



**รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

**เทศบาลตำบลภูเกี๊ยะตา
อำเภอเว้ง จังหวัดนครพนม**

รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๕)

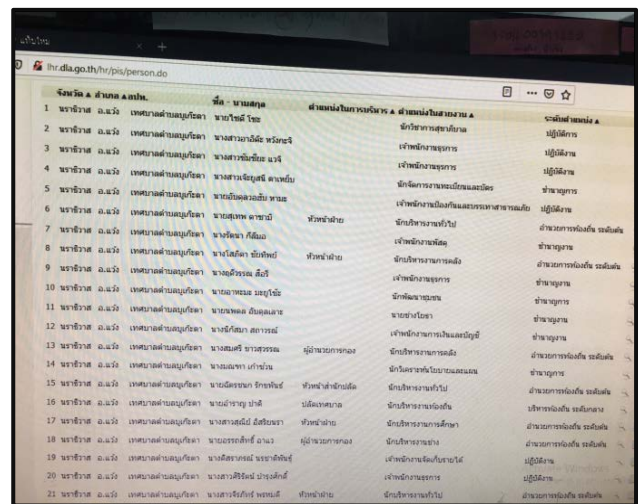
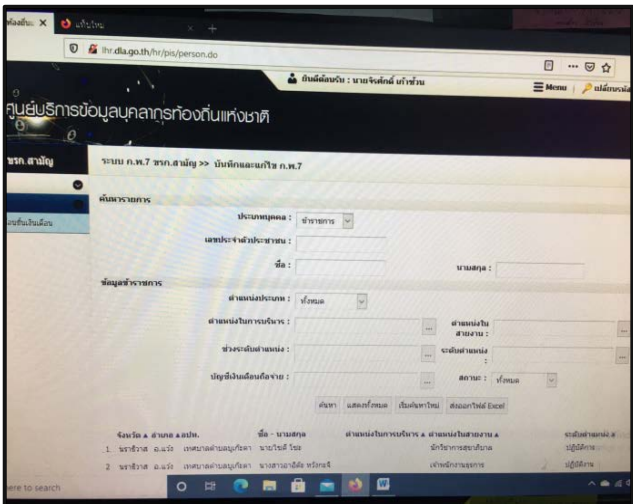
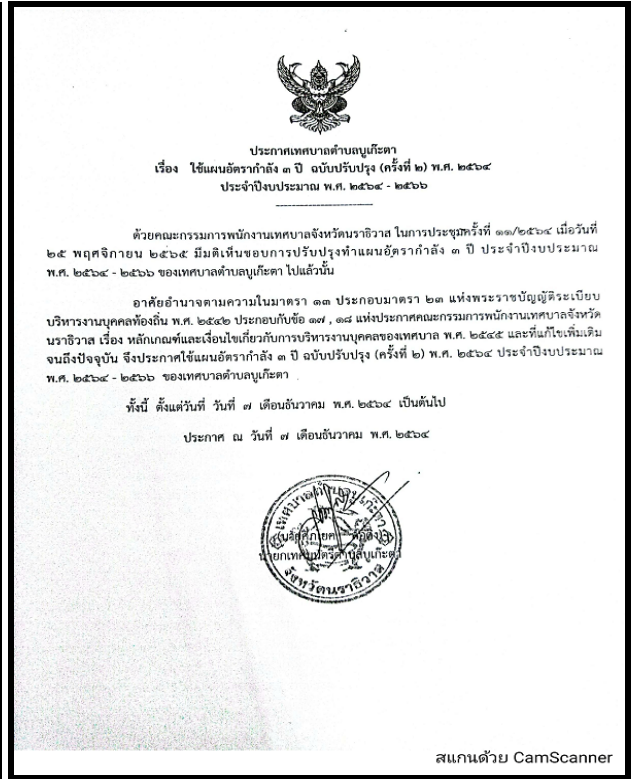
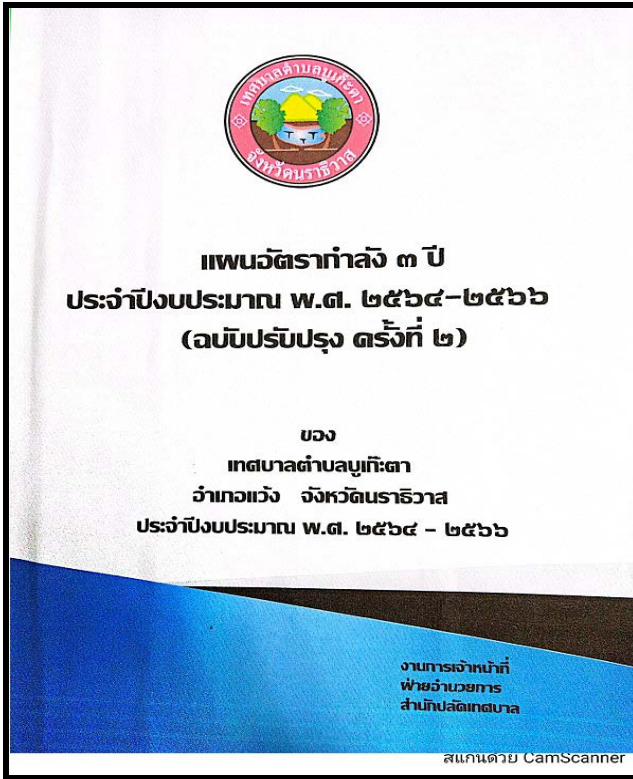
ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๑. การวางแผนกำลังคน</p>	<p>๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒ เพื่อใช้กำหนดโครงสร้างกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป</p> <p>๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒ โดยประกาศใช้เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p>- บันทึกข้อมูลในระบบ LHR เป็นปัจจุบัน โดยมีข้าราชการ ๑๙ คน คนลูกจ้างประจำ ๑ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๑๘ คน</p>
<p>๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร</p>	<p>๑. การบรรจุแต่งตั้งและการสรรหาคำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง</p>	<p>- มีการบรรจุแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาฯ สายงานผู้บริหาร จำนวน ๑ อัตรา คือตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา โดยมีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา กำหนด</p> <p>- ให้โอนพนักงานเทศบาล เพื่อไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๒ อัตรา เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>- มีการประกาศการรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง</p>
<p>๓. การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้</p>	<p>๑. ส่งเสริมให้บุคลากรฝึกอบรมตามหลักสูตรตามสายงานและสมรรถนะที่จะเป็นตามตำแหน่งแต่ละประเภท</p>	<p>- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงาน</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานที่เน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผล	๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ๒. มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- จัดทำประกาศเทศบาลตำบลบู่เกะตา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ - มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง
๕. การส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม	๑. กำหนดนโยบายคุณธรรมจริยธรรม และข้อบังคับต่าง ๆ ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลตำบลบู่เกะตา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	- จัดทำประกาศนโยบายด้านคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล - จัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ - ประกาศแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล - มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ และรายงานในระบบ e-PlanNACC


ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๖. การสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติตามภารกิจของหน่วยงาน	๑. การรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลบุเกะตา อำเภอเวียงจังหวัดนราธิวาส	- ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และสำนักปลัดเทศบาล โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ได้มีการประกาศประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบุเกะตาและบอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบุเกะตา โดยมีผู้ผ่านการสรรหา จำนวน ๒ ราย ได้ดำเนินการทำสัญญาจ้างเริ่มปฏิบัติงานเมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ อัตรา และวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ อัตรา
๗. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๑. การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ จะยึดถือความรู้ ความสามารถและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาสกำหนด	- ผู้บังคับบัญชาของแต่ละกอง แจ้งให้ข้าราชการได้รับรู้ถึงความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยเปิดโอกาสให้สามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ในการสร้างความเข้าใจตรงกัน - งานการเจ้าหน้าที่ ได้แจ้งให้ข้าราชการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะเลื่อนระดับได้ทราบ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอน ประกาศ ก.ท.จ.นราธิวาส
๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. การตรวจสุขภาพประจำปี ๒. จัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน ๓. จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ	- ประสานงานกับโรงพยาบาล เพื่อให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี - จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ให้มีความพร้อมและเพียงพอสำหรับปฏิบัติงานและให้บริการประชาชน - ร่วมกิจกรรมจิตอาสาในพื้นที่เทศบาลตำบลบุเกะตา

หลักฐานผลการดำเนินงานตามนโยบาย

๑. การวางแผนกำลังคน

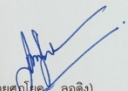


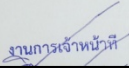
๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร


คำสั่งเทศบาลตำบลบึงเค็งดา
ที่ ๒๒ / ๒๕๖๕
เรื่อง ให้อ้ายพนักงานเทศบาล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๒๔ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จึงให้อ้ายพนักงานเทศบาล ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๑ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายคุณโยศ ลอติง)
นายกเทศมนตรีตำบลบึงเค็งดา


งานการเจ้าหน้าที่


ประกาศเทศบาลตำบลบึงเค็งดา
เรื่อง รับโอน (อ้าย) พนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง

ด้วยเทศบาลตำบลบึงเค็งดา อำเภอแคว้ง จังหวัดนราธิวาส มีความประสงค์รับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

ตำแหน่งว่างประเภทวิชาการ
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
เลขที่ตำแหน่ง ๒๔-๒-๐๑-๑๑๑๑-๐๐๑ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

หากผู้ใดมีความประสงค์จะขอโอน (อ้าย) มาดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้อื่นเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณารับโอน ดังนี้

๑. คำร้องขอโอน (อ้าย)
๒. หนังสือยินยอมให้โอน (อ้าย) จากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด
๓. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด
๔. สำเนาบัตรประจําตัว
๕. สำเนาวุฒิการศึกษา
๖. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยยื่นเอกสารด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเค็งดา อำเภอแคว้ง จังหวัดนราธิวาส ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๕๕๘ ๖๑๑๑

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายคุณโยศ ลอติง)
นายกเทศมนตรีตำบลบึงเค็งดา

สแกนด้วย CamScanner


ประกาศเทศบาลตำบลบึงเค็งดา
เรื่อง รับโอน (อ้าย) พนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

ด้วยเทศบาลตำบลบึงเค็งดา อำเภอแคว้ง จังหวัดนราธิวาส มีความประสงค์รับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

ตำแหน่งว่างประเภทเสมียนทั่วไป

๑. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
เลขที่ตำแหน่ง ๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ สังกัดกองคลัง
๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
เลขที่ตำแหน่ง ๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๒ สังกัดกองการศึกษา

หากผู้ใดมีความประสงค์จะขอโอน (อ้าย) มาดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้อื่นเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณารับโอน ดังนี้

๑. คำร้องขอโอน (อ้าย)
๒. หนังสือยินยอมให้โอน (อ้าย) จากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด
๓. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด
๔. สำเนาบัตรประจําตัว
๕. สำเนาวุฒิการศึกษา
๖. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยยื่นเอกสารด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเค็งดา อำเภอแคว้ง จังหวัดนราธิวาส ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๕๕๘ ๖๑๑๑


จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายคุณโยศ ลอติง)
นายกเทศมนตรีตำบลบึงเค็งดา

สแกนด้วย CamScanner

๓. การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้

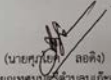

คำสั่งเทศบาลตำบลภูเกเตา
ที่ ๘๗ / ๒๕๖๕
เรื่อง ให้พนักงานเทศบาล เดินทางไปราชการ


ด้วยสถาบันฝึกอบรมโยธาไทย (Yotathai Training) ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม "หลักเกณฑ์ราคากลางงานก่อสร้างของราชการและการใช้ค่า K" เพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ด้านหลักเกณฑ์ราคากลางงานก่อสร้างของราชการและการใช้ค่า K ให้แก่บุคลากรหน่วยงานภาครัฐที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานจัดจ้างก่อสร้างและบริหารจัดการราคากลางงานก่อสร้างของราชการ เพื่อจะสามารถนำความรู้ไปใช้งานให้เกิดประโยชน์กับการปฏิบัติงานที่ ระหว่างวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ - ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเขาเทียน แอร์พอร์ต อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา นั้น

เทศบาลตำบลภูเกเตา จึงให้นายอรุณสิทธิ์ อาแว ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เข้าร่วมการฝึกอบรมดังกล่าว ฯ โดยให้มีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียน จำนวน ๑,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อย บาทถ้วน) ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๒๘ (๒) และเบิกค่านายเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕ - ๒ เมษายน ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายศุภโชค ออติง)
นายกเทศมนตรีตำบลภูเกเตา

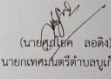

คำสั่งเทศบาลตำบลภูเกเตา
ที่ ๕๐๒ / ๒๕๖๔
เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "นักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น) รุ่นที่ ๘๔" ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี นั้น


เทศบาลตำบลภูเกเตา จึงได้นางสาวจิรภัทร์ พรหมดี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป) ระดับ ต้น เข้าร่วมอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว โดยให้มีสิทธิเบิกค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายศุภโชค ออติง)
นายกเทศมนตรีตำบลภูเกเตา

๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานที่เน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผล


ประกาศเทศบาลตำบลบึงมะเส็ง
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัด
องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
.....


โดยที่ ก.จ./ก.ท./ก.อบต. ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ (พนักงานส่วนท้องถิ่น) พ.ศ. ๒๕๕๘ และมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน (พนักงานส่วนท้องถิ่น) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน (พนักงานส่วนท้องถิ่น) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการพิจารณาในเรื่องการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้แก่ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินรางวัลประจำปี การเลื่อนหรือแต่งตั้ง การย้าย การโอนและวิโยน การให้ออกจากราชการ การจูงใจให้รางวัล และการบริหารงานบุคคลเรื่องอื่นๆ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้ (พนักงานส่วนท้องถิ่น) ปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงกำหนดให้ เทศบาลตำบลบึงมะเส็ง ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีให้ พนักงานเทศบาล ในสังกัดทราบโดยทั่วกันภายในเดือนกันยายน ของทุกปี

เทศบาลตำบลบึงมะเส็ง จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับรอบการประเมินที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕) และรอบการประเมินที่ ๒ (วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) ดังนี้

๑. องค์ประกอบการประเมิน และสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบ
เทศบาลตำบลบึงมะเส็ง ได้มีการกำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยองค์ประกอบในการประเมินไว้ ๒ องค์ประกอบ ได้แก่
(๑.) ผลสัมฤทธิ์ของงาน มีสัดส่วนคะแนนร้อยละ ๗๐ โดยประเมินผลจากปริมาณผลงาน คุณภาพของงาน ความรวดเร็วหรือตรงเวลาที่กำหนด และการประหยัดหรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร
ให้กำหนดผลสัมฤทธิ์ของงานพร้อมกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ (ไม่น้อยกว่า ๒ ผลงาน) ดังนี้
๑. ปัก อปท. ตัวชี้วัดความสำเร็จ จำนวน ๒ ผลงาน
๒. รองปลัด อปท. ผู้ช่วยราชการสำนัก/กอง ตัวชี้วัดความสำเร็จ จำนวน ๒ ผลงาน
๓. หัวหน้าฝ่าย ตัวชี้วัดความสำเร็จ จำนวน ๒ ผลงาน
๔. ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ประเภทวิชาการ) ตัวชี้วัดความสำเร็จ จำนวน ๒ ผลงาน
๕. ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ประเภททั่วไป) ตัวชี้วัดความสำเร็จ จำนวน ๒ ผลงาน
ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือระดับสูงขึ้น โดยมีการเสนอชื่อหรือข้อเสนอในการพัฒนางาน เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้นำชื่อหรือข้อเสนอในการพัฒนางานนั้นมา กำหนดเป็นองค์ประกอบการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานด้วย

สแกนด้วย CamScanner

๕. การส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีคุณธรรม จริยธรรม




ประกาศเทศบาลตำบลภูเก๊ตา
เรื่อง ประกาศนโยบายด้านคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล

เทศบาลตำบลภูเก๊ตา ขอประกาศมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีเนื้อปฏิบัติโดยเคร่งครัด ดังนี้


๑. พนักงานเทศบาล พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ
๒. พนักงานเทศบาล พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส หรือให้ตรวจสอบ
๓. พนักงานเทศบาล พึงให้บริการด้วยความเมตตา อ่อนหวาน รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ
๔. พนักงานเทศบาล พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักแห่งของงานอย่างสุจริต
๕. พนักงานเทศบาล พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

จึงประกาศนให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



สแกนด้วย CamScanner



ประกาศแนวทางการปฏิบัติงานประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล เทศบาลตำบลภูเก๊ตา จังหวัดระยอง
พ.ศ. ๒๕๖๕

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการนี้จัดทำตามความประสงค์ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เป็นเครื่องมือเกี่ยวกับความประพฤติของข้าราชการ ที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐาน
๒. เป็นการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นกลาง
๓. ยึดถือเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล และเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการงานที่ต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลภูเก๊ตา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๔. ทำให้เกิดคุณประโยชน์แก่ผู้เกี่ยวข้องรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย
๕. ให้เกิดทัศนคติและบุคลิกภาพของข้าราชการในทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารให้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการตนเอง คัดกรอง คัดผู้บังคับบัญชาต่อประชาชน และต่อสังคม ตามที่พึง
๖. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่ อาจเกิดขึ้น รวมถึงเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน


ทั้งนี้ รวมถึงเพื่อให้เป็นที่ยอมรับและได้รับความเชื่อถือของประชาชน ทั้งยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติงานต่อไปกระบวนและถูกยึดบังคับอย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๑ ในประมวลจริยธรรมนี้
“ประมวลจริยธรรม” หมายถึง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการของ เทศบาลตำบลภูเก๊ตา
“ข้าราชการ” หมายถึง ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่นสามัญข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมถึงพนักงานจ้างและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น
“คณะกรรมการจริยธรรม” หมายถึง คณะกรรมการจริยธรรมประจำ เทศบาลตำบลภูเก๊ตา

ข้อ ๒ ให้ นายเทศมนตรีเทศบาลตำบลภูเก๊ตา รักษาการตามประมวลจริยธรรมนี้

สแกนด้วย CamScanner



ข้อบังคับเทศบาลตำบลภูเก๊ตา
ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลภูเก๊ตา ในฐานะเป็นองค์กรที่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด โดยมีหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการด้านการเงิน การคลัง งบประมาณ การพัสดุ การจัดเก็บรายได้ การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของชุมชน วางมาตรฐานการดำเนินงาน จัดการบริหารสาธารณะ การศึกษาของท้องถิ่น การบริหารงานบุคคลและพัฒนาบุคลากร รวมทั้งส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารงานและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉะนั้น เพื่อให้เป็นการสร้างจิตสำนึกของข้าราชการให้สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และเป็นธรรม จึงสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการเทศบาลเมืองกันตัง

เทศบาลตำบลภูเก๊ตา จึงได้กำหนดข้อบังคับจรรยาข้าราชการเทศบาลตำบลภูเก๊ตา เพื่อเป็นกรอบมาตรฐานในการประพฤติปฏิบัติของข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ให้มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรม สร้างชื่อเสียงที่ดีและเกียรติภูมิของข้าราชการ อันจะทำให้ได้รับเกียรติยอมรับ เชื่อถือและศรัทธาจากประชาชนทั่วไปไว้ดังนี้

- ข้อ ๑ ความซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ
 - ๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
 - ๑.๒ ใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างประหยัด และโปร่งใส เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ
 - ๑.๓ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความรู้ ความสามารถ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ
 - ๑.๔ รับผิดชอบต่อการกระทำของตนเอง และมุ่งเน้น แก้ไขเมื่อเกิดข้อผิดพลาด
- ข้อ ๒ การมีจิตสำนึกมุ่งบริการและให้คำปรึกษา
 - ๒.๑ ให้บริการแก่ส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนอย่างเท่าเทียมกันด้วยความเต็มใจ
 - ๒.๒ ให้คำปรึกษาแนะนำแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และครบถ้วน
- ข้อ ๓ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
 - ๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพของงาน เพื่อให้เกิดผลดีและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

/ ๓๒ ขัน.....

สแกนด้วย CamScanner

๖. การสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติตามภารกิจของหน่วยงาน

ประกาศเทศบาลตำบลภูเกเตา

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลภูเกเตา อำเภอเวียง จันทบุรีศรีวิบูล

ด้วยเทศบาลตำบลภูเกเตา อำเภอเวียง จันทบุรีศรีวิบูล มีความประสงค์จะดำเนินการ
สรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา จึงอาศัยอำนาจ
ตามความในหมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และ ๒๐ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน
เทศบาลจังหวัดศรีวิบูล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ จึงประกาศ
รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างโดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติและคุณลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติและไม่เข้าลักษณะต้องห้ามตามข้อ ดังนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต
พิการเกินไม่สมบูรณ์ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น
ดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
(ข) วัณโรคในระยะอันตราย
(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค

การเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะการกระทำ

๒.๘ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษ ให้ออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงาน

อื่นของรัฐ

๒.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น
ของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๑๐ กรณีเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

๒.๑๑ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร หรือนักบวช

/๑. ลักษณะงาน...

ประกาศเทศบาลตำบลภูเกเตา

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลภูเกเตา อำเภอเวียง จันทบุรีศรีวิบูล

ด้วยเทศบาลตำบลภูเกเตา อำเภอเวียง จันทบุรีศรีวิบูล มีความประสงค์จะดำเนินการ
สรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา จึงอาศัยอำนาจ
ตามความในหมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และ ๒๐ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน
เทศบาลจังหวัดศรีวิบูล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ จึงประกาศ
รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างโดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

สำนักปลัดเทศบาล
- ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติและคุณลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติและไม่เข้าลักษณะต้องห้ามตามข้อ ดังนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต
พิการเกินไม่สมบูรณ์ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น
ดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
(ข) วัณโรคในระยะอันตราย
(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค

การเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะการกระทำ

๒.๘ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษ ให้ออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงาน

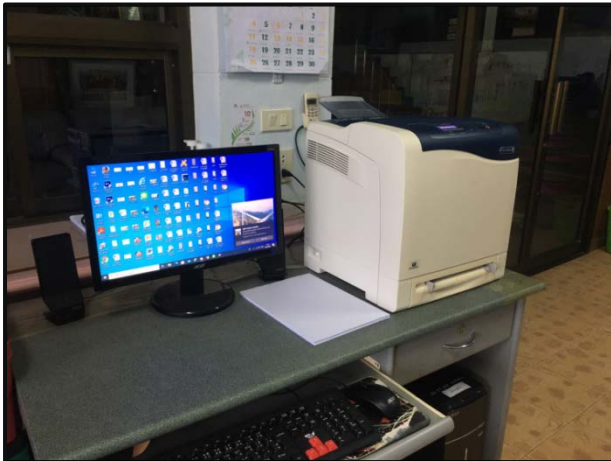
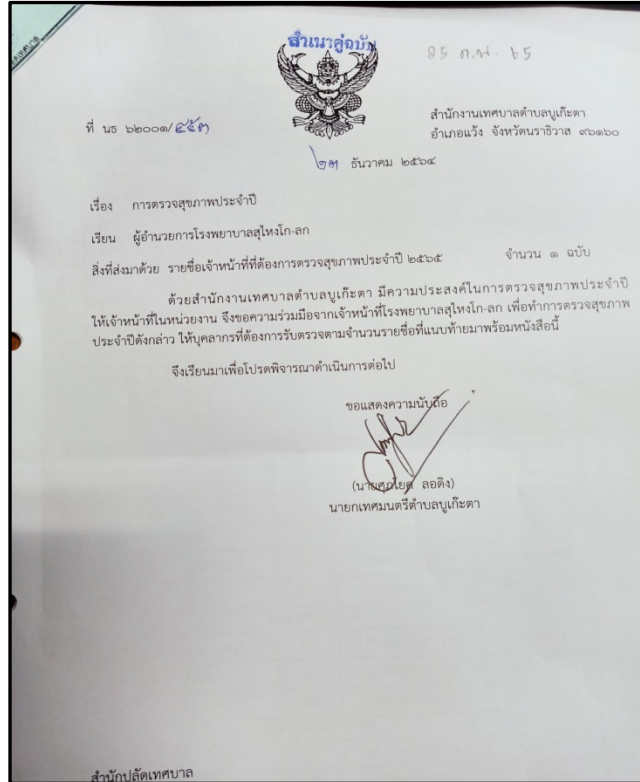
อื่นของรัฐ

๒.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น
ของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๑๐ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร หรือนักบวช

๗. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ
-ไม่มีภาพประกอบ-

๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต



ปัญหา/อุปสรรคในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมหรือการจัดฝึกอบรมเองภายในหน่วยงานหรือการจัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ น้อย เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ยังมีอยู่

๒. ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมใหม่ ๆ เข้ามาประยุกต์ใช้ในกระบวนการได้ดีเท่าที่ควร และปัญหาบุคลากรขาดการนำความรู้ ระเบียบ กฎหมายใหม่ ๆ มาปรับใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการส่งเสริมและปรับทัศนคติให้ตัวบุคลากรมีความตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาตนเอง มีความอยากเรียนรู้ ต้องการพัฒนาสิ่งใหม่ ๆ อยู่เสมอ

๒. การส่งเสริมให้นำความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายต่าง ๆ ที่สำคัญ และจะต้องนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ เพื่อให้สอดคล้องกับระบบราชการ ๔.๐ และสถานการณ์ปัจจุบัน
