศและบทบาทสตรีในระดับการบริหารและการตัดสินใจทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

เป้าหมายที่ ๑ เศรษฐกิจขยายตัวอย่างมีเสถียรภาพและยั่งยืน

แนวทางการพัฒนาด้านการคลัง

•เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการงบประมาณของประเทศ

•พัฒนาการจัดเก็บรายได้ภาครัฐ

•ใช้มาตรการภาษีสร้างแรงจูงใจในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

•ปรับโครงสร้างฟื้นฟูและพัฒนาประสิทธิภาพรัฐวิสาหกิจที่มีปัญหาฐานะการเงิน

•ลดความเสี่ยงทางการคลังจากภาระค่าใช้จ่ายด้านสวัสดิการสังคม

•กระจายอำนาจการปกครองทางการคลังให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

•ทบทวนบทบาทของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในการจัดบริการสาธารณะ

แนวทางการพัฒนาด้านการเงิน

โดยเพิ่มประสิทธิภาพของระบบการเงินและสถาบันการเงินขยายการเข้าถึงบริการทางการเงินพัฒนานวัตกรรมทางการเงินรูปแบบใหม่ๆและเพิ่มประสิทธิภาพและเสถียรภาพของสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้เป็นกลไกที่สนับสนุนดำเนินนโยบายของรัฐบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายที่ ๒ การสร้างความเข้มแข็งให้เศรษฐกิจรายสาขา

แนวทางการพัฒนา

•การพัฒนาภาคการเกษตรโดยพัฒนาแหล่งน้ำขยายโอกาสในการเข้าถึงพื้นที่ทำกินเสริมสร้างขีดความสามารถการผลิตในห่วงโซ่อุตสาหกรรมเกษตรเร่งขยายผลแนวคิดการทำการเกษตรตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและพัฒนาปัจจัยสนับสนุนในการบริหารจัดการภาคเกษตร

•การพัฒนาภาคอุตสาหกรรมโดยพัฒนาความเข้มแข็งของอุตสาหกรรมศักยภาพปัจจุบันและวางรากฐานการพัฒนาอุตสาหกรรมสำหรับอนาคต

•การพัฒนาภาคบริการและการท่องเที่ยวโดยเสริมสร้างขีดความสามารถการแข่งขันในเชิงธุรกิจของภาคบริการให้เติบโตและสนับสนุนภาคการผลิตส่งเสริมการลงทุนเพื่อการพัฒนาปัจจัยสนับสนุนภาคบริการและการท่องเที่ยวและปรับโครงสร้างการบริหารจัดการด้านการท่องเที่ยว

•การพัฒนาภาคการค้าและการลงทุนเพื่อรองรับความเป็นชาติการค้า

•การพัฒนาปัจจัยสนับสนุนความสามารถในการแข่งขันอาทิฝีมือแรงงานระบบทรัพย์สินทางปัญญาและกฎระเบียบต่างๆ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เป้าหมายที่ ๑ เพิ่มพื้นที่ป่าไม้และแก้ไขปัญหาการบุกรุกที่ดินของรัฐ

แนวทางการพัฒนา

•อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้

•ใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพอย่างยั่งยืน

•พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดินและแก้ไขการบุกรุกที่ดินของรัฐ

•คุ้มครองทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง

•วางแผนบริหารจัดการทรัพยากรแร่

เป้าหมายที่ ๒ การใช้ประโยชน์ทรัพยากรน้ำในพื้นที่ ๒๕ ลุ่มน้ำของประเทศอย่างมั่นคงปลอดภัยและเท่าเทียม

แนวทางการพัฒนา

•สนับสนุนให้มีแผนแม่บทการจัดการทรัพยากรน้ำแบบบูรณาการในระดับลุ่มน้ำทั้ง ๒๕ ลุ่มน้ำ

•ปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำทั้งระบบอย่างยั่งยืน

•นำกระบวนการประเมินสิ่งแวดล้อมระดับยุทธศาสตร์มาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

•สร้างความมั่นคงและเท่าเทียมด้านน้ำเพื่อการบริโภคอุปโภคและน้ำเพื่อสนับสนุนภาคการผลิต

เป้าหมายที่ ๓ สร้างคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดีลดมลพิษและผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนและระบบนิเวศ

แนวทางการพัฒนา

•เร่งรัดแก้ไขปัญหาการจัดการขยะ

•เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการคุณภาพน้ำและอากาศ

•พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเมืองเพื่อรองรับการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

•ส่งเสริมการผลิตและการบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

•พัฒนาระบบการบริหารจัดการและกลไกแก้ไขปัญหาความขัดแย้งด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอาทิการประเมินสิ่งแวดล้อมระดับยุทธศาสตร์

เป้าหมายที่ ๔ เพิ่มศักยภาพในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและเพิ่มขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

แนวทางการพัฒนา

•ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและเพิ่มขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

•บริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงด้านภัยพิบัติ

•การพัฒนาความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศ สู่ความมั่นคง และยั่งยืน

เป้าหมายที่ ๑ ปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ให้เป็นสถาบันหลักของประเทศตลอดไป

แนวทางการพัฒนา

•จัดกิจกรรมเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์

•เสริมสร้างความมั่นคงและป้องกันการล่วงละเมิดสถาบันหลักของชาติ

เป้าหมายที่ ๒ ประเทศชาติมีความมั่นคงทุกมิติและสังคมมีความสมานฉันท์เพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา

•สร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับความคิดเห็นที่แตกต่างบนพื้นฐานสิทธิและหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย

เป้าหมายที่ ๓ พื้นที่จังหวัดชายแดนใต้มีเศรษฐกิจดีขึ้นและประชาชนมีสันติสุขและปลอดภัย

แนวทางการพัฒนา

•ขจัดความขัดแย้งลดความรุนแรงตามแนวทาง "เข้าใจเข้าถึงพัฒนา" พร้อมทั้งสร้างโอกาสในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในพื้นที่

เป้าหมายที่ ๔ ประเทศไทยสามารถรับมือกับภัยคุกคามและมีความสัมพันธ์ระหว่างประเทศเพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา

•พัฒนาศักยภาพและความพร้อมกำลังป้องกันประเทศและรักษาผลประโยชน์ของชาติ

•ดำเนินความสัมพันธ์กับต่างประเทศอย่างสมดุล

เป้าหมายที่ ๕ ความเสี่ยงจากการก่อการร้ายต่ำกว่าอันดับที่ ๒๐ และด้านไซเบอร์ต่ำกว่าอันดับที่ ๑๐ ของโลก

แนวทางการพัฒนา

•พัฒนาระบบงานด้านการข่าวกรองควบคู่กับการพัฒนาแผนหลักนิยมที่เกี่ยวข้องให้มีประสิทธิภาพ

เป้าหมายที่ ๖ สาธารณภัยต่างๆมีแนวโน้มลดลง

แนวทางการพัฒนา

•พัฒนาระบบการแจ้งเตือนการป้องกันการเผชิญเหตุในภาวะวิกฤติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย

เป้าหมายที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐและประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจให้อยู่ในอันดับสองของอาเซียน

แนวทางการพัฒนา

•ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงานบทบาทภารกิจและคุณภาพบุคลากรภาครัฐให้มีความโปร่งใสทันสมัยคล่องตัวมีขนาดที่เหมาะสมเกิดความคุ้มค่า

•ปรับปรุงกระบวนการงบประมาณและสร้างกลไกในการติดตามตรวจสอบการเงินการคลังภาครัฐเพื่อให้การจัดสรรและการใช้จ่ายมีประสิทธิภาพ

•เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะให้ได้มาตรฐานสากล

เป้าหมายที่ ๒ เพิ่มจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี

แนวทางการพัฒนา

•เร่งทบทวนการกระจายอำนาจการถ่ายโอนภารกิจเรื่องการศึกษาและสาธารณสุข

•พัฒนาความรู้ความสามารถของบุคคลากร

• เพิ่มความคล่องตัวในการบริหารจัดการและปรับปรุงระบบบริหารจัดการรายได้และเงินอุดหนุนของท้องถิ่น

เป้าหมายที่ ๓ เพิ่มคะแนนดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชั่นให้อยู่สูงกว่าร้อยละ ๕๐

แนวทางการพัฒนา

•ปลูกฝังให้คนไทยไม่โกง

•ป้องกันการทุจริตโดยอุดช่องโหว่ของกฎหมายในการต่อต้านการทุจริต

•วางระบบและกระบวนการจัดการต่อกรณีทุจริตให้มีประสิทธิภาพ

เป้าหมายที่ ๔ ลดข้อร้องเรียนของประชาชนที่ไม่ได้รับการอำนวยความยุติธรรมอย่างเสมอภาคเป็นธรรม

แนวทางการพัฒนา

•ปฏิรูปกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมให้มีความทันสมัยเป็นธรรมและสอดคล้องกับข้อบังคับสากลหรือข้อตกลงระหว่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์

เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ในภาพรวม

แนวทางการพัฒนา

•พัฒนาระบบขนส่งทางรางขนส่งสาธารณะในเขตเมืองโครงข่ายทางถนนระบบขนส่งทางอากาศและระบบขนส่งทางน้ำ

เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านระบบคมนาคม

แนวทางการพัฒนา

•สนับสนุนการพัฒนาอุตสาหกรรมต่อเนื่องที่เกิดจากลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาระบบการกำกับดูแลในระบบขนส่ง

เป้าหมายที่ ๓ การพัฒนาระบบโลจิสติกส์

แนวทางการพัฒนา

•พัฒนาและยกระดับมาตรฐานระบบบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานระบบการอำนวยความสะดวกทางการค้าและบริหารจัดการระบบติดตามประเมินผลการพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศ

เป้าหมายที่ ๔ การพัฒนาด้านพลังงาน

แนวทางการพัฒนา

•ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

•จัดหาพลังงานให้เพียงพอต่อความต้องการใช้และสร้างความมั่นคงทางพลังงาน

•เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการการผลิตและการใช้พลังงานทดแทนและพลังงานสะอาด

•ส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางพลังงานและเพิ่มโอกาสของไทยในการพัฒนาพลังงานในภูมิภาคอาเซียน

เป้าหมายที่ ๕ การพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล

แนวทางการพัฒนา

•พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมของประเทศให้ทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

•ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจ

•ส่งเสริมนวัตกรรมการวิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีอวกาศของไทยพัฒนาความรู้และทักษะของประชาชน

•สร้างความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

เป้าหมายที่ ๖ การพัฒนาสาธารณูปการ (น้ำประปา)

แนวทางการพัฒนา

•พัฒนาระบบน้ำประปาให้ครอบคลุมและทั่วถึง

•บริหารจัดการการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพและการสร้างนวัตกรรม

•เร่งรัดการลดอัตราน้ำสูญเสียในเชิงรุกควบคู่กับการบำรุงรักษาเชิงป้องกันของระบบประปาทั่วประเทศ

•เร่งปรับปรุงโครงสร้างการบริหารกิจการประปา

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การพัฒนาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีวิจัยและนวัตกรรม

เป้าหมายที่ ๑ เพิ่มสัดส่วนค่าใช้จ่ายการลงทุนเพื่อการวิจัยและพัฒนาสู่ร้อยละ ๑.๕ ของ GDP และมีสัดส่วนการลงทุนวิจัยและพัฒนาของภาคเอกชนต่อภาครัฐเป็น ๗๐:๓๐

แนวทางการพัฒนา

•เร่งส่งเสริมให้เกิดสังคมนวัตกรรมและผลักดันงานวิจัยสู่การใช้ประโยชน์โดยเสริมสร้างนวัตกรรมภาคธุรกิจพัฒนานวัตกรรมภาครัฐและภาคสังคมตลอดจนผลักดันงานวิจัยสู่นวัตกรรมเพื่อให้เกิดประโยชน์คุ้มค่า

•พัฒนาสภาวะแวดล้อมของการพัฒนาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีวิจัยและนวัตกรรม

เป้าหมายที่ ๒ เพิ่มจำนวนบุคลากรด้านการวิจัยและพัฒนาเป็น ๒๕ คนต่อประชากร ๑๐,๐๐๐ คน

แนวทางการพัฒนา

•เร่งการผลิตบุคลากรสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้พอเพียงและสอดคล้องกับความต้องการในอนาคตเร่งสร้างนักวิจัยมืออาชีพ

•พัฒนาศักยภาพนักวิจัยให้มีทั้งความรู้และความเข้าใจในเทคโนโลยี

•พัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากรวิจัยทั้งในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

•ดึงดูดบุคลากรผู้เชี่ยวชาญนักวิจัยและนักวิทยาศาสตร์ในต่างประเทศให้มาทำงานในประเทศไทย

•ส่งเสริมระบบการเรียนการสอนที่เชื่อมโยงระหว่างวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีวิศวกรรมศาสตร์และคณิตศาสตร์

•ส่งเสริมการเรียนรู้สู่การเป็นผู้ประกอบการ

•พัฒนาตลาดรองรับงานสำหรับบุคลากรวิจัย

เป้าหมายที่ ๓ เพิ่มอันดับความสามารถการแข่งขันโครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และด้านเทคโนโลยีจัดโดย IMD ให้อยู่ในลำดับ ๑ ใน ๓๐

แนวทางการพัฒนา

•ปรับปรุงและพัฒนาระบบรองรับเทคโนโลยีสำคัญๆให้เกิดประสิทธิภาพ

•ส่งเสริมการพัฒนาระบบคุณภาพและมาตรฐาน

•สนับสนุนให้ต่างชาติเข้ามาลงทุนจัดตั้งศูนย์วิจัยพัฒนาในประเทศ

•สนับสนุนเครื่องมือทางการเงินใหม่ๆและหลากหลายเพื่อเป็นกลไกระดมทุน

•เร่งพัฒนาและประชาสัมพันธ์ศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและอุทยานวิทยาศาสตร์ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค

•สนับสนุนให้เกิดการร่วมทำงานและแบ่งปันทรัพยากรด้านอุปกรณ์เครื่องมือและห้องปฏิบัติการทดลองระหว่างสถาบันวิจัยสถาบันการศึกษาภาครัฐและภาคเอกชน

แนวทางการพัฒนา : ด้านการบริหารจัดการ

•ส่งเสริมการปรับโครงสร้างและบทบาทของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

•จัดให้มีระบบประเมินความสามารถด้านนวัตกรรมของสถาบันวิจัย

•ส่งเสริมให้มีราชบัณฑิตสภาทางวิทยาศาสตร์ผ่านทางกลไกที่มีอยู่

•ปรับระบบการบริหารจัดการงบประมาณ

•ส่งเสริมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการจัดทำแผนปฏิบัติการวิจัยและนวัตกรรมรายสาขา

ยุทธศาสตร์ที่ ๙ การพัฒนาภูมิภาคเมืองและพื้นที่เศรษฐกิจ

เป้าหมายที่ ๑ ช่องว่างรายได้ระหว่างภาคลดลงและมีการกระจายรายได้ของประชาชนอย่างเป็นธรรมมากขึ้น

แนวทางการพัฒนา

•พัฒนาการท่องเที่ยวให้มีคุณภาพและความยั่งยืน / ยกระดับการท่องเที่ยวสู่นานาชาติ /เสริมสร้างมาตรฐานสินค้าและธุรกิจบริการด้านการท่องเที่ยว

•พัฒนาประสิทธิภาพการผลิตทางการเกษตร

•พัฒนาอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปไปสู่ผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่มสูง

•ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม /วางระบบป้องกันและแก้ไขปัญหาความเสื่อมโทรม

•เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

•พัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุ

•ยกระดับฐานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

เป้าหมายที่ ๒ เมืองศูนย์กลางของจังหวัดเป็นเมืองน่าอยู่และปลอดภัยสิ่งแวดล้อมดีเศรษฐกิจดีและการเดินทางสะดวก

แนวทางการพัฒนา

•**พัฒนาเมืองหลัก**พัฒนาสภาพแวดล้อมเมืองศูนย์กลางของจังหวัดให้เป็นเมืองน่าอยู่และปลอดภัยพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองรักษาอัตลักษณ์ของเมืองเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเมือง

•**พัฒนาเมืองสำคัญ**อาทิกรุงเทพฯเมืองปริมณฑลขอนแก่นนครราชสีมาภูเก็ตหาดใหญ่และเมืองใหม่บริเวณชุมทางเชื่อมโยงการขนส่งระบบรางที่เกิดขึ้นใหม่ที่สำคัญ

เป้าหมายที่ ๓ พื้นที่ฐานเศรษฐกิจหลักมีระบบการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

•เร่งรัดการแก้ปัญหามลพิษและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่เศรษฐกิจหลักให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

•สนับสนุนการพัฒนาอุตสาหกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ฐานเศรษฐกิจหลัก

•พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและคุณภาพบริการสังคมเพื่อรองรับการดูแลคุณภาพชีวิตประชาชนและการเป็นฐานเศรษฐกิจหลักของประเทศ

เป้าหมายที่ ๔ พื้นที่เศรษฐกิจใหม่บริเวณชายแดนมีการพัฒนาที่เกิดผลเป็นรูปธรรม

แนวทางการพัฒนา

•ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกการลงทุนในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษชายแดน

•สนับสนุนการพัฒนากิจกรรมเศรษฐกิจที่สอดคล้องกับศักยภาพของพื้นที่และยกระดับกิจกรรมทางเศรษฐกิจในพื้นที่

•ส่งเสริมให้ภาคประชาชนและภาคีการพัฒนาที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมและได้รับประโยชน์จากการพัฒนา

•บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษชายแดน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ การต่างประเทศประเทศเพื่อนบ้านและภูมิภาค

เป้าหมายที่ ๑ ประเทศไทยมีบทบาทหน้าในภูมิภาคทั้งด้านโลจิสติกส์การค้าการบริการและการลงทุน

แนวทางการพัฒนา

•เร่งพัฒนาความเชื่อมโยงด้านการคมนาคมขนส่งโลจิสติกส์และโทรคมนาคมภายใต้ความร่วมมือระดับอนุภูมิภาคและภูมิภาคอาเซียน

เป้าหมายที่ ๒ ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการกระจายความเจริญในภูมิภาคเอเชียกลุ่มอาเซียนและอนุภูมิภาค

แนวทางการพัฒนา

•พัฒนาและส่งเสริมให้ไทยเป็นฐานของการประกอบธุรกิจและการบริการและการลงทุนที่มีสมรรถนะสูงและเป็นที่ยอมรับในภูมิภาค

เป้าหมายที่ ๓ ระบบห่วงโซ่มูลค่าในอนุภูมิภาคและภูมิภาคอาเซียนมีความเชื่อมโยงกันเพื่อรองรับการพัฒนาเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง

แนวทางการพัฒนา

•ส่งเสริม Outward Investment เพื่อขยายฐานการผลิตการค้าการบริการของผู้ประกอบการไทยสร้างผลตอบแทนจากเงินทุนและ know how ของไทยและพัฒนาประเทศไทยไปสู่การเป็นชาติการค้า (Trading Nation)

เป้าหมายที่ ๔ ไทยมีภาพลักษณ์ที่ดีเป็นที่เชื่อมั่นของนานาชาติในฐานะประเทศที่มาตรฐานดำเนินการต่างๆเป็นไปตามมาตรฐานสากลและบรรทัดฐานระหว่างประเทศ

แนวทางการพัฒนา

•มุ่งเปิดประตูการค้าและพัฒนาความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านในลักษณะหุ้นส่วนทางยุทธศาสตร์ (Strategic Partner) ทั้งในระดับอนุภูมิภาคและภูมิภาคที่มีความเสมอภาคกัน

เป้าหมายที่ ๕ ไทยเป็นหุ้นส่วนการพัฒนาที่สำคัญทั้งในระดับอนุภูมิภาคและภูมิภาคโดยมีส่วนร่วมสำคัญในการกำหนดบรรทัดฐานระหว่างประเทศ

แนวทางการพัฒนา

•การสร้างความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนากับประเทศในอนุภูมิภาคภูมิภาคและนานาประเทศ

•การเข้าร่วมเป็นภาคีความร่วมมือระหว่างประเทศระหว่างภูมิภาค

เป้าหมายที่ ๖ ภาคเอกชนไทยมีเครือข่ายและองค์ความรู้ที่ส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันการขยายตลาดทั้งตลาดเดิมและตลาดใหม่

แนวทางการพัฒนา

•บูรณาการความร่วมมือของหน่วยงานต่างๆภายในประเทศและภารกิจด้านการต่างประเทศ

วิสัยทัศน์เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา

"ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี เศรษฐกิจก้าวหน้า มุ่งสู่สังคมสันติสุข "

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา

เพื่อให้การดำเนินการบรรลุตามจุดมุ่งหมายหรือวิสัยทัศน์การพัฒนา เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาให้มีความครอบคลุม สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการ ศักยภาพและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

เป้าประสงค์

๑. ระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ ระบบจราจร ผังตำบล และ ผังเมืองรวมจังหวัดได้มาตรฐาน

ตัวชี้วัด

๑. ระบบโครงสร้างพื้นฐาน มีมาตรฐาน มีไฟฟ้าใช้ทุกครัวเรือน การสัญจรไป-มา สะดวกการจัดภูมิทัศน์ภายในหมู่บ้านที่มีสภาพที่ดีขึ้น และสิ่งปลูกสร้างที่ถูกต้องตามระเบียบผังเมืองรวมจังหวัด

ค่าเป้าหมาย

๑. จำนวนถนนที่เพิ่มขึ้นและได้มาตรฐานและได้รับการบำรุงรักษา

๒. มีแหล่งเก็บน้ำที่ได้มาตรฐาน

๓. สิ่งปลูกสร้างที่ถูกต้องตามระเบียบผังเมือง

๔. ลดอุบัติเหตุบนถนน

๕. จำนวนครัวเรือนที่มีไฟฟ้าใช้

กลยุทธ์

๑. บุกเบิก สร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาทางคมนาคม สะพาน เขื่อน ระบบระบายน้ำ

๒. สร้างและปรับปรุงแหล่งน้ำอุปโภค บริโภค

๓. จัดทำผังเมืองรวมจังหวัด ผังเมืองและผังตำบล

๔. พัฒนาและปรับปรุงระบบจราจร

๕. จัดให้มีไฟฟ้าและระบบคมนาคมอย่างทั่วถึง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เป้าประสงค์

๑. ประชาชนมีอาชีพ รายได้ ที่มั่นคงและยั่งยืน บริการด้านสวัสดิการสังคม กีฬา นันทนาการ การศึกษาและการสาธารณสุขอย่างทั่วถึง การปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการการ ต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด มีประสิทธิภาพตลอดทั้งประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ตัวชี้วัด

๑. ประชาชนมีอาชีพ รายได้ ที่มั่นคงและยั่งยืน บริการด้านสวัสดิการสังคม กีฬา นันทนาการ การศึกษาและการสาธารณสุขอย่างทั่วถึง การปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการการ ต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด มีประสิทธิภาพตลอดทั้งประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ค่าเป้าหมาย

๑. จำนวนกลุ่มที่มีการส่งเสริมสนับสนุน
๒. ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๓. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ
๔. จำนวนครั้งที่จัดการแข่งขัน
๕. จำนวนโครงการสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างงานสร้างอาชีพแบบยั่งยืนให้กับประชาชนในท้องถิ่น
๒. ส่งเสริมงานด้านสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการชุมชนแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม
๓. ส่งเสริมการศึกษาทั้งใน นอกระบบและตามอัธยาศัย โดยสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๔. ส่งเสริมศักยภาพศูนย์ปฏิบัติการการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด
๕. ส่งเสริมการออกกำลังกาย การกีฬา และนันทนาการ
๖. ส่งเสริมการป้องกัน รักษา ควบคุมโรค ตลอดจนการพัฒนาด้านสาธารณสุข
๗. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

เป้าประสงค์

๑. ประชาชน มีส่วนร่วมตามระบบประชาธิปไตย มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

๑. ประชาชนมีความเข้าใจในระบบประชาธิปไตย
๒. ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ค่าเป้าหมาย

๑. จำนวนกลุ่มในชุมชนมีความสามัคคี และมีความเข้มแข็งในกลุ่มและองค์กร
๒. จำนวนอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน
๓. อปพร.ได้มีการฝึกทบทวนปีละ ๑ ครั้ง
๔. ให้ผู้นำศาสนาเข้ามามีบทบาทในแก้ปัญหาความมั่นคง

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่ประชาชน เกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบบประชาธิปไตย
๒. พัฒนาศักยภาพของท้องถิ่นในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตลอดจนการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น
๓. เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนให้มีส่วนร่วมในการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น
๔. ส่งเสริมให้ผู้นำศาสนาเข้ามามีบทบาทเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแก้ปัญหาความมั่นคง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการวางแผน การลงทุนพาณิชกรรม และการท่องเที่ยว

เป้าประสงค์

๑. ส่งเสริม การตลาด การค้า การลงทุน เมืองชายแดน การท่องเที่ยว ผลิตภัณฑ์ชุมชน ในท้องถิ่น อย่างมั่นคงและยั่งยืน สู่ประชาคมอาเซียนเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

ตัวชี้วัด

๑. ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นจากการส่งเสริมการลงทุน ตามเมืองชายแดน

ค่าเป้าหมาย

๑. ประชาชนในท้องถิ่นมีอาชีพที่มั่นคง
๒. จำนวนกลุ่มที่มีการส่งเสริมสนับสนุน
๓. จำนวนชุมชนที่ได้รับการอบรมและได้ยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง
๔. จำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการพัฒนา
๕. ประชาชนมีความรู้และนำโครงการตามแนวพระราชดำริมาใช้

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมการตลาด การค้า การลงทุนในท้องถิ่น และเมืองชายแดน เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน
๒. ส่งเสริมระบบเศรษฐกิจชุมชน และผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่น
๓. ส่งเสริมให้ประชาชนยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง
๔. พัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยว และแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน
๕. ส่งเสริมโครงการตามแนวพระราชดำริ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์

๑. มีระบบการจัดการขยะ น้ำเสีย สิ่งปฏิกูล ตลอดทั้งอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและการใช้พลังงาน อย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัด

๑. ประชาชนมีความเข้าใจในระบบการจัดการขยะ น้ำเสีย สิ่งปฏิกูล อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและการใช้พลังงาน

ค่าเป้าหมาย

๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ
๒. ประชาชนมีความรู้ช่วยกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
๓. จำนวนสถานที่ที่ได้รับการปรับปรุง
๔. ปรับปรุงสถานที่ที่ใช้ทิ้งขยะไม่ให้มีผลกระทบกับประชาชนในพื้นที่
๕. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในการจัดอบรมการใช้พลังงานทดแทน

กลยุทธ์

๑. อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนในชุมชนมีจิตสำนึกในการร่วมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
๓. ปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตชุมชนและเมือง
๔. จัดทำระบบการกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูลตลอดจนระบบบำบัดน้ำเสีย
๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้พลังงานทดแทน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

เป้าประสงค์

๑. ทำนุบำรุงศาสนา อนุรักษ์โบราณสถาน โบราณวัตถุ สืบสานประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และ ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

ตัวชี้วัด

๑. ประชาชนมีความเข้าใจในการทำนุบำรุงศาสนา อนุรักษ์โบราณสถาน โบราณวัตถุ สืบสานประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้คงอยู่สืบไป

ค่าเป้าหมาย

๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการต่อปี
๒. จำนวนศาสนสถานที่ได้ดำเนินการทำนุบำรุงศาสนากี่แห่ง
๓. สถานที่ที่ได้สนับสนุนการอนุรักษ์โบราณวัตถุและโบราณสถานในท้องถิ่น
๔. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการดังกล่าว

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบทอดจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรม
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่นและปูชนียบุคคล
๓. เสริมสร้างและทำนุบำรุงศาสนา ตลอดจนศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์โบราณวัตถุและโบราณสถานในท้องถิ่น
๕. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ของเด็ก เยาวชนและประชาชน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์

๑. การบริหารจัดการองค์กรมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด

๑. บุคลากรมีความรู้ในการบริหารจัดการให้องค์กรมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

ค่าเป้าหมาย

๑. จำนวนบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและคุณธรรมจริยธรรม
๒. การปฏิบัติงานมีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน
๓. ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาล
๔. มีการจัดเก็บรายได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๕. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการที่ร่วมกับประชาชนในพื้นที่
๖. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่เอกสารเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

กลยุทธ์

๑. พัฒนาความรู้ความสามารถและคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรในองค์กร
๒. พัฒนาปรับปรุงจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน
๓. พัฒนาปรับปรุงระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล
๔. ปรับปรุงและสร้างระบบการให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
๕. ส่งเสริมและสร้างทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานเพื่อการบริการประชาชน
๖. พัฒนาส่งเสริมระบบการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การดำเนินงานขององค์กรเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

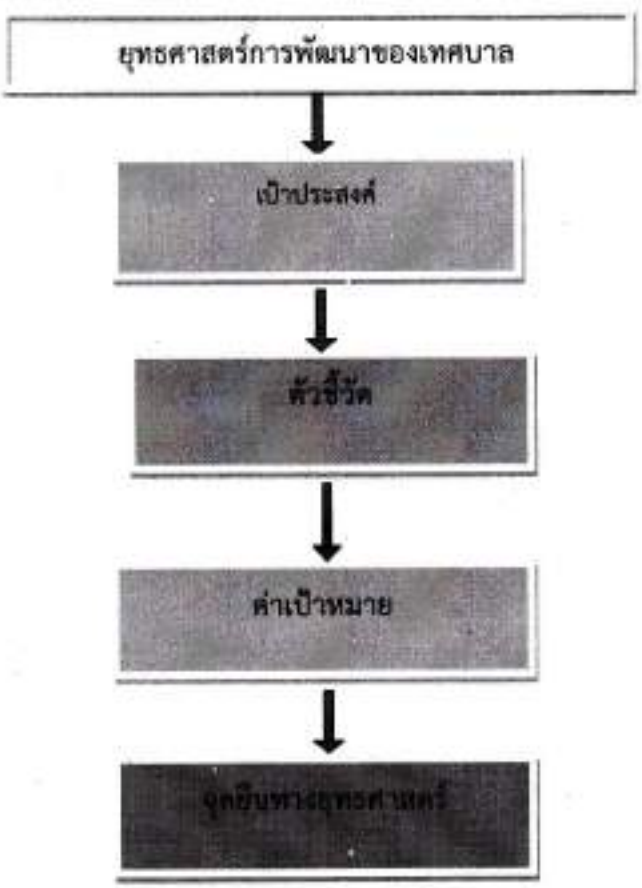
จุดยืนทางยุทธศาสตร์

การกำหนดตำแหน่งจุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา กำหนดตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีการกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ของกลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน ประกอบด้วย สงขลา สตูล ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส ควรเน้นการคุ้มครองความปลอดภัย การอำนวยความเป็นธรรมเพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในอำนาจรัฐ และสร้างภูมิคุ้มกันแก่คนกลุ่มเสี่ยงโดยเฉพาะการช่วยเหลือเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ การเสริมสร้างความมั่นคงด้านอาชีพ และรายได้แก่ผู้มีรายได้น้อย การพัฒนาคุณภาพคนเพื่อสร้างโอกาสการมีงานทำและยกระดับคุณภาพชีวิต

เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา ให้ความสำคัญต่อการดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ในด้านต่าง ๆ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ไว้ ๗ ประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนา ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การลงทุนพาณิชกรรม และการท่องเที่ยว
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม



ในภาพรวมแล้วยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา มุ่งพัฒนา ๗ ด้าน ได้แก่

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การลงทุนพาณิชกรรม และการท่องเที่ยว
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา

๕.๑ การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีของเทศบาลได้ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพย์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)

<u>จุดแข็ง (Strength : S)</u>

๑. ด้านเศรษฐกิจ

เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา มีประชากรประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นอาชีพหลักอันมีสวนยางพารา และสวนผลไม้ และการเลี้ยงสัตว์เพื่อยังชีพ ส่วนการค้ามีบ้างเล็กน้อย เป็นการค้าขายแบบค้าขายขนาดเล็กซึ่ง ส่วนมากจะติดต่อค้าขายกับประเทศเพื่อนบ้านและรับจ้างทั่วไปมีรายได้ไม่แน่นอนขึ้นอยู่กับฤดูกาลการผลิต

๒. ด้านสังคม

ประชาชนในเขตเทศบาลส่วนใหญ่นับถือศาสนาอิสลาม คิดเป็นร้อยละ ๙๘ นับถือศาสนาพุทธ คิด เป็นร้อยละ ๒ มีมัสยิด จำนวน ๔ แห่ง บาลาเซาะห์ จำนวน ๘ แห่ง ประเพณีท้องถิ่นที่สำคัญได้แก่ ประเพณี การถือศีลอด ประเพณีวันฮารีรายอ ประเพณีวันเมาลิด ประเพณีการเข้าสุนัต ประเพณีมาแกปูโละ (กินเหนียว) เป็นต้น วัฒนธรรมที่สำคัญได้แก่ วัฒนธรรมแต่งกายแบบมลายูพื้นบ้าน การทักทาย งานของดีเมืองนราฯ เป็นต้น มีโรงเรียนในสังกัดการประถมศึกษาแห่งชาติ (สพฐ.นธ. ๒) จำนวน ๒ แห่ง คือโรงเรียนบ้านบูเก๊ะตา หมู่ที่ ๒ ตำบลโละจูด เปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาลถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และโรงเรียนบ้านเจ๊ะยอ หมู่ที่ ๓ เปิดสอนตั้งแต่ ชั้นอนุบาล ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๓. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา มีลักษณะภูมิประเทศเป็นที่ราบลุ่มแม่น้ำและที่ราบเชิงเขา โดยเฉพาะ ทิศตะวันออก และทิศใต้ติดต่อกับแม่น้ำสุไหงโก-ลก ซึ่งกั้นพรมแดนระหว่างประเทศไทยกับประเทศมาเลเซียสภาพ ภูมิอากาศ มี ๒ ฤดู คือฤดูร้อนกับฤดูฝน ช่วงฤดูร้อนในเดือนกุมภาพันธ์ - กรกฎาคม และฤดูฝนช่วงเดือน สิงหาคม – มกราคม และจะมีฝนตกชุกช่วงเดือนตุลาคม - มกราคมของทุกปี อุณหภูมิสูงสุด ๓๖ องศาเซลเซียส ต่ำสุด ๒๑ องศาเซลเซียส อุณหภูมิเฉลี่ยเดือน มี.ค. - มิ.ย. ๓๒ องศาเซลเซียส อุณหภูมิเฉลี่ยเดือน ก.ค. – ต.ค. ๒๗ องศาเซลเซียส อุณหภูมิเฉลี่ยเดือน พ.ย. - ก.พ. ๒๔ องศาเซลเซียส ลักษณะภูมิประเทศเป็นที่ราบลุ่มและ ที่ราบเชิงภูเขา เนื้อดินเป็นดินเหนียวปนทรายมีการระบายน้ำได้ดี มีความอุดมสมบูรณ์ปานกลาง เหมาะสำหรับ การปลูกพืชไม้ยืนต้น เช่นยางพารา ลองกอง เงาะ ทุเรียน มังคุด ฯลฯ แม่น้ำสุไหงโก-ลก ซึ่งกั้นพรมแดน ระหว่าง

ประเทศไทยและมาเลเซีย ประชาชนสามารถนำน้ำไปใช้ทั้งอุปโภค บริโภค และการเกษตรคลองโละจูด มีน้ำไหลผ่านหมู่ที่ ๒,๓,๔ และแบ่งเขตหมู่ที่ ๒ กับหมู่ที่ ๑ ตำบลโละจูด ไหลลงสู่แม่น้ำสุไหงโก-ลก มีน้ำไหลตลอดปีแต่ฤดูร้อนมีน้ำน้อย บึงละหาร์ (หมู่ที่ ๒) มีเนื้อที่ประมาณ ๘๙ ไร่ ตอนบนกรมประมงได้ขุดลอกทำเป็นทำนบ ปลาในเนื้อที่ ๒๓ ไร่ ๑ งาน และปล่อยพันธุ์ปลาต่าง ๆ เพื่อให้ราษฎรบริโภค สำหรับตอนล่างสำนักงานเร่งรัดพัฒนาชนบทจังหวัด ขุดลอกคลองเป็นบึงสาธารณะ เนื้อที่ประมาณ ๖๕ ไร่ เพื่อให้ราษฎรไว้อุปโภค-บริโภคและการเกษตร และเทศบาลกำลังดำเนินการปรับปรุงเป็นแหล่งท่องเที่ยว

ในเขตเทศบาลไม่อยู่ในป่าสงวนแห่งชาติหรือเขตป่าไม้อื่น ๆ หากทางราชการเปิดจุดผ่านแดนที่บ้านบูเก๊ะตา อย่างเต็มระบบ จะมีกิจการค้าไม้แผ่นแปรรูปเข้ามาจากประเทศมาเลเซีย

<u>จุดอ่อน (Weakness :W)</u>

๑. เครื่องมือและอุปกรณ์ในการทำงาน

ยานพาหนะ เครื่องมือเครื่องใช้ ครุภัณฑ์สำนักงาน ฯลฯ มีความทรุดโทรมตามอายุการใช้งาน เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา ยังขาดงบประมาณในการสรรหาเครื่องมือเหล่านี้ใหม่

๒. บุคลากร

บางตำแหน่งขาดบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ ทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า

๓. งบประมาณ

การจัดสรรงบประมาณและระยะการเบิกจ่ายไม่เหมาะสมกับระยะเวลาดำเนินการ

<u>โอกาส (Opportunity : O)</u>

๑. เป็นอำเภอที่อยู่ติดกับเมืองชายแดนมีศักยภาพที่จะเจริญเติบโตทางการค้าชายแดน
๒. มีการร่วมมือกันในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมระหว่างหน่วยงานรัฐ เอกชน และประชาชนทั่วไป
๓. มีประเพณีวัฒนธรรมต่าง ๆ ที่สืบทอดกันมา

<u>อุปสรรค (Threat : T)</u>

๑. ผลผลิตทางการเกษตร เช่นผลไม้ ราคาตกต่ำ ต้นทุนการผลิตสูง
๒. เกษตรกรขาดการรวมกลุ่มทางด้านเศรษฐกิจ
๓. การว่างงานและไม่มีงานทำให้มีการไปทำงานที่ต่างประเทศ
๔. ค่าตอบแทนแรงงานในพื้นที่ต่ำทำให้มีการไปทำงานต่างประเทศต้องห่างจากครอบครัว
๕. การลักเล็กขโมยน้อย
๖. การแพร่ระบาดของยาเสพติด
๗. ความไม่สงบในพื้นที่ ก่อให้เกิดความไม่ปลอดและชีวิตทรัพย์สิน

๕.๒ การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคต

ตามที่เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา ได้ประเมินสถานภาพของเทศบาล ในการพัฒนาในปัจจุบันและความเป็นไปได้ในโอกาสพัฒนาในอนาคต โดยได้ประเมินจาก **ปัจจัยภายนอก** ได้แก่นโยบายของรัฐบาลด้านต่าง ๆ นโยบายกลุ่มจังหวัด ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ วิสัยทัศน์และนโยบายจังหวัดนราธิวาส รวมทั้งปัจจัยที่เป็นสิ่งอำนวยและเอื้อต่อการพัฒนาของอำเภอแว้ง และปัจจัยภายในของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา ได้แก่นโยบายผู้บริหาร ความต้องการของชุมชน ประชาชนในเขตเทศบาล สามารถสรุปเป็นจุดแข็ง จุดอ่อน อุปสรรค และโอกาสในการพัฒนาของ เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา ได้ดังนี้

การวิเคราะห์จากปัจจัยภายนอก

<u>จุดแข็ง (Strength : S)</u>

๑.นโยบายรัฐบาล นโยบาย ๓ จังหวัดชายแดนใต้ และวิสัยทัศน์จังหวัด เอื้อต่อการพัฒนาท้องถิ่นระดับหนึ่ง

๒.ความพิเศษเรื่องความหลากหลายทางวัฒนธรรมแบบพหุนิยม สามารถเป็นจุดเรียกนักท่องเที่ยวได้ หากสามารถแก้ไขเรื่องความไม่สงบเรียบร้อยในพื้นที่ได้

๓.จังหวัดนราธิวาสมีแหล่งท่องเที่ยวและโบราณสถานสำคัญหลายแห่ง เช่น น้ำตกสิรินธร มัสยิด ๓๐๐ ปี ตำหนักท้ากิณราชนิเวศน์ และทะเลที่สวยงามหลายแห่ง

๔.เป็นประตูสู่ประเทศมาเลเซีย สามารถพัฒนาเป็นจังหวัดเศรษฐกิจได้จังหวัดหนึ่งของภาคใต้

<u>จุดอ่อน (Weakness :W)</u>

๑.ปัญหาขาดการประสานงานระหว่างหน่วยงานในพื้นที่ (ขาดหลักการบูรณาการ)

๒.การศึกษาของประชาชน ๓ จังหวัดชายแดนใต้อยู่ในระดับต่ำ และขาดการกระตือรือร้นในการพัฒนาคุณภาพชีวิต และความร่วมมือระหว่างกลุ่มองค์กร

<u>โอกาส (Opportunity : O)</u>

๑.เนื่องจากเป็นพื้นที่ติดกับชายแดนไทย – มาเลเซีย จึงมีโครงการต่าง ๆ จากภาครัฐบาลเข้ามาดำเนินการในพื้นที่

<u>อุปสรรค (Threat : T)</u>

๑.เหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนใต้ ส่งผลกระทบต่อสภาพความเป็นอยู่ การประกอบอาชีพของประชาชนในพื้นที่

๒.โยบายรัฐบาล นโยบาย ๓ จังหวัดชายแดนใต้ และวิสัยทัศน์จังหวัดนราธิวาส ถึงแม้จะสอดคล้องกัน แต่ยังมีเหตุการณ์ความไม่สงบเรียบร้อย ๓ จังหวัดชายแดนใต้เข้ามาประกอบด้วย ทำให้แนวทางที่ตั้งเป้าหมายไว้ไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร

การวิเคราะห์จากปัจจัยภายใน

<u>จุดแข็ง (Strength : S)</u>

-เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา มีพรมแดนติดกับประเทศมาเลเซีย ซึ่งปัจจุบันกำลังสร้างด่านบูเก๊ะตาทำให้อนาคตมีการเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจ ประชาชนอาจมีงานทำมากขึ้น

<u>จุดอ่อน (Weakness :W)</u>

- ประชาชนไม่มีงานทำ
- การแพร่ระบาดของยาเสพติด
- ประชาไม่มีความกระตือรือร้นเท่าที่ควร

<u>โอกาส (Opportunity : O)</u>

- ประชาชนมีงานมีรายได้เพิ่มขึ้น
- เป็นแหล่งท่องเที่ยวระหว่างชายแดนไทย-มาเลเซีย
- ทำให้มีการลงทุนต่าง ๆ เพิ่มขึ้น

<u>อุปสรรค (Threat : T)</u>

- ปัญหาความไม่สงบในพื้นที่ ทำให้ประชาชนจากต่างจังหวัดและต่างประเทศไม่กล้าเข้ามาเที่ยว
- งบประมาณในการพัฒนาท้องถิ่นไม่เพียงพอในการพัฒนาท้องถิ่น

จากการวิเคราะห์สภาพการของเทศบาล ทั้งจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในทำให้ทราบถึงจุดแข็ง จุดอ่อน อุปสรรค และโอกาสในการพัฒนาของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา

๕.๓ การวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหา โดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้เป็น ๗ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบกทางน้ำและทางระบายน้ำ มาตรา ๕๐ (๒) มาตรา ๕๑ (๘))

(๒) จัดให้มีและบำรุงการไฟฟ้า หรือแสงสว่าง (มาตรา ๕๑ (๑))

(๓) จัดให้มีน้ำสะอาดหรือประปา (มาตรา ๕๑ (๓))

(๔) จัดให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม (มาตรา ๕๑ (๑))

(๕) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ (มาตรา ๑๖ (๔))

(๖) การสาธารณูปการ (มาตรา ๑๖ (๕))

(๗) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖ (๒๘))

๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖ (๙))

(๒) การส่งเสริมกีฬา (มาตรา ๑๖ (๑๕))

(๓) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖ (๑๙))

(๔) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา และ ผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖ (๑๐))

(๕) การจัดให้มีและบำรุงสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ (มาตรา ๑๖ (๑๓))

(๖) การป้องกันและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๕๐ (๔))

(๗) การส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ (มาตรา ๕๐ (๗)

๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน (มาตรา ๕๐ (๑))

(๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา ๑๖ (๑๒))

(๓) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา ๑๖ (๑๗))

(๔) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน (มาตรา ๑๖ (๒๐))

(๕) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ (มาตรา ๑๖ (๒๑))

(๖) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ (มาตรา ๑๖ (๒๒))

(๗) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพและสาธารณสถานอื่น ๆ (มาตรา ๑๖ (๒๓))

(๘) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๑๖ (๒๙))

(๙) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษา ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (มาตรา ๑๖ (๓๐))

๔. ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจ เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๑๖ (๑))

(๒) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร (มาตรา ๕๑ (๕))

(๓) การส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖ (๖))

(๔) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖ (๗))

(๕) การส่งเสริมการท่องเที่ยว (มาตรา ๑๖ (๘))

๕. ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) การจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๑๖ (๒๔))

(๒) การดูแลรักษาที่สาธารณะ (มาตรา ๑๖ (๒๖)

๖. ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๕๐ (๘))

๗. ด้านการบริหารจัดการ และสนับสนุน และการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) การส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๖ (๑๕))

(๒) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๑๖ (๖))

(๓) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มาตรา ๑๗ (๓))

ภารกิจทั้ง ๗ ด้าน ตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา สามารถแก้ไขปัญหาของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา ได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ ประกอบด้วยการดำเนินการของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา จะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนชุมชน นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารของเทศบาลเป็นสำคัญ

<u>หมายเหตุ</u> : **มาตรา ๕๐,๕๑** หมายถึง พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๕๒

มาตรา ๑๖,๑๗ หมายถึง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๖. ภารกิจหลักและภารกิจรองที่เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา จะดำเนินการ

เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา วิเคราะห์แล้วพิจารณาเห็นว่าภารกิจหลักและภารกิจรอง ที่เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา จะต้องดำเนินการ ได้แก่

ภารกิจหลัก

๑. การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบกทางน้ำ และทางระบายน้ำ
๒. จัดให้มีและบำรุงการไฟฟ้า หรือแสงสว่าง
๓. การจัดให้มีการสาธารณูปโภค และการก่อสร้างอื่นๆ
๔. การจัดให้มีน้ำสะอาด หรือประปา
๕. การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
๖. การควบคุมอาคาร
๗. การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
๘. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
๙. การรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
๑๐. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๑. การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
๑๒. การสังคมสงเคราะห์ และพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
๑๓. การพัฒนาและส่งเสริมอาชีพ
๑๔. การส่งเสริมกีฬา
๑๕. การพัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว
๑๖. การบำรุงรักษาศิลปะจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
๑๗. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
๑๘. การส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน

ภารกิจรอง

๑. จัดให้มีสุสานและฌาปนสถาน
๒. จัดให้มีการควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
๓. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น
๔. การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
๕. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
๖. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

๗. สรุปปัญหา และแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๑ สำนัก และ ๔ กอง ได้แก่

๑. สำนักปลัดเทศบาล
๒. กองคลัง
๓. กองช่าง
๔. กองการศึกษา
๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ ได้กำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาล จำนวนทั้งสิ้น ๓๔ อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๘ อัตรา และเนื่องมาจากเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา มีปริมาณบุคลากรในการทำงานพอเพียงต่อการทำงานให้บรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา ดังกล่าวข้างต้น เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา มีภารกิจอำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหา ดังกล่าว ภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

๘.๑ โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาล

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. <u>สำนักปลัดเทศบาล</u> **๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ** - งานธุรการ - งานการเจ้าหน้าที่ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานนิติการ **๑.๒ ฝ่ายปกครอง** - งานทะเบียนราษฎร - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **งานตรวจสอบภายใน**	**๑. <u>สำนักปลัดเทศบาล</u>** **๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ** - งานธุรการ - งานการเจ้าหน้าที่ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานนิติการ **๑.๒ ฝ่ายปกครอง** - งานทะเบียนราษฎร - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **งานตรวจสอบภายใน**	
๒. <u>กองคลัง</u> **๒.๑ ฝ่ายพัฒนารายได้** - งานธุรการ - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานผลประโยชน์	**๒. <u>กองคลัง</u>** **๒.๑ ฝ่ายพัฒนารายได้** - งานธุรการ - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานผลประโยชน์	
๓. <u>กองช่าง</u> ๓.๑ งานธุรการ ๓.๒ งานสาธารณูปโภค ๓.๓ งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ ๓.๔ งานวิศวกรรม	**๓. <u>กองช่าง</u>** ๓.๑ งานธุรการ ๓.๒ งานสาธารณูปโภค ๓.๓ งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ ๓.๔ งานวิศวกรรม	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๔. <u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u> ๔.๑ งานธุรการ ๔.๒ งานรักษาความสะอาด ๔.๓ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ๔.๔ งานสุขาภิบาลอนามัยและสิ่งแวดล้อม ๕. <u>กองการศึกษา</u> ๕.๑ งานธุรการ ๕.๒ งานบริหารการศึกษา ๕.๓ งานพัฒนาชุมชน ๕.๔ งานวิชาการศึกษา ๕.๕ งานการศึกษา	๔. <u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u> ๔.๑ งานธุรการ ๔.๒ งานรักษาความสะอาด ๔.๓ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ๔.๔ งานสุขาภิบาลอนามัยและสิ่งแวดล้อม ๕. <u>กองการศึกษา</u> ๕.๑ งานธุรการ ๕.๒ งานบริหารการศึกษา ๕.๓ งานพัฒนาชุมชน ๕.๔ งานวิชาการศึกษา ๕.๕ งานการศึกษา	

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา ได้จัดทำกรอบโครงสร้างอัตรากำลังใหม่แล้ว เพื่อประมาณการใช้แผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในอนาคต ว่าในระยะเวลา ๓ ปี ต่อไปข้างหน้าจะมีการใช้จำนวนพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างจำนวนเท่าใด จึงเหมาะสมกับภารกิจและปริมาณงาน และเพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาล และเพื่อให้สามารถบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมากรอกข้อมูลลงในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ที่	ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น กลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	<u>สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)</u>								
๓	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	นักทรัพยากรบุคคล (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙	เจ้าพนักงานธุรการ (ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	<u>หน่วยงานตรวจสอบภายใน</u>								
๑๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	<u>ลูกจ้างประจำ</u>								
๑๒	นักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
๑๓	พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๑๔	คนงานทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๑๕	พนักงานดับเพลิง	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
	<u>กองคลัง (๐๔)</u>								
๑๖	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๗	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๘	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๐	เจ้าพนักงานพัสดุ (ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๑	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๒	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ที่	ส่วนราชการ	กรอบอัตราเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
๒๓	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	<u>กองช่าง (๐๕)</u>								
๒๔	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๕	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานช่าง (นักบริหารงานช่าง ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๖	นายช่างโยธา (ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๗	นายช่างไฟฟ้า (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๘	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
๒๙	คนงานทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	<u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)</u>								
๓๐	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุข ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๑	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๒	นักวิชาการสุขาภิบาล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๓	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
๓๔	คนงานทั่วไป	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
	<u>กองการศึกษา (๐๘)</u>								
๓๕	ผู้อำนวยการกองศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา(นักบริหารงานศึกษา ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๗	นักพัฒนาชุมชน (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๘	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
๓๙	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา</u>								
๔๐	ครู	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
๔๑	ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	**๕๔**	**๕๔**	**๕๔**	**๕๔**	-		-	

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น (ล)			ค่าใช้จ่ายรวม (ล)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (ล)	เงินประจำตำแหน่ง (ล)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๕๑๑,๕๑๐	๑๖๗,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๗,๑๑๐	๑๗,๑๑๐	๑๗,๕๖๐	๖๑๑,๕๖๐	๗๑๑,๐๐๐	๗๑๐,๕๖๐	ปลัด,รพ
๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	-	๔๐๑,๕๑๐	๑๖,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐	๔๕๗,๐๐๐	๔๗๒,๐๖๐	๔๗๗,๑๑๐	ว่างเดิม
	หน่วยงานตรวจสอบภายใน																		
๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๑	-	๑๕๕,๑๑๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๗๑,๑๑๐	๑๑๑,๑๑๐	๑๑๐,๑๑๐	ว่างเดิม
	สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)																		
๔	หน.สำนักปลัดเทศบาล(นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๐	๔๑๕,๑๑๐	๑๖,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑๑,๖๐๐	๑๑๑,๑๑๐	๑๑๑,๑๑๐	๔๐๐,๕๑๐	๕๐๑,๖๑๐	๕๑๑,๕๖๐	ตกเงินเดือน
๕	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๐	๑๑๖,๐๑๐	๑๔,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑๗,๑๑๐	๑๑๗,๑๑๐	๑๑๗,๕๒๐	๔๐๗,๕๐๐	๔๑๐,๑๑๐	๔๑๔,๑๑๐	ตกเงินเดือน
๖	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๐	๑๔๑,๕๖๐	๑๔,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑๗,๕๑๐	๑๑๗,๑๑๐	๑๑๗,๑๑๐	๔๑๔,๐๐๐	๔๑๗,๖๑๐	๔๒๐,๖๑๐	ตกเงินเดือน
๗	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	๑	๐	๖๐๗,๕๑๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๑๐	๗,๖๑๐	๗,๖๑๐	๖๑๔,๕๖๐	๖๑๑๑,๖๑๐	๖๑๑๗,๗๑๐	ตกเงินเดือน
๘	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	๐	๔๐๗,๗๑๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑๗,๗๑๐	๑๑๗,๐๑๐	๑๑๗,๖๐๐	๔๖๑๑,๖๑๐	๔๗๔,๗๑๐	๔๘๑,๗๑๐	ตกเงินเดือน
๙	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ปก.	๑	๑	๖๐๗,๕๑๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๑๐	๗,๖๑๐	๗,๖๑๐	๖๑๔,๕๖๐	๖๑๑๑,๖๑๐	๖๑๗,๗๑๐	ตกเงินเดือน
๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	๖๑๑,๖๑๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๗๑๐	๗,๖๑๐	๗,๗๑๐	๖๑๑,๕๐๐	๖๑๑๗,๖๑๐	๖๑๑๗,๗๑๐	ตกเงินเดือน
๑๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปก.	๑	๑	๑๕๕,๖๑๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๗๖๐	๖,๗๖๐	๖,๕๑๐	๑๖๑,๐๐๐	๑๖๑๑,๗๖๐	๑๗๑๑,๕๑๐	ตกเงินเดือน
	ลูกจ้างประจำ																		
๑๒	นักทรัพยากรบุคคล		๑	๑	๖๑๑,๕๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๐๐	๑๑๔,๕๖๐	๑๑๖,๖๑๐	๓๐๑,๐๐๐	๓๑๑๔,๕๖๐	๓๑๑๗,๗๑๐	ตกเงินเดือน
	พนักงานจ้าง																		
๑๓	พนักงานขับรถยนต์		๒	๒	๒๑๒,๐๐๐	๐	๒	๒	๒	-			๐	๐	๐	๒๑๒,๐๐๐	๒๑๒,๐๐๐	๒๑๒,๐๐๐	๗,๐๐๐
๑๔	คนงานทั่วไป		๒	๒	๒๑๒,๐๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๐	๐	๐	๒๑๒,๐๐๐	๒๑๒,๐๐๐	๒๑๒,๐๐๐	๗,๐๐๐
๑๕	พนักงานดับเพลิง		๖	๖	๖๑๔,๐๐๐	๐	๖	๖	๖	-	-	-	๐	๐	๐	๖๑๔,๐๐๐	๖๑๔,๐๐๐	๖๑๔,๐๐๐	๗,๐๐๐
	กองคลัง (๐๔)																		
๑๖	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๑๐๕,๗๑๐	๑๖,๐๐๐	๑	๑	๑	-			๑๗,๖๐๐	๑๗,๑๑๐	๑๗,๗๖๐	๑๒๗,๕๖๐	๑๓๐,๗๖๐	๑๓๔,๗๑๐	ตกเงินเดือน
๑๗	หน.ฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๗๕๐,๑๑๐	๑๔,๐๐๐	๑	๑	๑	-			๑๗,๗๑๐	๑๗,๐๐๐	๑๗,๑๑๐	๗๑๗,๕๑๐	๕๐๐,๕๖๐	๕๑๔,๐๐๐	ตกเงินเดือน

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตรากำลังคนที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (฿)			ค่าใช้จ่ายรวม (฿)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (฿)	เงินประจำตำแหน่ง (฿)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑๙๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชก.	๑	๑	๑๑๑,๔๑๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๕๑๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๐๔๐	๑๑๑,๔๑๐	๑๑๑,๕๑๐	๑๑๐,๕๖๐	๒๐,๑๑๐
๑๙๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง./ชง.	๑	-	๒๐๗,๑๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๑๑๐	๙,๑๑๐	๙,๑๑๐	๒๐๗,๑๐๐	๑๑๑,๑๒๐	๑๑๗,๐๐๐	ว่างเดิม
๒๐๐	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชก.	๑	๑	๑๑๑,๔๑๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๕๑๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๐๔๐	๑๑๑,๔๑๐	๑๑๑,๕๑๐	๑๑๐,๕๖๐	๒๐,๑๑๐
๒๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๑	-	๒๐๗,๑๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๑๑๐	๙,๑๑๐	๙,๑๑๐	๒๐๗,๑๐๐	๑๑๑,๑๒๐	๑๑๗,๐๐๐	ว่างเดิม
๒๐๒	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง.	๑	๑	๑๑๑,๑๑๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๔๐๐	๖,๑๑๐	๖,๐๐๐	๑๑๑,๕๖๐	๑๑๑,๖๔๐	๑๑๕,๕๖๐	๑๑,๕๖๐
	พนักงานจ้าง																		
๒๐๓	คนงานทั่วไป		๑	๑	๑๐๑,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๑,๐๐๐	๑๐๑,๐๐๐	๑๐๑,๐๐๐	๔,๐๐๐
	กองช่าง (๐๔)																		
๒๐๔	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	๑๖๙,๔๑๐	๔๕,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑๐,๔๑๐	๑๑,๖๔๐	๑๑,๑๑๐	๔๖๔,๑๑๐	๔๐๑,๐๐๐	๔๔๖,๑๑๐	๓๐,๑๑๐
๒๐๕	หน.ฝ่ายบริหารงานช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	-	๑๑๑,๖๐๐	๑๔,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๖๑๐	๑๑,๖๑๐	๑๑,๖๑๐	๔๖๕,๖๑๐	๔๐๑,๑๔๐	๔๔๖,๔๖๐	ว่างเดิม
๒๐๖	นายช่างโยธา	ชก.	๑	๑	๑๔๑,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๑๖๐	๑๑,๔๐๐	๑๑,๖๔๐	๑๕๖,๐๔๐	๑๖๑,๔๖๐	๑๑๔,๔๑๐	๒๐,๔๐๐
๒๐๗	นายช่างไฟฟ้า	ปง./ชง.	๑	-	๒๐๗,๑๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๑๑๐	๙,๑๑๐	๙,๑๑๐	๒๐๗,๑๐๐	๑๑๑,๑๒๐	๑๑๗,๐๐๐	ว่างเดิม
๒๐๘	เจ้าพนักงานสุขาภิบาล	ปง.	๑	๑	๑๔๕,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๑๖๐	๖,๐๐๐	๑๕๔,๑๖๐	๑๖๔,๑๑๐	๑๑๑,๑๖๐	๑๑,๑๖๐
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๒๐๙	คนงานทั่วไป		๑	๑	๑๐๑,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๑,๐๐๐	๑๐๑,๐๐๐	๑๐๑,๐๐๐	๔,๐๐๐
๒๑๐	คนงานทั่วไป		๑	-	๑๐๑,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๑,๐๐๐	๑๐๑,๐๐๐	๑๐๑,๐๐๐	ว่างเดิม
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)																		
๒๑๑	ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	๑	๑	๕๐๙,๔๑๐	๔๕,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑๗,๑๖๐	๑๑๐,๔๐๐	๑๑๐,๖๔๐	๖๑๔,๔๑๐	๖๐๗,๔๑๐	๖๑๔,๐๑๐	๔๐๙,๑๑๐
๒๑๒	หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	๑	-	๑๑๑,๖๐๐	๑๔,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๖๑๐	๑๑,๖๑๐	๑๑,๖๑๐	๔๖๕,๖๑๐	๔๐๑,๑๔๐	๔๔๖,๔๖๐	ว่างเดิม
๒๑๓	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปง./ชง.	๑	-	๑๔๕,๑๑๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๖๑,๑๑๐	๑๑๑,๑๑๐	๑๑๑,๑๑๐	ว่างเดิม
๒๑๔	เจ้าพนักงานสุขาภิบาล	ปง.	๑	๑	๑๔๕,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๑๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๖,๑๖๐	๑๖๔,๑๑๐	๑๑๑,๑๖๐	๑๑,๑๖๐

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตรากำลังคนที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๑)			ค่าใช้จ่ายรวม (๑)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๑๕	คนงานทั่วไป		๔	๔	๑๒๑,๐๐๐	๐	๔	๔	๔	-	-	-	๐	๐	๐	๑๒๑,๐๐๐	๑๒๑,๐๐๐	๑๒๑,๐๐๐	๔,๐๐๐
	กองการศึกษา (๑๔)																		
๑๖	นอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา)	ต้น	๑	-	๑๑๑,๖๐๐	๑๕,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๖๑๐	๑๑,๖๑๐	๑๑,๖๑๐	๑๑๑,๖๑๐	๑๖๑,๑๑๐	๑๗๖,๕๖๐	ว่างเดิม
๑๗	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา)	ต้น	๑	๑	๑๑๑,๑๑๐	๑๔,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๐๔๐	๑๑,๑๑๐	๑๑,๑๑๐	๑๐๐,๕๖๐	๑๑๔,๑๑๐	๑๑๑,๖๑๐	๑๑,๑๑๐
๑๘	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๑	๑	๑๑๖,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๑๑๐	๑๑,๑๑๐	๑๑,๑๔๐	๑๑๗,๔๐๐	๑๖๑,๑๑๐	๑๖๖,๑๑๐	๑๑,๑๔๐
๑๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๕๑,๕๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๑๖๐	๖,๖๐๐	๑๕๖,๑๖๐	๑๖๔,๑๖๐	๑๑๖,๑๑๐	๑๑,๑๑๐
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๒๐	คนงานทั่วไป		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมูเกอดา																		
๒๑	ครู	ครู	๓	๑	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๒๒	ผู้ดูแลเด็ก		๓	๑	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	เงินอุดหนุน
	รวม		๕๔	๔๔	๑๑,๑๗๔,๕๑๐	๕๑๗,๐๐๐	๕๔	๕๔	๕๔				๑๕๖,๔๐๐	๑๑๑๑,๕๑๐	๑๑๑,๕๖๐	๑๑,๖๑๗,๑๑๐	๑๑,๖๑๔,๖๐๐	๑๑,๗๑๑,๕๖๐	
	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕ %															๑,๗๗๖,๑๖๑	๖,๐๔๗,๑๑๐	๖,๑๐๔,๖๑๔	
	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากรทั้งสิ้น															๑๕,๖๑๑,๖๑๗	๑๕,๑๐๑,๑๑๐	๑๖,๑๑๑,๖๑๔	
	คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี															๑๑.๐๕	๑๖.๑๖	๑๑.๖๖	

หมายเหตุ : งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ เป็นเงิน = ๕๖,๒๑๖,๐๐๐ บาท

: งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ เป็นเงิน = ๔๑,๕๒๖,๔๐๐ บาท

: งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ เป็นเงิน = ๕๐,๑๕๗,๑๑๐ บาท

๑๐.แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

กรอบโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา

โครงสร้างส่วนราชการ
หน่วยงานตรวจสอบภายใน

งานตรวจสอบภายใน
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)
(๒๔-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑)

โครงสร้างส่วนราชการ

สำนักปลัดเทศบาล

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (๑)
(๒๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑)

ฝ่ายอำนวยการ
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (๑)
(๒๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒)

ฝ่ายปกครอง
หัวหน้าฝ่ายปกครอง
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (๑)
(๒๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓)

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
-นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชก.) (๑)
(๒๔-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑)

งานการเจ้าหน้าที่
-นักทรัพยากรบุคคล (ปก.) (๑)
(๒๔-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑)
- นักทรัพยากรบุคคล (ลูกจ้างประจำ) (๑)

งานนิติการ
-

งานธุรการ
-จพง. ธุรการ (ชง.) (๑)
(๒๔-๒-๐๓-๔๑๐๑-๐๐๑)
-พนง.ขับรถยนต์ (๒)
(พนักงานจ้างทั่วไป)-
-คนงานทั่วไป (๑)
(พนักงานจ้างทั่วไป)

งานทะเบียนราษฎร
- นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (ปก.) (๑)
(๒๔-๒-๐๓-๓๑๐๔-๐๐๑)
- คนงานทั่วไป (๑)
(พนักงานจ้างทั่วไป)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- จพง.ป้องกันและบรรเทาฯ (ปง.) (๑)
(๒๔-๒-๐๓-๔๘๐๕-๐๐๑)
- พนักงานดับเพลิง (๖)
(พนักงานจ้างทั่วไป)

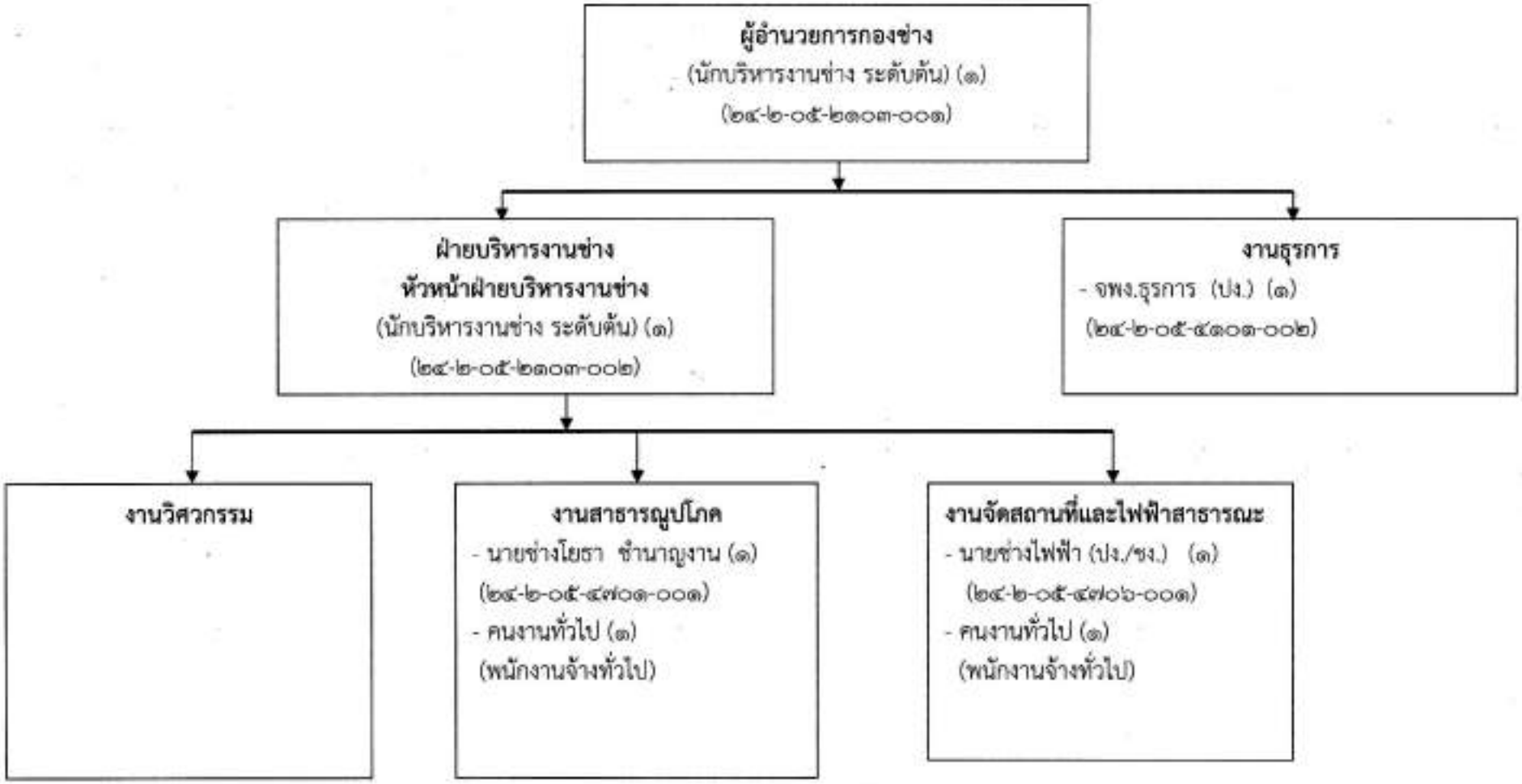
ระดับ	บท.ก.	บท.ต.	อท.ส.	อท.ก.	อท.ต.	ชข.	ชพ.	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	-	-	๓	-	-	๑	๒	-	๑	๑	๓	-	๓๐

โครงสร้างส่วนราชการ

กองคลัง

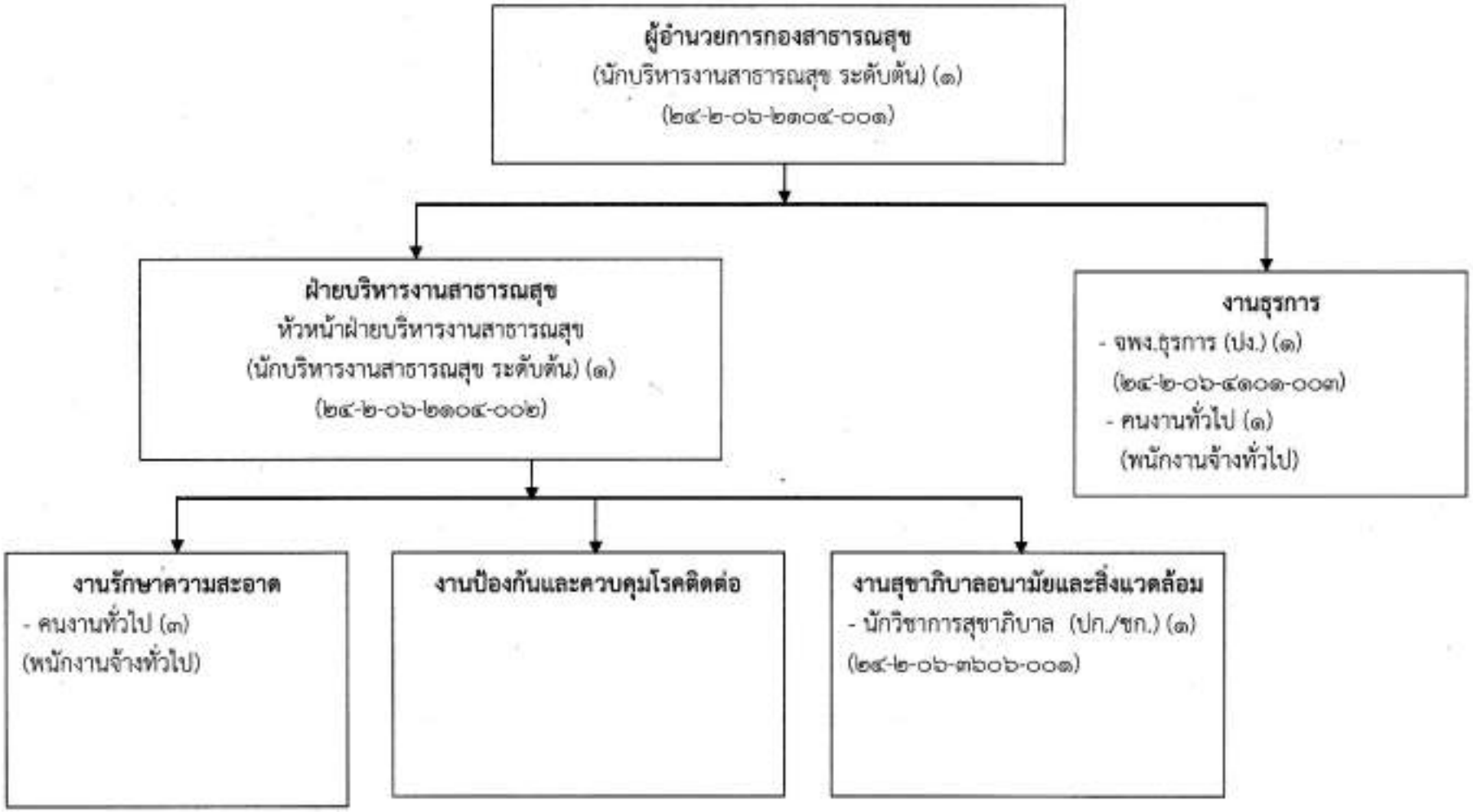
ระดับ	บท.ก.	บท.ต.	อท.ส.	อท.ก.	อท.ต.	ชช.	ชพ.	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	-	-	๒	-	-	-	-	-	๒	๓	-	-	๑

โครงสร้างส่วนราชการ
กองช่าง



ระดับ	บท.ก.	บท.ต.	อท.ส.	อท.ก.	อท.ต.	ชช.	ชพ.	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	-	-	๒	-	-	-	-	-	๑	๒	-	-	๒

โครงสร้างส่วนราชการ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



ระดับ	บท.ก.	บท.ต.	อท.ส.	อท.ก.	อท.ต.	ชช.	ชพ.	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	-	-	๒	-	-	-	๑	-	-	๑	-	-	๔

โครงสร้างส่วนราชการ
กองการศึกษา

ผู้อำนวยการกองศึกษา
(นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น) (๑)
(๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑)

ฝ่ายบริหารงานการศึกษา
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา
(นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น) (๑)
(๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒)

งานธุรการ
- จพง.ธุรการ (ปง.) (๑)
(๒๔-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๔)
- คนงานทั่วไป (๑) (พนักงานจ้างทั่วไป)

การบริหารการศึกษา
-

งานพัฒนาชุมชน
- นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ (๑)
(๒๔-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๓)

งานวิชาการศึกษา
-

งานการศึกษา
- ครู (๓) (๒๔-๒-๐๘-๖๖๐๐-๒๑๖)
- ครู (๓) (๒๔-๒-๐๘-๖๖๐๐-๒๑๗)
- ครู (๓) (๒๔-๒-๐๘-๖๖๐๐-๒๑๘)
- ผู้ดูแลเด็ก (๑)
(พนักงานจ้างตามภารกิจ)

ระดับ	บท.ก.	บท.ต.	อท.ส.	อท.ก.	อท.ต.	ชช.	ชพ.	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.	ลูกจ้างประจำ	ครู	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	-	-	๒	-	-	๓	-	-	-	๓	-	๓	๓	๓

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มเติมฯ/เงินค่าตอบแทน	
๑	นายสำราญ ปาสี	ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)	๒๔๑๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๒๔๑๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๕๒๑,๕๑๐ (๕๒๑,๖๑๐บาท)	๑๑๑,๐๐๐ (๑,๐๐๐บาท)	๑๑๐,๒๑๐ (๒,๕๑๐บาท)	๑๑๐,๒๑๐
๒	-	-	๒๔๑๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๒๔๑๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๔๐๑,๕๑๐ (๑๑๑,๕๑๐บาท)	๕๒๑,๐๐๐ (๑,๕๐๐บาท)		(ว่างเดิม) ๔๐๑,๕๑๐
๓	-	-	๒๔๑๑-๐๑-๑๑๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๒๔๑๑-๐๑-๑๑๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๓๕๕,๑๑๐ (๒๙๕,๖๑๐บาท)	-	-	(ว่างเดิม) ๓๕๕,๑๑๐
	สำนักปลัดเทศบาล											
๔	นายอัครชนก จักรพันธ์	รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต (การปกครองท้องถิ่น)	๒๔๑๑-๐๑-๒๒๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๒๔๑๑-๐๑-๒๒๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๑๕,๙๑๐ (๓๖๐,๙๑๐บาท)	๔๕,๐๐๐ (๓,๕๐๐บาท)	๒๖,๔๑๐ (๒,๑๔๐บาท)	๕๐๔,๖๐๐
๕	นางสาวจีระภัทร์ พรหมดี	ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)	๒๔๑๑-๐๑-๒๒๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๒๔๑๑-๐๑-๒๒๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๙๖,๐๑๐ (๓๓,๔๑๐บาท)	๓๔,๐๐๐ (๒,๕๐๐บาท)	๓๓,๖๑๐ (๒,๗๑๐บาท)	๔๒๑,๙๑๐
๖	นายสุรพล ดาดานี	ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)	๒๔๑๑-๐๑-๒๒๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๒๔๑๑-๐๑-๒๒๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๘๖,๕๖๐ (๓๒,๑๑๐บาท)	๓๔,๐๐๐ (๒,๕๐๐บาท)	๓๓,๐๐๐ (๒,๗๕๐บาท)	๔๒๔,๓๖๐
๗	นางสาวปุญชรัตน์ ต้างไข่	รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต (การจัดการทรัพยากรบุคคล)	๒๔๑๑-๐๑-๒๒๐๑-๐๐๔	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	๒๔๑๑-๐๑-๒๒๐๑-๐๐๔	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	๑๐๗,๕๑๐ (๑๐๗,๑๑๐บาท)	-	-	๑๐๗,๕๑๐
๘	นางสมพร เก้าล้วน	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (สหวิทยาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น)	๒๔๑๑๐๑-๐๑๐๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๒๔๑๑๐๑-๐๑๐๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๔๐๕,๓๑๐ (๓๙๕,๑๑๐บาท)	-	-	๔๐๕,๓๑๐
๙	นางสาวจิรยูสนี ตามเอ็น	รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต	๒๔๑๑-๐๑-๒๒๐๕-๐๐๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ปก.	๒๔๑๑-๐๑-๒๒๐๕-๐๐๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ปก.	๑๐๗,๕๑๐ (๑๐๗,๑๑๐บาท)	-	-	๑๐๗,๕๑๐
๑๐	นางจุติภรณ์ ศิริรี	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	๒๔๑๑-๐๑-๒๒๐๕-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชก.	๒๔๑๑-๐๑-๒๒๐๕-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชก.	๑๑๑,๖๑๐ (๑๑๑,๕๑๐บาท)	-	-	๑๑๑,๖๑๐

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มเติม/เงินค่าตอบแทน	
๑๙	นายอับดุลรอซับ ทานะ	ปวส. (ช่างไฟฟ้ากำลัง)	๒๔๒-๐๑-๔๐๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง.	๒๔๒-๒-๐๑-๔๐๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง.	๑๔๕,๒๔๐ (๑๑,๓๗๐บาท)	-	-	๑๕๕,๖๔๐
	ลูกจ้างประจำ											
๑๑	นายจิรศักดิ์ เก้าด้วน	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	-	นักทรัพยากรบุคคล	-	-	นักทรัพยากรบุคคล	-	๒๐๗,๔๐๐ (๑๗,๒๕๐บาท)	-	-	๒๓๒,๔๐๐
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๑๒	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐บาท)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๓	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐บาท)			๑๐๘,๐๐๐
๑๔	-	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐บาท)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๕	-	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐บาท)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๖	-	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐บาท)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๗	-	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐บาท)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๘	-	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐บาท)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๙	-	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐บาท)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๐	-	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐บาท)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๑	-	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐บาท)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๒	-	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐บาท)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
	กองคลัง											
๒๓	นางสมศรี ชาวสุวรรณ	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี)	๒๔๒-๒-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๒๔๒-๒-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑๔๕,๗๒๐ (๑๒,๓๖๐บาท)	๑๖,๐๐๐ (๑,๓๐๐บาท)	๑๑,๒๐๐ (๑,๐๐๐บาท)	๕๐๕,๑๒๐
๒๔	นางไสวิตา ชัยศิษย์	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี)	๒๔๒-๒-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๒๔๒-๒-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑๓๖,๗๒๐ (๑๑,๓๑๐บาท)	๑๗,๐๐๐ (๑,๕๐๐บาท)	๔,๕๒๐ (๓๗๐บาท)	๑๗๖,๖๔๐

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๑๙	นางนิภัทรา สถาวรณ์	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี)	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	๓๑๑,๔๔๐ (๑๑๖,๔๑๐บาท)	-	๖,๒๔๐ (๕๖๐บาท)	๓๑๙,๖๐๐
๒๐	-	-	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง./ชง.	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง./ชง.	๒๔๗,๔๐๐ (๒๔๗,๔๐๐บาท)	-	-	(ว่างเดิม) ๒๔๗,๔๐๐
๒๑	นางรัตนา กิ่มอุ	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๓๑๑,๔๔๐ (๓๑๖,๔๑๐บาท)	-	๓,๓๖๐ (๑๑๐บาท)	๓๑๖,๘๖๐
๒๒	-	-	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๒๔๗,๔๐๐ (๒๔๗,๔๐๐บาท)	-	-	(ว่างเดิม) ๒๔๗,๔๐๐
๒๓	นางศิลปการณ์ นาชาติพันธุ์	ปวส. (การบัญชี)	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง.	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง.	๓๑๔,๔๒๐ (๓๑๔,๔๒๐บาท)	-	-	๓๑๔,๔๒๐
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๒๔	-	-	-	คนงานทั่วไป	-				๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐บาท)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
	กองช่าง											
๒๕	นางสรรณิตย์ อานา	วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต (วิศวกรรมโยธา)	๒๔-๒-๐๕-๒๒๐๑-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	คับ	๒๔-๒-๐๕-๒๒๐๑-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	คับ	๓๑๔,๔๔๐ (๓๑๐,๙๔๐บาท)	๔๒๖,๐๐๐ (๔,๕๐๐บาท)	๓๓,๐๐๐ (๒,๗๕๐บาท)	๔๔๔,๔๔๐
๒๖	-	-	๒๔-๒-๐๕-๒๒๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานช่าง (นักบริหารงานช่าง)	คับ	๒๔-๒-๐๕-๒๒๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานช่าง (นักบริหารงานช่าง)	คับ	๓๓๒,๖๐๐ (๓๒๒,๔๐๐บาท)	๓๐๔,๐๐๐ (๒,๕๐๐บาท)	-	(ว่างเดิม) ๔๓๓,๖๐๐
๒๗	นายบพลต ยิ่งคุณอาย	ปวส. (ช่างก่อสร้าง)	๒๔-๒-๐๕-๔๒๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชง.	๒๔-๒-๐๕-๔๒๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชง.	๓๓๒,๙๖๐ (๒๓๒,๙๖๐บาท)	-	๙,๙๖๐ (๘๒๐บาท)	๓๔๖,๘๔๐
๒๘	-	-	๒๔-๒-๐๕-๔๒๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ปง./ชง.	๒๔-๒-๐๕-๔๒๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ปง./ชง.	๒๔๗,๔๐๐ (๒๔๗,๔๐๐บาท)	-	-	(ว่างเดิม) ๒๔๗,๔๐๐
๒๙	นางสาวศิริรัตน์ ปาณุศักดิ์	รัฐศาสตร์บัณฑิต	๒๔-๒-๐๕-๔๒๐๘-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๒๔-๒-๐๕-๔๒๐๘-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๓๕๒,๙๖๐ (๓๕๒,๙๖๐บาท)	-	-	๓๕๒,๙๖๐
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๓๐	-	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐บาท)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มพิเศษ/เงินค่าตอบแทน	
๑๗	-	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๔,๐๐๐ (๕,๐๐๐บาท)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๔,๐๐๐
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม											
๑๘	นายอับดุลรอฮิม มะดาโอ๊ะ	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการพัฒนาสังคม)	๒๔-๒-๐๖-๒๒๐๔-๐๐๒	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	๒๔-๒-๐๖-๒๒๐๔-๐๐๒	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	๕๑๔,๑๒๐ (๔๐๗,๕๒๐บาท)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐บาท)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐บาท)	๖๑๐,๖๑๐
๑๙	-	-	๒๔-๒-๐๖-๒๒๐๔-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	๒๔-๒-๐๖-๒๒๐๔-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	๓๓๓,๖๐๐ (๒๗,๗๐๐บาท)	๑๔,๐๐๐ (๑,๕๐๐บาท)	-	(ว่างเดิม) ๔๑๑,๖๐๐
๒๐	-	-	๒๔-๒-๐๖-๑๖๐๖-๐๐๑	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปก.ชก.	๒๔-๒-๐๖-๑๖๐๖-๐๐๑	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปก.ชก.	๑๔๕,๑๖๐ (๑๒,๑๑๐บาท)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๔๕,๑๖๐
๒๑	นางสาวอาอิซะ หวังกะจี	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี)	๒๔-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๒๔-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๑๔๖,๙๖๐ (๑๒,๑๑๐บาท)	-	-	๑๔๖,๙๖๐
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๒๒	-	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๔,๐๐๐ (๘,๐๐๐บาท)	-	-	๑๐๔,๐๐๐
๒๓	-	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๔,๐๐๐ (๘,๐๐๐บาท)	-	-	๑๐๔,๐๐๐
๒๔	-	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๔,๐๐๐ (๘,๐๐๐บาท)	-	-	๑๐๔,๐๐๐
๒๕	-	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๔,๐๐๐ (๘,๐๐๐บาท)	-	-	๑๐๔,๐๐๐
	กองการศึกษา											
๒๖	-	-	๒๔-๒-๐๔-๒๒๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา)	ต้น	๒๔-๒-๐๔-๒๒๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา)	ต้น	๓๓๒,๖๐๐ (๒๗,๗๐๐บาท)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐บาท)	-	(ว่างเดิม) ๓๗๕,๖๐๐

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มพิเศษ/เงินค่าตอบแทน	
๔๗	นางสาวสุนีย์ ลิขิตธรา	ครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)	๒๔-๒-๐๔-๒๒๐๗-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา)	ต้น	๒๔-๒-๐๔-๒๒๐๗-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา)	ต้น	๒๐๗,๕๐๐ (สองแสนเจ็ดพันห้าร้อยบาท)	๑๔,๐๐๐ (หนึ่งหมื่นสี่พันบาท)		๑๑๗,๕๐๐
๔๘	นายอาพลอง ยะอูเจ๊ะ	ศรีนครินทรศาสตร์บัณฑิต (การเงิน)	๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๘-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๘-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๑๑๖,๐๐๐ (หนึ่งแสนหนึ่งพันหกร้อยบาท)	-	๖,๙๖๐ (หกพันเก้าร้อยหกสิบบาท)	๑๑๒,๙๖๐
๔๙	นางสาวจันทิระ แวลี	ศิลปศาสตร์บัณฑิต (การจัดการสารสนเทศ)	๒๔-๒-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๒๔-๒-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑๕๒,๙๖๐ (หนึ่งแสนห้าพันสองร้อยเก้าสิบหกบาท)	-	-	๑๕๒,๙๖๐
๕๐	**พนักงานจ้างทั่วไป**	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๓๐๔,๐๐๐ (สามแสนสี่พันบาท)	-	-	๓๐๔,๐๐๐
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา											
๕๑	นางสุกิตา นิละ	ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาปฐมวัย)	๒๔-๒-๐๔-๒๒๐๐-๒๔๒	ครู	ก.ค.๒		ครู	ก.ค.๒	๓๓๔,๙๖๐ (สามแสนสามหมื่นสี่พันเก้าร้อยหกสิบบาท)	๑๖,๐๐๐ (หนึ่งหมื่นหกพันบาท)	-	๓๖๐,๙๖๐
๕๒	นางนาริยา เนียงกาโอ๊ะ	ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาปฐมวัย)	๒๔-๒-๐๔-๒๒๐๐-๒๔๓	ครู	ก.ค.๒		ครู	ก.ค.๒	๓๑๒,๙๖๐ (สามแสนหนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยหกสิบบาท)	๑๖,๐๐๐ (หนึ่งหมื่นหกพันบาท)	-	๓๒๘,๙๖๐
๕๓	นางซาลีนาวาตี สดปา	ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาปฐมวัย)	๒๔-๒-๐๔-๒๒๐๐-๒๔๔	ครู	ก.ค.๒		ครู	ก.ค.๒	๓๓๓,๐๙๐ (สามแสนสามหมื่นสามพันเก้าสิบบาท)	๑๖,๐๐๐ (หนึ่งหมื่นหกพันบาท)	-	๓๔๙,๐๙๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๕๔	นางสาวกาลมีนี นามาย	ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาปฐมวัย)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๕๖,๐๐๐ (หนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันบาท)	-	-	๑๕๖,๐๐๐

๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา จะพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตอย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ และให้บริการประชาชนอย่างเสมอภาค

เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา จะกำหนดแนวทางพัฒนาพนักงานเทศบาล โดยการจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานเทศบาล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทัศนคติ มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้พนักงานเทศบาล ทุกคน ทุกตำแหน่ง ได้มีโอกาสที่จะได้รับการพัฒนาภายในช่วงระยะเวลาตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ทั้งนี้ วิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่งหรืออาจหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯลฯ ประกอบในการพัฒนาพนักงานเทศบาล เพื่อให้งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บังเกิดผลดีต่อประชาชนและท้องถิ่นต่อไป ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ตำแหน่ง	แนวทางการพัฒนา	หน่วยงานดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. นักบริหารงานท้องถิ่น	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัด หรือ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	
๒. นักบริหารงานทั่วไป	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัด หรือ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	
๓. นักบริหารงานคลัง	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัด หรือ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	
๔. นักบริหารงานช่าง	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัด หรือ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	
๕. นักบริหารงานสาธารณสุขฯ	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัด หรือ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	
๖. นักบริหารงานการศึกษา	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัด หรือ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	

ตำแหน่ง	แนวทางการพัฒนา	หน่วยงานดำเนินการ	หมายเหตุ
๗. นักทรัพยากรบุคคล	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัด หรือ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	
๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัด หรือ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	
๙. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัด หรือ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	
๑๐. เจ้าพนักงานธุรการ	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัด หรือ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	
๑๑. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัด หรือ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	
๑๒. นักวิชาการตรวจสอบภายใน	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัด หรือ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	
๑๓. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัด หรือ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	
๑๔. เจ้าพนักงานพัสดุ	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัด หรือ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	
๑๕. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัด หรือ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	

ตำแหน่ง	แนวทางการพัฒนา	หน่วยงานดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๖. นายช่างโยธา	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัด หรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	
๑๗. นายช่างไฟฟ้า	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัด หรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	
๑๘. นักวิชาการสุขาภิบาล	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัด หรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	
๑๙. นักพัฒนาชุมชน	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัด หรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	
๒๐. ครูผู้ดูแลเด็ก	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัด หรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	
๒๑. พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิงและพนักงานดับเพลิง	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการตามที่ ปภ. หรือส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯ และจัดโครงการทบทวนเตรียมความพร้อมตามความเหมาะสม	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัดหรือเทศบาลดำเนินการเองตามความเหมาะสม	
๒๒. พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ	- เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ประชุมปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการอื่นๆ จัดประชุมสัมมนาฯหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	- อำเภอ จังหวัด หน่วยงานอื่นๆ ส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นผู้จัด หรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	
๒๓. พนักงานจ้างทั่วไป	- เข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงาน มีการติดตามผลการปฏิบัติงาน มีการไปทัศนศึกษาดูงานในด้านต่างๆ ตามเทศบาลที่มีการพัฒนา	- เทศบาลดำเนินการเองตามความเหมาะสม	

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

ประกาศเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา
เรื่อง มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานเทศบาล
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา

.....

อนุสนธิจากคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของผู้บริหารส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชนผู้รับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยทั่วไป ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติเพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน ได้แก่

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา ขอประกาศให้มาตรฐานทั้ง ๙ ประการ ดังกล่าวข้างต้น เป็น "มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา " เพื่อยึดถือเป็นแนวทางสำหรับประพฤติและเป็นหลักการในการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายซีอาแด ซีอาแด)
นายกเทศมนตรีตำบลบูเก๊ะตา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปุญชรัศมิ์ ด้วงไข่)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ภาคผนวก

ประกาศเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา

เรื่อง ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา ไปแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายอาหมัด [illegible])
นายกเทศมนตรีตำบลบูเก๊ะตา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปุญชรัศมิ์ ด้วงใช้)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

คำสั่งเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา

ที่ ๑๗๕/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา จะดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม และเป็นไปตามแนวทางที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาสกำหนด

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส ข้อ ๑๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. นายกเทศมนตรีตำบลบูเก๊ะตา	เป็นประธานกรรมการ
๒. ปลัดเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา	เป็นกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	เป็นกรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	เป็นกรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เป็นกรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	เป็นกรรมการ
๗. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	เป็นกรรมการ/เลขานุการ
๘. นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นักทรัพยากรบุคคล (ลูกจ้างประจำ)	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส ข้อ ๑๗ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานของบุคคลของเทศบาลโดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล ตลอดทั้งภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคลากรและการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล ในระยะเวลา ๓ ปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายอำแดร์ อามัด)
นายกเทศมนตรีตำบลบูเก๊ะตา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปุญชรัศมิ์ ด้วงใจ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

รายชื่อผู้เข้าประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
วันที่ ๒๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง		ลายมือชื่อ
๑.	นายอำแดร์ อามัด	นายกเทศมนตรีตำบลบูเก๊ะตา	ประธานกรรมการ	
๒.	นายอำราญ ปาติ	ปลัดเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา	กรรมการ	
๓.	นางสมศรี ขาวสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ	
๔.	นายอรรถสิทธิ์ อาแว	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ	
๕.	นายอับดุลรอฮิม มะดาโอ๊ะ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	กรรมการ	
๖.	นางนภา รักษ์ขนม์	รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ	
๗.	นายฉัตรชนก รักขพันธ์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ/เลขานุการ	
๘.	นางสาวปุญชรัศมิ์ ด้วงไข่	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ	
๙.	นายจิรศักดิ์ เก้าข้วน	นักทรัพยากรบุคคล (ลูกจ้างประจำ)	ผู้ช่วยเลขานุการ	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปุญชรัศมิ์ ด้วงไข่)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

วันที่ ๒๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง		ลายมือชื่อ
๑.	นายอำแดร์ อามัด	นายกเทศมนตรีตำบลบูเก๊ะตา	ประธานกรรมการ	อำแดร์ อามัด
๒.	นายอำราญ ปาติ	ปลัดเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา	กรรมการ	อำราญ ปาติ
๓.	นางสมศรี ขาวสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ	สมศรี ขาวสุวรรณ
๔.	นายอรรถสิทธิ์ อาแว	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ	อรรถสิทธิ์ อาแว
๕.	นายอับดุลรอฮิม มะดาโอ๊ะ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	กรรมการ	อับดุลรอฮิม มะดาโอ๊ะ
๖.	นางนภา รักษ์ขนม์	รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ	นภา รักษ์ขนม์
๗.	นายฉัตรชนก รักขพันธ์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ/เลขานุการ	ฉัตรชนก รักขพันธ์
๘.	นางสาวปุญชรัศมิ์ ด้วงไข่	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ	ปุญชรัศมิ์ ด้วงไข่
๙.	นายจิรศักดิ์ เก้าข้วน	นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ	จิรศักดิ์ เก้าข้วน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายอำแดร์ อามัด ประธานกรรมการกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องการชี้แจงคณะกรรมการและพิจารณาการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา

นายอำแดร์ อามัด
ประธานกรรมการ

ด้วยแผนอัตรากำลัง ๓ ปีของพนักงานเทศบาลและแผนของพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา จะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา จึงต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อที่จะประกาศให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ และขอเชิญเลขานุการชี้แจงตามระเบียบ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปุญชรัศมิ์ ด้วงไข่)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

....ตามหนังสือ/

นางสาวปุญชรัศมิ์ ด้วงไข่
ผช.เลขานุการ

ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑.ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ โดยให้ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ ก.ท.จ ก.อบต.จังหวัด หรือ ก.เมืองพัทยา) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมวด ๒ เรื่อง การกำหนดประเภท จำนวน และอัตราตำแหน่ง และคู่มือการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖

๒.ในการกำหนดตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้คำนึงถึงปริมาณงาน คุณภาพ และภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณากำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่เท่านี้จำเป็น โดยถือเป็นข้อผูกพันในการกำหนดตำแหน่งว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องพิจารณาจัดสรรงบประมาณในแต่ละปี สำหรับตั้งเป็นอัตราเงินเดือนของตำแหน่งที่กำหนดให้สอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี และต้องมีการสรรหาบุคคลมาบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่กำหนดตามปีงบประมาณในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยเคร่งครัด

๓.กรณีตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้ปฏิบัติและตำแหน่งพนักงานจ้าง หากเป็นตำแหน่งว่างแล้วไม่ดำเนินการสรรหาภายในระยะเวลา ๑ ปี ให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด หรือ ค.เมืองพัทยา) ตรวจสอบและพิจารณายุบเลิกตำแหน่งดังกล่าวยกเว้นตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่รายงานให้ สถ. ดำเนินการสรรหาหรืออยู่ระหว่างใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ กสถ. ให้กำหนดตำแหน่งไว้ต่อไป

นายฉัตรชนก รักขพันธ์
เลขานุการ

กระผมขอแจ้งเพิ่มเติมระเบียบจากผู้ช่วยเลขานุการ ทาง ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดให้ "แผนอัตรากำลัง ๓ ปี" เป็นเครื่องมือสำคัญในการตรวจสอบการใช้ตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ ตลอดจนเพื่อควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามมาตรา ๓๕ ตาม พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และในแผนอัตรากำลังกำหนดให้แสดงข้อมูลอัตรากำลังทั้งข้าราชการส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างให้อยู่ในฉบับเดียวกัน ซึ่งได้แก่ ข้อมูลตำแหน่งและอัตราของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น

...ข้าราชการถ่ายโอน/

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปุญชรัศมิ์ ด้วงไข่)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ข้าราชการถ่ายโอน ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างทุกประเภท ทั้งที่ตั้งจ่ายจากหมวดเงินเดือน ค่าจ้างของท้องถิ่น และที่ตั้งจ่ายจากการได้รับจัดสรรเงินเดือน ค่าจ้างจากเงินอุดหนุนรัฐบาล เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -๒๕๖๖ เป็นไปอย่างถูกต้อง จึงกำหนดแนวทางการดำเนินการซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประกอบด้วย นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานกรรมการ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหัวหน้าส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการ หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ และข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายไม่เกิน ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

๒.บทวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบของเทศบาลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า ตามกฎหมายจัดตั้งตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาเทศบาล นโยบายของรัฐบาล นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นและสภาพปัญหาภายในเขตพื้นที่เทศบาล โดยแบ่งออกเป็นด้านๆ ตามความเหมาะสม เช่น ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านการเมือง ด้านการบริหาร ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ให้วิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินถึงจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และให้สอดคล้องกับหลักการ SWOT เพื่อให้การดำเนินการเกิดประโยชน์สูงสุดและอยู่ภายใต้อำนาจหน้าที่กฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓.บทวิเคราะห์ความประเมินต้องการกำลังคน ให้เทศบาลวิเคราะห์ว่าในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้กำหนดในยุทธศาสตร์การพัฒนาและกฎหมายที่เกี่ยวข้องจะต้องกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงาน ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างในตำแหน่งใด และจำนวนเท่าใด จึงจะทำให้การปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบนั้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสำหรับความต้องการกำลังคน ให้พิจารณาจากภารกิจ ปริมาณงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน และคาดคะเนว่าจะมีภารกิจใดเพิ่มขึ้นในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้าโดยพิจารณาจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนา

๔. บทวิเคราะห์การวางแผนกำลังคนในการสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาบุคลากรหรือฝึกอบรมกำลังคนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถอันเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อให้การใช้อัตรากำลังของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเกิดประโยชน์สูงสุด

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปุญชรัศมี ด้วงไข่)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

... ๕. การกำหนดตำแหน่ง/

๕. การกำหนดตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้เทศบาลนำผลที่ได้จากการวิเคราะห์ข้างต้นมาจัดทำกรอบอัตรากำลัง โดยแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) กำหนดให้นำข้อมูลพนักงานเทศบาล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รวมไว้ในแผนอัตรากำลังฉบับนี้ โดยแยกข้อมูลเป็นแต่ละส่วนราชการและเรียงตามลำดับ รหัสส่วนราชการ (๑) ให้กำหนดโครงสร้างแบ่งส่วนราชการและระดับตำแหน่ง (๒) กำหนดตำแหน่งในส่วนราชการต่างๆ ตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ โดยพิจารณาว่า ควรกำหนดตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด จำนวนเท่าใด (ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบลักษณะงานและปริมาณงานในส่วนราชการนั้น (๓) ตำแหน่งข้าราชการที่กำหนดในส่วนราชการต้องเป็นตำแหน่งสายงานที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ได้กำหนดไว้ (จำนวน ๙๙ สายงาน) กรณีการกำหนดตำแหน่งในสายงานใหม่ที่ยังไม่ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งสายนั้นให้ ก.จังหวัด เสนอให้ ก.กลาง พิจารณาให้ความเห็นชอบและจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งก่อน (๔) การกำหนดตำแหน่งตามแผนอัตรากลังให้แสดงกรอบอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๓ ที่มีอยู่เดิมทั้งหมด โดยระบุการกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะกำหนดขึ้นใหม่ของปีที่หนึ่ง (๒๕๖๔) ปีที่สอง (๒๕๖๕) และปีที่สาม (๒๕๖๖) ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

๖. การกำหนดเลขที่ตำแหน่งและเลขที่ส่วนราชการ การกำหนดเลขที่ตำแหน่งและเลขที่ส่วนราชการในแผนอัตรากำลัง ๓ ปีให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๕๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การจัดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง (ระบบแท่ง)

๗. ประมาณการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่น การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี นั้น เพื่อให้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นเครื่องมือการควบคุมภาระค่าใช้จ่ายได้อย่างสอดคล้องกับข้อเท็จจริง

๘. อัตราเงินประจำตำแหน่ง การคำนวณเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานเทศบาล ให้ถือปฏิบัติตามประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๙. ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ให้ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำงบประมาณ ๒๕๖๓ มาใช้ประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๕ เป็นฐานการคำนวณ สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ ให้ประมาณการบวกเพิ่มขึ้นอีกไม่เกินร้อยละ ๕ เพื่อเป็นฐานการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายตาม

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปุญยวัศมิ์ ด้วงใจ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

...มาตรา ๓๕ /

มาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

ที่ประชุม รับทราบ

<u>ระเบียบวาระที่ ๔</u> เรื่องเพื่อพิจารณา

นางสาวปุญชรัศมิ์ ด้วงไข่ ผช.เลขานุการ

ด้วยเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา ได้เป็นเทศบาลระดับกลาง และปัจจุบันเทศบาลมีโครงสร้างส่วนราชการ ๓ สำนัก และ ๔ กอง คือ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างตามกรอบอัตรากำลังของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตา มีกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้นจำนวน ๕๔ อัตรา ประกอบด้วย พนักงานเทศบาล ทั้งสิ้น ๓๔ อัตรา มีคนครอง ๒๓ อัตรา และอัตราว่างจำนวน ๙ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๓ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ ๓ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบอัตรากำลัง มี ๑๘ อัตรา มีคนครอง ๑๗ อัตรา จึงขอให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ร่วมกันพิจารณาแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ตามแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และให้ ครอบคลุมประเด็นเกี่ยวกับการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคล ซึ่งมีผลกระทบต่อภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งตามระเบียบจะต้องไม่เกิน ๔๐%

ที่ประชุม ร่วมกันพิจารณาแผนอัตรากำลังตามความเหมาะสมของแต่ละกอง

นายฉัตรชนก รักขพันธ์ เลขานุการ/ หัวหน้าสำนักปลัด ฯ

กรอบอัตรากำลังเดิม(ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) ๑. สายงานนักบริหาร มีกรอบอัตรากำลัง ๒ อัตรา และมีคนครองทั้ง ๒ อัตรา คือ ตำแหน่งปลัดเทศบาล และตำแหน่งรองปลัดเทศบาล และมีตำแหน่งในโครงสร้างหน่วยงานตรวจสอบภายใน คือ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ เป็นตำแหน่งว่าง

ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล มีพนักงานเทศบาลตามกรอบอัตรากำลัง ๘ อัตรา และมีคนครองตำแหน่งทุกตำแหน่ง ได้แก่

๑ นายฉัตรชนก รักขพันธ์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

๒.นายสุเทพ ดาชามิ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปุญชรัศมิ์ ด้วงไข่)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

...๓.นางสาวจีรภัทร์/

๓.นางสาวจีรภัทร์ พรหมดี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

๔. นางมณฑา เก้าซ้วน ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๕.นางสาวปุญชรัศมิ์ ด้วงไข่ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๖.นางสาวเจ๊ะยูสนี ตาเหยีบ ตำแหน่งนักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ

๗. นางฤดีวรรณ สีอรี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

๘.นายอับดุลวอฮับ หามะ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน

และมีลูกจ้างประจำ ๑ อัตรา คือ นายจิรศักดิ์ เก้าซ้วน ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล (ลูกจ้างประจำ)

ในส่วนของพนักงานจ้างทั่วไปของสำนักปลัด ฯ ตามกรอบอัตรากำลังมี ๑๐ อัตรา ดังนี้

๑. นายศราวุธ เจ๊ะอาลี ตำแหน่ง คนงานทั่วไป(พนักงานขับรถยนต์)

๒. นายรุสดี บอซู ตำแหน่ง คนงานทั่วไป(พนักงานขับรถยนต์)

๓. นางซูหารดี ยีเต็ง ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

๔. นางวานิษา แวโต ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

พนักงานดับเพลิง ตามกรอบอัตรากำลังมี ๖ อัตรา ดังนี้

๑.นายอับดุลฮามิ เต๊ะ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

๒.นายสักขวัญ ยะแนสะแม ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

๓.นายมูฮัมมัดตอเฮร์ ยะแนสะแม ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

๔.นายนุมาน ยะโก๊ะ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

๕.นายสุกรี ตาเยะ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

๖.นายอาสมิน ยูโซ๊ะ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

นางสมศรี ขาวสุวรรณ
ผู้อำนวยการกองคลัง

ในส่วนของกองคลัง มีพนักงานเทศบาลตามกรอบอัตรากำลัง ๗ อัตรา และมีคนครองตำแหน่ง ๕ อัตรา คือ

๑ นางสมศรี ขาวสุวรรณ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

๒.นางโสภิดา ชัยทิพย์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

๓. นางนิกัสมา สถาวรณ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน

๔.นางรัตนา กีสีมอ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน

๕. นางดิสราภรณ์ นรชาติพันธุ์ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน และ อัตราว่างจำนวน ๒ ตำแหน่ง คือ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปุญชรัศมิ์ ด้วงไข่)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

...๑.เจ้าพนักงาน/

๑.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน
๒.เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน
พนักงานจ้างของกองคลัง ตามกรอบอัตรากำลังมี ๑ อัตรา ดังนี้
๑.นางศราวณีย์ บือราเฮง ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

นายอรรถสิทธิ์ อาแว
ผู้อำนวยการกองช่าง

ในส่วนของกองช่าง มีพนักงานเทศบาลตามกรอบอัตรากำลัง ๕ อัตรา และมีคนครองตำแหน่งเพียง ๓ อัตรา คือ
๑ นายอรรถสิทธิ์ อาแว ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)
๒. นายนพดล อับดุลเลาะ ตำแหน่ง นายช่างโยธา ชำนาญงาน
๓. นางสาวศิริรัตน์ บำรุงศักดิ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
มีอัตราพนักงานเทศบาลว่างจำนวน ๒ อัตรา คือ
๑. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)
๒. นายช่างไฟฟ้า ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน
พนักงานจ้างของกองช่าง ตามกรอบอัตรากำลังมี ๒ อัตรา มีคนครอง ๑ อัตรา ดังนี้
๑. นายสุขาติ บุญโท ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
และอัตราพนักงานจ้างว่างจำนวน ๑ อัตรา คือ คนงานทั่วไป

นายอับดุลรอฮิม มะดาโอ๊ะ
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

ในส่วนของกองสาธารณสุขฯ มีพนักงานเทศบาลตามกรอบอัตรากำลัง ๔ อัตรา และมีคนครองตำแหน่งเพียง ๒ อัตรา คือ
๑ นายอับดุลรอฮิม มะดาโอ๊ะ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)
๒.นางสาวอาอิดะ หวังกะจิ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
และอัตราว่างจำนวน ๓ ตำแหน่ง คือ
๑. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)
๒. นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ/ชำนาญการ
ในส่วนของพนักงานจ้างของกองสาธารณสุขฯ ตามกรอบอัตรากำลังมี ๓ อัตรา ดังนี้
๑. นางสาวรอซียะ รอเซะ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
๒. นายโซเฟียล มะยูนา ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
๓. นายอาแซ เจ๊ะแม ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวปุญชรัศมี ด้วงไข่)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

นางนภา รักษ์ขนม์
ร.ก.ผอ.กองการศึกษา

ในส่วนของกองการศึกษา มีพนักงานเทศบาลตามกรอบอัตรากำลัง ๗ อัตรา และมีคนครองตำแหน่ง ๖ อัตรา คือ

... ๑. นางสาวสุณีย์/

๑. นางสาวสุณีย์ อิสวิยนรา ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น)

๒. นายอาหะมะ มะยูโซ๊ะ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ

๓.นางสาวซัมซียะ แวจิ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

๔. นางสุทิศา นิมะ ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๒ (เงินอุดหนุน)

๕. นางนาริษา มะดาโอ๊ะ ตำแหน่ง ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๒ (เงินอุดหนุน)

๖. นางซาลีนาวาตี สตอปา ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๒ (เงินอุดหนุน)

และมีอัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา คือ

๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น)

ในส่วนของพนักงานจ้างของกองการศึกษา ตามกรอบอัตรากำลังมี ๒ อัตราดังนี้

๑. นางสาวกาสมีนี มาเลาะ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ) (เงินอุดหนุน)

๒. นางมาซียะห์ ดีนเลาะ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

นางสาวปุญชรัศมิ์ ด้วงไข่ ผช.เลขานุการ — หลังจากสรุปตำแหน่งต่างๆ ของแต่ละกองแล้ว ไม่ว่าจะเป็นตำแหน่งว่างหรือตำแหน่งที่มีคนครอง มีกองไหนบ้างที่จะขอเพิ่มตำแหน่งหรือปรับลดตำแหน่งพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างคะ

นายฉัตรชนก รักขพันธ์ — ในส่วนสำนักปลัดเทศบาลมีอัตรากำลังเพียงพอต่อปริมาณงาน ไม่ขอกำหนดตำแหน่งใดเพิ่มครับ

ที่ประชุม — รับทราบ

นางสมศรี ขาวสุวรรณ — ในส่วนกองคลังไม่ขอกำหนดตำแหน่งใดเพิ่ม และอัตราตำแหน่งที่ว่างจะขอใช้บัญชี กสถ.ต่อไปค่ะ

ที่ประชุม — รับทราบ

นายอรรถสิทธิ์ อาแว — กองช่างไม่มีครับ สำหรับตำแหน่งพนักงานจ้างที่ว่างจะขอสรรหาในภายหลังครับ

ที่ประชุม — รับทราบ

นายอับดุลรอฮิม มะดาโอ๊ะ — กองสาธารณสุข ไม่มีเพิ่มหรือลดครับ แต่จะขอใช้บัญชี กสถ.ในตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลครับ

นางสาวปุญชรัศมิ์ ด้วงไข่ ผช.เลขานุการ — ในส่วนตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลังทางเทศบาลได้รายงานให้ กสถ.ดำเนินจัดสอบแล้วค่ะ ตามหนังสือที่จังหวัดให้รายงาน แต่จะรายงานขอใช้บัญชีไปอีกครั้งเผื่อบัญชีตกหล่นค่ะ

ที่ประชุม — รับทราบ

นางนภา รักษ์ชนม์ ร.ก.ผอ.กองการศึกษา — ในส่วนของกองการศึกษาไม่มีค่ะ คงตามอัตรากำลังเดิม

ที่ประชุม — รับทราบ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปุญชรัศมิ์ ด้วงไข่)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

...ระเบียบวาระที่ ๕/

ระเบียบวาระที่ ๕

นายอำราญ ปาติ
ปลัดเทศบาล
นางสมศรี ขาวสุวรรณ
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
ขอให้ผู้อำนวยการกองคลังตรวจสอบค่าใช้จ่ายด้านบุคคลว่าเกิน ๔๐% ของงบประมาณร่ายจ่ายหรือไม่

ดิฉันได้ดำเนินการตรวจสอบค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ในร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ของเทศบาลตำบลบูเก๊ะตาเรียบร้อยแล้ว ถูกต้องและเป็นไปตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น มีค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่เกินร้อยละ ๔๐ โดยแต่ละปี มีค่าใช้จ่ายดังนี้

ปี ๒๕๖๔ มีค่าใช้จ่ายทั้งสิน ๑๕,๒๗๓,๒๘๘ คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๐๕
ปี ๒๕๖๕ มีค่าใช้จ่ายทั้งสิน ๑๕,๗๐๓,๑๗๐ คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๓๖
ปี ๒๕๖๖ มีค่าใช้จ่ายทั้งสิน ๑๖,๑๓๒,๖๑๔ คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๖๖

ที่ประชุม
นายอำแดร์ อามัด
ประธานกรรมการ

รับทราบ
ตามที่คณะกรรมการได้ร่วมกันจัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และทางกองคลังได้ตรวจสอบค่าใช้จ่ายแล้วด้านบุคลากรไม่เกินร้อยละ ๔๐ แล้วมีกรรมการท่านใดจะเพิ่มเติมอีกหรือเปล่า ถ้าไม่มีท่านใดเพิ่มเติม กระผมขอเชิญท่านคณะกรรมการทุกท่านได้พิจารณา และขอมติที่ประชุมด้วยครับ

ที่ประชุม

นายอำแดร์ อามัด
ประธานกรรมการ

มีมติเห็นชอบ ในร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

สรุป เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการจัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ในครั้งนี้ ดังนั้น เทศบาลตำบลบูเก๊ะตา จะได้นำเสนอร่างแผนอัตรากำลังดังกล่าวต่อผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาสในฐานะประธานคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖

นายอำแดร์ อามัด
ประธานกรรมการ

เรื่องอื่นๆ -ไม่มี-

มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอหรือพูดคุยอะไรอีกบ้างครับ ถ้าไม่มีกระผมขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่เสียสละเวลามาประชุมโดยพร้อมเพรียงกันและการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผมขอปิดประชุมครับ

เลิกประชุม ๑๑.๔๕ น.

ลงชื่อ ผู้จดรายงานการประชุม
(นางสาวปุญชรัศมิ์ ด้วงไข่)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
ผู้ช่วยเลขานุการ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปุญชรัศมิ์ ด้วงไข่)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอำแดร์ อามัด)
ประธานกรรมการ