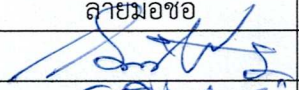
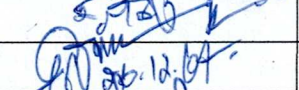
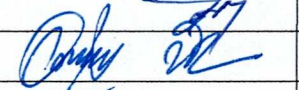
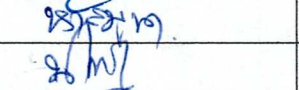
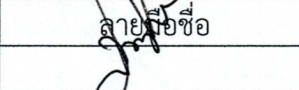
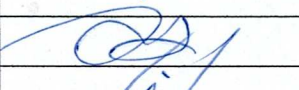
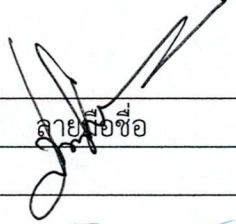
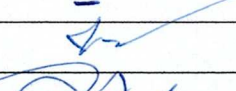
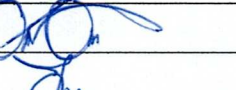
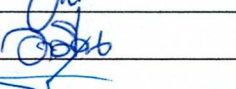
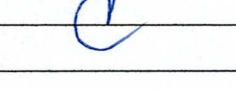
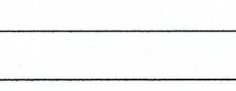


รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบู่เกีตา
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗
 วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบู่เกีตา

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายเกรียงศักดิ์ ทรอนิง	ประธานสภาเทศบาล		
๒.	นายชุลยามิ่ง รอยะ	รองประธานสภาเทศบาล		
๓.	นายอุสมาน หะ	สมาชิกสภาเทศบาล		
๔.	นายขอเล่ย์ เจ๊ะดาโอ๊ะ	สมาชิกสภาเทศบาล		
๕.	นายอารัย มามะอิสแล	สมาชิกสภาเทศบาล		
๖.	นายมุตอปา ยูโซ๊ะ	สมาชิกสภาเทศบาล		
๗.	นายอาฎมา เจ๊ะดาโอ๊ะ	สมาชิกสภาเทศบาล		
๘.	นายเตอร์มีซี อุเซ็ง	สมาชิกสภาเทศบาล		
๙.	นายมะตันลา อุเซ็ง	สมาชิกสภาเทศบาล		
๑๐.	นายอับดุลเลาะแมะ นิมะ	สมาชิกสภาเทศบาล		
๑๑.	นางสาวหาสมุณา ปือราเฮง	สมาชิกสภาเทศบาล		
๑๒.	นายนาวิ ลีกี	สมาชิกสภาเทศบาล		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายศุภโยค ลอดิง	นายกเทศมนตรี		
๒.	นายอับดุลรอสะ สะมะแอ	รองนายกเทศมนตรี		
๓.	นายตุแหวะเซะ ทูแหวะ	รองนายกเทศมนตรี		
๔.	นายนาซมา มะยี้เต็ง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		
๕.	ว่าที่ ร.ต.ซอรี อีสาหะ	เลขานุการนายกเทศมนตรี		
๖.	นายฉัตรชนก รักขพันธ์	เลขานุการสภาเทศบาล		
๗.	นายณัฐฤกษ์ชัย ทรัพย์สุข	รองปลัดเทศบาล ร.ก.แทนปลัดเทศบาล		
๘.	นางสาวมรกต อดิ	พ.ศ. ๑๐๗๖		
๙.	นางสาวมรกต อดิ	หัวหน้างานศึกษา		
๑๐.	นาย อธิษฐ์ อธิษฐ์	หัวหน้างานบริหารงานบุคคล		
๑๑.	นางสาวมรกต อดิ	หัวหน้างานบริหารงาน		
๑๒.	นางสาวมรกต อดิ	หัวหน้างานบริหารงาน		
๑๓.	นายศิริกิตติ์ เก้าชัน	นักบริหารงานบุคคล (ดูแลงานทั่วไป)		
๑๔.				
๑๕.				
๑๖.				

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

หัวข้อประชุม

นายฉัตรชนก รักขพันธ์
เลขานุการสภาเทศบาล

นายเกรียงศักดิ์ ทรอนิ่ง
ประธานสภาเทศบาล

- ท่านประธานที่เคารพ วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลบุเกะตา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗ บัดนี้สมาชิกสภาเทศบาลมาครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญ ท่านประธานสภาเทศบาล ได้ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ต่อไปครับ
- สวัสดีครับ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และท่านผู้มีเกียรติทุกท่าน ครั้งนี้ เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลบุเกะตา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗ บัดนี้สมาชิกได้มาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเริ่มการประชุมครับ สำหรับครั้งนี้มีระเบียบวาระการประชุม ๔ วาระการประชุม ด้วยกัน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ถ้ามี)

- การประชุมครั้งนี้มีสมาชิกสภาเทศบาล มาครบองค์ประชุมทั้งหมด๑๒...ท่าน
- ประธานแนะนำตัวข้าราชการที่มาบรรจุแต่งตั้งใหม่ จำนวน ๒ ราย ให้รายงานตัว ที่ประชุมได้รับทราบ ขอเชิญครับ
 ๑. นายอามีน ยีเต็ง ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ โอนย้ายมาจาก อบต. พรุดินนา อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่
 ๒. นางสาวมูราณี มีอสี ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ โอนย้ายมาจาก อบต. แวง อำเภอแวง จังหวัดนราธิวาส
- รับทราบ -

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบุเกะตา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ (ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗)

- ขอให้ท่านสมาชิกได้อ่านรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา ครับ เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
- มีท่านสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดให้การรับรองโปรดยกมือครับ
- สมาชิกสภาเทศบาลยกมือรับรองเป็นเอกฉันท์ เป็นอันว่าระเบียบวาระที่ ๒ ผ่านนะครับ

มติที่ประชุม

นายเกรียงศักดิ์ ทรอนิ่ง
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอใหม่

- ๓.๑.๑ ผู้ดำเนินการ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง จำนวน ๕ โครงการ (กองช่าง) ก่อนเข้าสู่การพิจารณา ผมขอเชิญให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ รายงานสถานะเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้จ่ายได้เพื่อให้สภาเทศบาลได้ประกอบการพิจารณา ครับ
- เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบุเกะตา สมาชิกสภาเทศบาล ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ขอชี้แจงการใช้จ่ายเงินสะสม ดังนี้ ครับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๗

นายณัฐกฤตย์ ทรัพย์สุข
รองปลัดเทศบาล ร.ก.แทน
ปลัดเทศบาล

/ นายณัฐกฤตย์.....

นายณัฐกฤตย์ ทรัพย์
รองปลัดเทศบาล ร.ก.แทน
ปลัดเทศบาล

“ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น
ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละ
ประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน
และกั้นไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มี
สาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและ
ค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร
ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การ
บริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้อง
ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการ
ภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลัง มีการ
บอกเลิกสัญญา ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่
โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงาน
ในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน
การคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

แบบรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี)
ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้
ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๓,๑๓๑,๓๙๐.๓๖ บาท (สามล้านหนึ่งแสน
สามหมื่นหนึ่งพันสามร้อยเก้าสิบบาทสามสิบหกสตางค์) และเทศบาลได้ส่งเงินสมทบ
กองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (กสท.) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน ๒๕๓,๙๓๐.๗๗ บาท
เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

นายเกรียงศักดิ์ ดรอนิง
ประธานสภาเทศบาล

- ขอขอบคุณรองปลัดเทศบาลที่ได้ชี้แจงวิธีการคำนวณการใช้จ่ายเงินสะสม ซึ่งสภาเทศบาล
อนุมัติให้ใช้ได้ จำนวน ๓,๑๓๑,๓๙๐.๓๖ บาท (สามล้านหนึ่งแสนสามหมื่นหนึ่งพันสาม
ร้อยเก้าสิบบาทสามสิบหกสตางค์)
- เรียนเชิญ ท่านนายกเทศมนตรีได้นำเสนอโครงการเพื่อให้สภาฯ พิจารณาอนุมัติเป็นราย
โครงการ ต่อไปครับ

/ นายศุภโยค.....

นายศุภโยค ลอดิง
นายกเทศมนตรี

- เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพและท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลบุเกะตา มีความจำเป็นต้องขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับเป็นค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน ๕ โครงการ
โดยมีหลักการและเหตุผลดังต่อไปนี้

หลักการ

เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลบุเกะตา ในการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง สำหรับเป็นค่าก่อสร้าง
สิ่งสาธารณูปการ จำนวน ๕ โครงการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน ๕ โครงการ

๑. โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเจ๊ะเต็ง ซอย ๑ ขนาดความกว้าง
๐.๗๔ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๔๐-๐.๖๐ เมตร ระยะทางรวม ๒๕๐ เมตร จำนวนเงิน
๑,๑๐๖,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหกพันบาทถ้วน) ตามแบบที่เทศบาลกำหนด
๒. โครงการบุกเบิกถนนกำแพงเจ๊ะยอ ซอย ๗ ขนาดความกว้าง ๕ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร
หนาเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร จำนวนเงิน ๑๖๒,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสองพันบาทถ้วน)
หมู่ที่ ๓ ตำบลโล๊ะจูด อำเภอแว้ง จังหวัดนราธิวาส ตามแบบที่เทศบาลกำหนด
๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนกำแพงสุกา ซอย ๕ ขนาดความกว้าง ๒ เมตร
ยาว ๙๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๙๖ ตารางเมตร จำนวนเงิน
๑๔๒,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน) ตามแบบที่เทศบาลกำหนด
๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนกำแพงสะปือรัง ซอย ๑ ขนาดความกว้าง ๔
เมตร ยาว ๑๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ตารางเมตร จำนวน
เงิน ๔๑๙,๐๐๐.-บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ตามแบบที่เทศบาลกำหนด
๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนบือแนบารู ซอย ๑ ขนาดความกว้าง ๔
เมตร ยาว ๙๒ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๖๘ ตารางเมตร จำนวน
เงิน ๓๔๘,๕๘๓ บาท (สามแสนสี่หมื่นแปดพันห้าร้อยแปดสิบสามบาทถ้วน)
ตามแบบที่เทศบาลกำหนด

เหตุผล

โครงการที่ ๑ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในช่วงฝนตกที่มีน้ำท่วมขังและ
ช่วยให้การระบายน้ำได้สะดวกรวดเร็ว
โครงการที่ ๒ เพื่อแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนที่ใช้ถนนสัญจรไป-มา ให้สะดวกและ
พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่อให้ปลอดภัยในชีวิตของประชาชน
โครงการที่ ๓ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ซึ่งเป็นเส้นทางสัญจรไปมาให้เกิด
ความสะดวกและปลอดภัย
โครงการที่ ๔. เพื่อแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนที่ใช้ถนนสัญจรไปมาให้สะดวกและ
พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่อให้ปลอดภัยในชีวิตของประชาชน

/ นายศุภโยค.....

นายศุภโยค ลอดิง
นายกเทศมนตรี

โครงการที่ ๕ เพื่อแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนที่ใช้ถนนสัญจรไปมาให้สะดวกและ
พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่อให้ปลอดภัยในชีวิตของประชาชน

ดังนั้น จึงขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ แต่
ไม่สามารถนำโครงการดังกล่าว จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้เนื่องจากเทศบาล
มีงบประมาณไม่เพียงพอ และผู้บริหารก็ได้พิจารณาที่จะโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
และจัดทำเทศบัญญัติเพิ่มเติมแล้วแต่ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากไม่มีงบประมาณ

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิก
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๘ ข้อ ๙๗ “ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดย
ได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละ
ประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสาม
เดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มี
สาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและ
ค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร
ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การ
บริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้อง
ดำเนินการก่อนหน้าผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่
ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกำหนดให้ การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนหน้าผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลัง มีการ
บอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างราย
ใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อ
ดำเนินงาน ในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะ
การเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

ผู้บริหารจึงเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลบุญเกี๊ยะตา ต่อไป

นายเกรียงศักดิ์ ทรอนิง
ประธานสภาเทศบาล

- ขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีครับ ที่ได้เสนอญัตติของผู้บริหาร เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงิน
สะสม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับเป็นค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน ๕
โครงการ
- มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดจะอภิปราย ขอเชิญครับ
- ไม่มี -

/ นายเกรียงศักดิ์.....

- นายเกรียงศักดิ์ ดรอนิง ประธานสภาเทศบาล - ถ้าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดอภิปราย ต่อไปผมขอมติที่ประชุมในการขออนุมัติ
ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑. โครงการก่อสร้าง คูระบายน้ำ
คอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเจ๊ะเต็ง ซอย ๑ ขนาดความกว้าง ๐.๗๔ เมตร ลึกเฉลี่ย
๐.๔๐-๐.๖๐ เมตร ระยะทางรวม ๒๕๐ เมตร **จำนวนเงิน ๑,๑๐๖,๐๐๐.-บาท**
(หนึ่งล้านหนึ่งแสนหกพันบาทถ้วน) ตามแบบที่เทศบาลกำหนด ๒. โครงการบุกเบิกถนน
กำแพงเจ๊ะยอ ซอย ๗ ขนาดความกว้าง ๕ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร
จำนวนเงิน ๑๖๒,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสองพันบาทถ้วน) ตามแบบที่เทศบาล
กำหนด ๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนกำแพงสุกา ซอย ๕ ขนาดความกว้าง
๒ เมตร ยาว ๙๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๙๖ ตารางเมตร **จำนวน
เงิน ๑๔๒,๐๐๐.-บาท** (หนึ่งแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน) ตามแบบที่เทศบาลกำหนด
๔.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนกำแพงสะปือรัง ซอย ๑ ขนาดความกว้าง ๔
เมตร ยาว ๑๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ตารางเมตร **จำนวน
เงิน ๔๑๙,๐๐๐.-บาท** (สี่แสนหนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)ตามแบบที่เทศบาลกำหนด
๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนบือแนบารู ซอย ๑ ขนาดความกว้าง ๔.๐๐
เมตร ยาว ๙๒ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๖๘ ตารางเมตร **จำนวนเงิน
๓๔๘,๐๐๐ บาท** (สามแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) ตามแบบที่เทศบาลกำหนด รวม ๕
โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๒,๑๙๗,๐๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
- สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นชอบโปรดยกมือครับ
มติที่ประชุม - สมาชิกสภาเทศบาลยกมือเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กองช่าง) รวม ๕ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๑๙๗,๐๐๐
บาท (สองล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
- นายเกรียงศักดิ์ ดรอนิง ประธานสภาเทศบาล ๓.๑.๒ ญัตติผู้บริหาร เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ๑ โครงการ (กองคลัง)
- ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ครับ
นายศุภโยค ลอดิง - เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพและท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
นายกเทศมนตรี ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลบูเกะตา มีความจำเป็นต้องขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
จำนวน ๑ โครงการ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง โดยมีหลักการและเหตุผล
ดังต่อไปนี้

หลักการ

เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลบูเกะตา ในการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกองคลัง จำนวน ๑ โครงการ แผนงานบริหารทั่วไป งาน
บริหารงานคลัง งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้

/ นายศุภโยค.....

นายศุภโยค ลอดิง
นายกเทศมนตรี

แผนงาน บริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ รายการ

ค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑
(๒๘ หน้า/นาทื) ราคา ๘,๙๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ใน เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ (MEDS) ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓
มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๘,๙๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์เดิมชำรุดไม่คุ้มค่าในการซ่อมแซมและมีปริมาณงานเร่งด่วน
ทำให้ครุภัณฑ์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ
อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ประกอบกับไม่มี
งบประมาณคงเหลือเพียงพอที่จะโอน จึงขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อให้สามารถ
ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นต้องใช้

ดังนั้น จึงขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่
แต่ไม่สามารถนำโครงการดังกล่าว จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้เนื่องจาก
เทศบาล ฯ มีงบประมาณไม่เพียงพอและผู้บริหารก็ได้พิจารณาที่จะโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี และจัดทำเทศบัญญัติเพิ่มเติมแล้วแต่ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจาก
ไม่มีงบประมาณ

/ นายศุภโยค.....

นายศุภโยค ลอดิง
นายกเทศมนตรี

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการ
ฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖
หมวด ๘ ข้อ ๙๗ “ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจาก
สภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกัน
ไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัย
เกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มี
สาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือ
ไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมี
เงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้อง ดำเนินการ
ก่อนนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายใน
ระยะเวลาที่กำหนดให้ การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิก
สัญญาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงิน
ที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน
การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว
ผู้บริหารจึงเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลบึงเค็งตา ต่อไป

นายเกรียงศักดิ์ ดรอนิง
ประธานสภาเทศบาล

- มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะ อภิปราย ขอเชิญครับ
- ไม่มี -
- ถ้าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดอภิปราย ต่อไปผมขอมติที่ประชุมในการขออนุมัติใช้
จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ
อิเล็กทรอนิกส์เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/
นาทื) งบประมาณ ๘,๙๐๐ บาท (แปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ
สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นชอบโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- สมาชิกสภาเทศบาลยกมือเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์เครื่องพิมพ์
เลเซอร์หรือ งบประมาณ ๘,๙๐๐ บาท (แปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

/ นายเกรียงศักดิ์.....

นายเกรียงศักดิ์ ทรอนิ่ง
ประธานสภาเทศบาล

นายศุภโยค ลอดิง
นายกเทศมนตรี

๓.๑.๓ ญัตติผู้บริหาร เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๑ รายการ (กองสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม)

- ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี เสนอญัตติ

ด้วยผู้บริหาร มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลบุเกะตา ในการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑
รายการ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ
อิเล็กทรอนิกส์ ๑ รายการ ดังนี้

แผนงาน สาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ รายการ

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๔,๑๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ใน เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (MEDS) ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๔,๑๐๐ บาท

/นายศุภโยค.....

นายศุภโยค ลอดิง
นายกเทศมนตรี

เหตุผล

เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีบุคลากรเพิ่มขึ้น ทำให้ครุภัณฑ์ไม่เพียงพอต่อการใช้งานจึงจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ประกอบกับไม่มีงบประมาณคงเหลือเพียงพอที่จะโอน จึงขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อให้สามารถดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ ที่มีความจำเป็นต้องใช้

ดังนั้น จึงขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่แต่ไม่สามารถนำโครงการดังกล่าว จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้เนื่องจากเทศบาล ฯ มีงบประมาณไม่เพียงพอ และผู้บริหารก็ได้พิจารณาที่จะโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดทำเทศบัญญัติเพิ่มเติมแล้วแต่ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากไม่มีงบประมาณ

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘ ข้อ ๙๗ “ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกำหนดให้ การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

/ นายศุภโยค.....

นายศุภโยค ลอดิง

นายกเทศมนตรี

นายเกรียงศักดิ์ ดรอนิง

ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

นายเกรียงศักดิ์ ดรอนิง

ประธานสภาเทศบาล

นายศุภโยค ลอดิง

นายกเทศมนตรี

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน

การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

- ผู้บริหารจึงเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลบุเกะตา ต่อไป

- ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดจะอภิปราย ขอเชิญครับ

- ไม่มี -

- ถ้าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดอภิปราย ต่อไปผมขอมติที่ประชุมในการขออนุมัติ
ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ
อิเล็กทรอนิกส์ ๑ รายการ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือครับ

- สมาชิกสภาเทศบาลยกมือเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ๑ รายการ
แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณ ๔,๑๐๐ บาท (สี่พันหนึ่งร้อยบาท
ถ้วน)

๓.๑.๔ ญัตติผู้บริหาร เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ๑ รายการ (กองการศึกษา)

- ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี เสนอญัตติ

ด้วยผู้บริหาร มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลบุเกะตา ในการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกองการศึกษา จำนวน ๔ รายการ แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ๔ รายการ ดังนี้

แผนงาน การศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔ รายการ

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า
๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน
(๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ
ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด
ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

/ นายศุภโยค.....

นายศุภโยค ลอดิง
นายกเทศมนตรี

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๒. การจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer) จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

/ นายศุภโยค.....

นายศุภโยค ลอดิง
นายกเทศมนตรี

**๓. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ ชุด
งบประมาณ ๔,๑๐๐ บาท**

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

๔. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๔ ชุด งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ใน เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ (MEDS) ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม
๒๕๖๖

จำนวน ๔ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๖,๑๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากกองการศึกษามีบุคลากรเพิ่มขึ้น ทำให้ครุภัณฑ์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในการศึกษาให้เกิดความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ประกอบกับไม่มีงบประมาณคงเหลือเพียงพอที่จะโอน จึงขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นต้องใช้

ดังนั้น จึงขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่แต่ไม่สามารถนำโครงการดังกล่าว จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้เนื่องจากเทศบาล ฯ มีงบประมาณไม่เพียงพอ และผู้บริหารก็ได้พิจารณาที่จะโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดทำเทศบัญญัติเพิ่มเติมแล้วแต่ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากไม่มีงบประมาณ

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘ ข้อ ๙๗ “ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

/ นายศุภโยค.....

นายศุภโยค ลอดิง
นายกเทศมนตรี

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นคำครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกันไว้ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

- ผู้บริหารจึงเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลบุญเกี๊ยะตา ต่อไป

นายเกรียงศักดิ์ ดรอนิง
ประธานสภาเทศบาล

- ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดจะอภิปราย ขอเชิญครับ

- ไม่มี -

- ถ้าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดอภิปราย ต่อไปผมขอมติที่ประชุมในการขออนุมัติ ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ๔ รายการ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- สมาชิกสภาเทศบาลยกมือเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ๔ รายการ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน (คำครุภัณฑ์) ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณ ๔๖,๑๐๐ บาท (สี่หมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

/ นายเกรียงศักดิ์.....

นายเกรียงศักดิ์ ตรอนิง
ประธานสภาเทศบาล

นายศุภโยค ลอดิง
นายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

๔.๑ การรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาล

เชิญท่านนายกเทศมนตรี ครับ

ตามที่กระผม นายศุภโยค ลอดิง ได้แถลงนโยบายการบริหารราชการของเทศบาลตำบลบุเกะตา ต่อสภาเทศบาลตำบลบุเกะตา เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ซึ่งได้กำหนดนโยบายการบริหารราชการไว้ตามกรอบแนวทางในการพัฒนาโดยดำเนินนโยบายการบริหาร ๔ ด้าน ประกอบด้วย นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน, นโยบายด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน, นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และนโยบายด้านการเมืองและการบริหารจัดการ โดยได้แปลงไปสู่การปฏิบัติด้วยการจัดทำโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาและสร้างความเจริญให้กับท้องถิ่น รวมทั้งตอบสนองต่อปัญหาความต้องการของท้องถิ่นและครอบคลุมภารกิจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดไว้

รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายฉบับนี้ เป็นการสรุปผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ทุกโครงการและกิจกรรมเป็นโครงการที่มีความสอดคล้องกับนโยบายที่ได้แถลงไว้ ซึ่งกระผมได้มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเพื่อให้พี่น้องประชาชนได้รับประโยชน์และความพึงพอใจสูงสุด ตามที่ได้มุ่งหวังเอาไว้ภายใต้ข้อจำกัดหลายประการ ซึ่งกระผมและคณะได้เข้ามาดำเนินการจนประสบความสำเร็จเป็นที่น่าพอใจในระดับหนึ่ง โดยในการแก้ไขปัญหาเราจะมุ่งเน้นผู้คนส่วนใหญ่ที่ได้รับประโยชน์มากที่สุด สำหรับโครงการขนาดใหญ่หรือโครงการริเริ่มใหม่ที่จะทำให้ประชาชนโดยส่วนรวมได้รับประโยชน์ จะมีการเตรียมความพร้อมเพื่อดำเนินการให้เกิดผลเป็นรูปธรรมต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม จนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ ทศ วรค ๕ ได้กำหนดให้นายกเทศมนตรีจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลเป็นประจำทุกปี

กระผมจึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายการบริหารเทศบาลตำบลบุเกะตา ประจำปี ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

ด้านที่ ๑. นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน ส่งเสริม สนับสนุนและผลักดันให้มีการพัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ถนนลาดยาง คอนกรีต ถนนหินคลุก เป็นเส้นทางคมนาคมให้ได้มาตรฐาน รองรับการค้าขาย ผลักดันให้มีการก่อสร้างและปรับปรุงระบบระบายน้ำพร้อมวางระบบการป้องกันน้ำท่วมในเขตเทศบาลตำบลบุเกะตา อย่างยั่งยืน พัฒนาระบบประปาให้เพียงพอในการบริโภคอุปโภค ติดตั้ง ซ่อมแซม และขยายการให้บริการไฟฟ้าสาธารณะให้ทั่วถึง เพื่อสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของพี่น้องประชาชน พัฒนาแหล่งน้ำบึงละหาร เพื่อใช้ในการเกษตรและเป็นสถานที่ท่องเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจ และติดตั้ง ไฟ ป้าย สัญญาณจราจรในจุดเสี่ยงเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน

/ นายศุภโยค.....

นายศุภโยค ลอดิง
นายกเทศมนตรี

นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ รวมทั้งสิ้น
๘ โครงการ งบประมาณ ๖,๖๒๖,๙๖๙.๓๑ บาท

	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.ถนนกำแพงสุภา	๗๗๓,๐๐๐	
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนน ต้นหยงปือลาเต๊ะ ซอย ๑	๒๙๓,๐๐๐	
๓	ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ	๘๕,๘๖๙.๓๑	
๔	โครงการบุกเบิกถนนสายกำแพง สุภา ซอย ๔	๙๕๘,๗๐๐	
๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนกำแพงสุภา	๒๘๑,๐๐๐	
๖	โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม ถนนกำแพงละหาร์ ซอย ๓	๒,๘๗๔,๐๐๐	
๗	โครงการก่อสร้างหอดังสูงภายในเทศบาล	๓๖๑,๔๐๐	
๘	โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพ ผู้สูงอายุ	๑,๐๐๐,๐๐๐	
รวมเป็นเงิน		๖,๖๒๖,๙๖๙.๓๑	

ด้านที่ ๒. นโยบายด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน ส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา ศิลปะ ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น สานต่อและพัฒนาศูนย์กสิกรรมทาสวน ตำบล พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้มาตรฐานทางการศึกษาและมีคุณภาพ จัดสวัสดิการสังคม ผู้สูงอายุ คนพิการ ตลอดจนผู้ด้อยโอกาสให้เข้าถึงสวัสดิการของรัฐตามที่กฎหมายกำหนดอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม ดำเนินงานด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพ และการควบคุมป้องกันโรคในพื้นที่อย่างมีคุณภาพและทั่วถึง พัฒนาศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้ได้มาตรฐาน มีความพร้อมสำหรับรองรับภารกิจตลอด ๒๔ ชั่วโมง จัดตั้งทีม กู้ชีพ กู้ภัย ประจำเทศบาลตำบลบุเกะตา พร้อมจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ที่เพียงพอเป็นที่ยอมรับและไว้วางใจจากประชาชน ส่งเสริม พัฒนา สนับสนุนให้ประชาชนมีอาชีพและทำงานเพื่อเพิ่มรายได้โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ก่อสร้าง/ปรับปรุงภูมิทัศน์และสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ สถานที่ออกกำลังกายให้ได้มาตรฐาน และให้มีบริการอินเทอร์เน็ตไร้สาย (Wi-Fi) ให้ครอบคลุมทุกชุมชน เพื่อให้ประชาชนเข้าถึง แหล่งข้อมูลข่าวสาร เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ ส่งเสริมการค้าขายออนไลน์ เป็นการสร้างงาน สร้างโอกาส ให้ประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลบุเกะตา

นโยบายด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน มีโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ รวมทั้งสิ้น ๒๒ โครงการ งบประมาณ ๑๓,๘๑๒,๖๒๒.๘๗ บาท

/ นายศุภโยค.....

นายศุภโยค ลอดิง
นายกเทศมนตรี

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอแวง จังหวัดนราธิวาส	๒๕,๐๐๐	
๒	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓,๕๑๓,๓๐๐	
๓	เบี้ยยังชีพความพิการ	๑,๒๔๔,๘๐๐	
๔	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๓,๕๐๐	
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๕๐๖,๓๓๑	
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	๒๑๒,๐๓๖	
๗	โครงการสายใยสัมพันธ์วันปิดภาคเรียน	๔๐,๒๔๐	
๘	อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านเจ๊ะยอ	๗๙๔,๒๐๐	
๙	อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบุเกะตา	๑,๘๔๑,๔๐๐	
๑๐	โครงการครอบครัวอบอุ่น	๕๐,๐๐๐	
๑๑	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	๑๑,๘๗๔	
๑๒	โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	๑๐,๐๐๐	
๑๓	โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพของชุมชนในเขตเทศบาล	๑๒,๗๓๐	
๑๔	โครงการปรับปรุง สวนสาธารณะของเทศบาล(สวนรูปแบบย่อย)	๔,๕๔๐,๒๒๓.๘๗	
๑๕	โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์	๒๙๙,๙๘๘	
๑๖	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลประชาชนระดับอำเภอ (อปท.แวง คัพ)	๑๖,๐๐๐	
๑๗	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๑๕๐,๐๐๐	
๑๘	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันกีฬา-กรีฑาในทุกระดับ	๗๗,๙๗๐	
๑๙	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทัศนศึกษาดูงานเยาวชน	๒๐๖,๖๗๐	
๒๐	โครงการทัศนศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ เทศบาลตำบลบูเกะตา อำเภอแวง จังหวัดนราธิวาส	๑๐๖,๔๒๐	
๒๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอล"สร้างแรงบันดาลใจ สานฝัน กีฬาวอลเลย์บอล"	๙๙,๙๕๐	
๒๒	โครงการแข่งขันฟุตบอลเยาวชน	๔๙,๙๙๐	
รวมเป็นเงิน		๑๓,๘๑๒,๖๒๒.๘๗	

/ นายศุภโยค.....

นายสุโกโยค ลอดิง
นายกเทศมนตรี

ด้านที่ ๓. นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

พัฒนา ส่งเสริมการบริหารจัดการเรื่องขยะมูลฝอยเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลถูกต้องตามหลักวิชาการ และเป็นชุมชนที่น่าอยู่ ปรับปรุง ภูมิทัศน์ของถนนให้สวยงาม พัฒนาชุมชนให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี น่าอยู่ ให้ความรู้ และสร้างจิตสำนึกในการหวงแหนและปกป้องดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ซึ่งนโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่มีโครงการ/กิจกรรม

ด้านที่ ๔. นโยบายด้านการเมืองและการบริหารจัดการ ส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดยตั้งมั่นในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย ตรวจสอบได้ ภายใต้ความเสมอภาค พร้อมที่จะเรียนรู้ พัฒนาทักษะความสามารถของบุคลากรเพื่อประสิทธิภาพของงานและบริการ โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลักจัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ที่ประชาชนสามารถติดต่อได้อย่างสะดวก และสนับสนุนให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาเทศบาลในทุกขั้นตอนโดยเปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็น นำเสนอ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตรวจสอบ และพัฒนา ก่อสร้าง สำนักงานเทศบาลตำบลบุเกะตา ให้มีขนาดเพียงพอรองรับการขยายตัวกับการกิจ และอำนาจหน้าที่ที่เพิ่มขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนได้มากที่สุด

นโยบายด้านการเมืองและการบริหารจัดการมีโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ
รวมทั้งสิ้น ๒ โครงการ มีงบประมาณ ๔๘,๖๒๐ บาท

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑.	โครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในองค์กร	๙,๙๐๐	
๒.	โครงการจัดกิจกรรม วันเทศบาล	๓๘,๗๒๐	
รวมเป็นเงิน		๔๘,๖๒๐	

สรุปแนวทางในการพัฒนาโดยดำเนินนโยบายการบริหาร ๔ ด้าน ตามนโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน นโยบายด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และนโยบายด้านการเมืองและการบริหารจัดการ ได้ดำเนินการโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งสิ้น ๓๒ โครงการ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๔๘๘,๒๑๒.๑๘ บาท

ทั้งนี้ หากประชาชนทุกท่านหรือส่วนราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะการบริหารงานของเทศบาลตำบลบุเกะตาสามารถติดต่อ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เทศบาลตำบลบุเกะตาหรือแจ้งผ่านผู้บริหารเทศบาลตำบลบุเกะตาทราบ เพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในระยะต่อไป

/ นายสุโกโยค.....

นายศุภโยค ลอดิง ตลอดระยะเวลาในการบริหารงานที่ผ่านมา กระผมพร้อมด้วยคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลนายกเทศมนตรี บุญเกื้อตา ขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและส่งเสริมการปฏิบัติงาน ส่งผลให้การดำเนินงาน ประสบผลสำเร็จด้วยดีตลอดมา และจะมุ่งมั่นพัฒนาเทศบาลตำบลบุญเกื้อตาให้มีศักยภาพ นำไปสู่ชุมชนที่น่าอยู่อย่างยั่งยืนตลอดไป จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ หากประชาชนทุกท่านหรือส่วนราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะการบริหารงานของเทศบาลตำบลบุญเกื้อตาสามารถติดต่อ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เทศบาลตำบลบุญเกื้อตาหรือแจ้งผ่านผู้บริหารเทศบาลตำบลบุญเกื้อตา ทราบ เพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในระยะต่อไป ตลอดระยะเวลาในการบริหารงานที่ผ่านมา กระผมพร้อมด้วยคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลบุญเกื้อตา ขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและส่งเสริมการปฏิบัติงาน ส่งผลให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จด้วยดีตลอดมา และจะมุ่งมั่นพัฒนาเทศบาลตำบลบุญเกื้อตาให้มีศักยภาพ นำไปสู่ชุมชนที่น่าอยู่อย่างยั่งยืนตลอดไปจึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

มติที่ประชุม -รับทราบ-

นายศุภโยค ลอดิง ๔.๒ การรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อสภาเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๗
นายกเทศมนตรี - เรียบประธานสภาเทศบาล และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) “กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้อง ปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี” ผู้บริหารจึงขอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบุญเกื้อตา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อสภาเทศบาล จากยุทธศาสตร์การพัฒนา ๗ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งหมด ๑๘ โครงการ งบประมาณ ๖,๖๗๒,๐๐๐ บาท โครงการที่บรรจุอยู่ในเทศบัญญัติ ฯ รวมโครงการที่ใช้จ่ายจากเงินอุดหนุน เฉพาะกิจ เงินสะสม เงินทุนสำรองเงินสะสม และโครงการตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๘ โครงการ งบประมาณ ๖,๗๔๒,๔๐๐ บาท
- ๑.๒ โครงการที่ดำเนินการ ๘ โครงการ มีการเบิกจ่ายงบประมาณ ๖,๖๒๖,๙๖๙.๓๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

/ นายศุภโยค.....

นายศุภโยค ลอดิง
นายกเทศมนตรี

๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- ๒.๑ โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งหมด ๔๑ โครงการ งบประมาณ ๖,๒๔๖,๗๐๐ บาท โครงการที่บรรจุอยู่ในเทศบัญญัติ ฯ รวม และโครงการตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓๓ โครงการ งบประมาณ ๑๕,๐๓๐,๖๖๓.๘๗ บาท
- ๒.๒ โครงการที่ดำเนินการ ๒๒ โครงการ งบประมาณ ๑๓,๘๑๒,๖๒๒.๘๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗

๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

- ๓.๑ โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งหมด ๑๒ โครงการ งบประมาณ ๑๑,๖๗๗,๐๐๐ บาท โครงการที่บรรจุอยู่ในเทศบัญญัติ ฯ รวม และโครงการตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๕ โครงการ งบประมาณ ๘๔๔,๐๐๐ บาท
- ๓.๒ โครงการที่ดำเนินการ ๒ โครงการ งบประมาณ ๕๕๓,๓๒๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๐

๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

- ๔.๑ โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งหมด ๔ โครงการ งบประมาณ ๒,๒๕๐,๐๐๐ บาท ไม่ได้บรรจุอยู่ในเทศบัญญัติ ฯ

๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๕.๑ โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งหมด ๖ โครงการ งบประมาณ ๖๒๐,๐๐๐ บาท โครงการที่บรรจุอยู่ในเทศบัญญัติ ฯ จำนวน ๕ โครงการ งบประมาณ ๖๕,๐๐๐ บาท โครงการไม่ได้ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๐

๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

- ๖.๑ โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งหมด ๑๕ โครงการ งบประมาณ ๒,๑๑๖,๐๐๐ บาท โครงการที่บรรจุอยู่ในเทศบัญญัติ ฯ รวม และโครงการตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๔ โครงการ งบประมาณ ๑,๓๐๔,๖๖๐ บาท
- ๖.๒ โครงการที่ดำเนินการ ๑๓ โครงการ งบประมาณ ๑,๑๗๑,๒๖๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๘๖

๗) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

- ๗.๑ โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งหมด ๑๑ โครงการ งบประมาณ ๑,๘๖๐,๐๐๐ บาท โครงการที่บรรจุอยู่ในเทศบัญญัติ ฯ จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท
- ๗.๒ โครงการที่ดำเนินการ ๒ โครงการ งบประมาณ ๔๘,๖๒๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๐

/ นายศุภโยค.....

นายศุภโยค ลอดิง
นายกเทศมนตรี

ตามที่เทศบาลตำบลบุเกะตาได้จัดทำโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
จึงสรุปโครงการที่ดำเนินงาน ดังนี้

- โครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๑๐ โครงการ โครงการที่บรรจุอยู่ใน
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมโครงการที่ใช้จ่ายจากเงิน
อุดหนุนเฉพาะกิจ เงินสะสม เงินทุนสำรองเงินสะสม และโครงการตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ จำนวน ๖๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๗๓
- โครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๑๐ โครงการ สามารถปฏิบัติได้ จริง
ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๔๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ
๔๒.๗๓

โดยจะเห็นได้ว่าโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานโครงการได้
ตั้งไว้ครอบคลุมตามยุทธศาสตร์แต่มีงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินการ มีการโอนเงิน
งบประมาณบ่อยครั้ง และระยะเวลาในการจัดทำโครงการที่กำหนดตามแผนดำเนินงานไม่
สอดคล้องกับการดำเนินงานหรือปฏิบัติงานจริง ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่
กำหนดไว้

ที่ประชุม

นายเกรียงศักดิ์ ทรอนิง
ประธานสภาเทศบาล

นายศุภโยค ลอดิง
นายกเทศมนตรี

- รับทราบ -

- สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และท่านผู้เข้าร่วมประชุม ท่านใด
มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบในระเบียบวาระอื่นๆ หรือไม่
ขอเชิญครับ

- ขออนุญาตท่านประธาน ผมมีเรื่องที่จะแจ้งให้สภาเทศบาลรับทราบอีกเรื่องครับ
- เรื่องรับมอบเครื่องกรองน้ำ จากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
ตามหนังสือที่ อว ๖๐๐๕/๗๖๔ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ศูนย์นาโนเทคโนโลยีแห่งชาติ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยีแห่งชาติได้ส่งมอบต้นแบบเครื่องกรองน้ำด้วยนาโนเทคโนโลยีพร้อมระบบติดตาม
คุณภาพน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง พร้อมนวัตกรรมตรวจวัดและติดตามคุณภาพน้ำสำหรับการ
อุปโภคและบริโภค จำนวน ๑ ชุด เพื่อใช้ในสถานการณ์ภัยพิบัติฉุกเฉิน เช่น ภัยแล้ง อุทกภัย
สำหรับผลิตน้ำดื่มสะอาดให้กับประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลบุเกะตา อำเภอเวียง จังหวัด
นราธิวาส โดยมีรายละเอียดดังนี้

เครื่องกรองน้ำด้วยนาโนเทคโนโลยีพร้อมระบบติดตามคุณภาพน้ำ รุ่น ๑๐๐๐ อัตรา
ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ลิตรต่อชั่วโมง ๒ ระบบ ๑ เครื่อง รุ่น ๑๐๐๐ กว้าง ๙๐ ซม. ยาว ๑๐๐ ซม.
สูง ๑๘๑ ซม. มูลค่า ๑๒๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียด ผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์เครื่องกรองน้ำ ดังนี้.-

/ นายศุภโยค.....

นายศุภโยค ลอดิง
นายกเทศมนตรี

๑. โครงสแตนเลสกล่องสำหรับติดตั้งเครื่องกรองน้ำดื่ม จำนวน ๑ โครงการ
๒. มาตรฐานน้ำชนิดใบพัดระบบแม่เหล็ก-สองชั้น ขนาด ๑/๒ นิ้ว จำนวน ๑ ตัว
๓. ประตุน้ำทองเหลือง ขนาด ๑/๒ นิ้ว จำนวน ๑ ตัว
๔. ถัง PE UV Stabilizer ระดับ ๘ ความจุ ๓๓๐ ลิตร จำนวน ๒ ถัง
๕. เครื่องสูบน้ำแรงดันอัตโนมัติ ขนาด ๐.๓๗ KW/๒๒๐ V/๕๐ HZ จำนวน ๒ ตัว
๖. ถังกรองไฟเบอร์กลาส ขนาด ๑๐ นิ้ว พร้อม Multi-Port Valve จำนวน ๒ ถัง
๗. ชุดกรองละเอียด ๕ ไมครอน ยาว ๒๐ นิ้ว ๒ ไร่/ชุด จำนวน ๒ ชุด
๘. ชุดกรอง Reverse Osmosis (RO) อัตรา ๖๓ ลิตรต่อชั่วโมง (๔๐๐ แกลลอนต่อวัน)
จำนวน ๔ ชุด
๙. ชุดฆ่าเชื้อโรคด้วยแสงอัลตราไวโอเล็ต (UV) ขนาด ๑๕ วัตต์ จำนวน ๑ ชุด
๑๐. ระบบท่อและวาล์ว PVC ภายในเครื่องกรองน้ำดื่ม
๑๑. สวิตช์ลูกลอยไฟฟ้า ในถังเก็บน้ำดิบและถังเก็บน้ำใส จำนวน ๓ ชุด
๑๒. ตู้ควบคุมระบบกรองน้ำดื่ม จำนวน ๑ ชุด

ทางศูนย์นาโนเทคโนโลยีแห่งชาติ ได้ทำการฝึกสอนอบรมการใช้งาน และวิธีการแก้ไขปัญหาล้างตันให้แก่เจ้าหน้าที่ของเทศบาลเรียบร้อยแล้ว ซึ่งทางเทศบาลได้ทำการตรวจสอบ ครุภัณฑ์ดังกล่าวแล้ว อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน จึงรับมอบครุภัณฑ์ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ โดยเทศบาลมอบหมายให้ฝ่ายปกครอง งานป้องกันฯ มีหน้าที่บริหารจัดการครุภัณฑ์และดำเนินการขึ้นทะเบียนบัญชีทรัพย์สิน เพื่อบริหารพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ ต่อไป

ที่ประชุม

นายเกรียงศักดิ์ ทรอนิง

ประธานสภาเทศบาล

นายเตอร์มีชี อุเชิง

สมาชิกสภาเทศบาล

- รับทราบ -

- ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดจะเสนอในเรื่องอื่นๆ อีกบ้างไหมครับ

ขอเชิญ ครับ

- สอบถามเกี่ยวกับนโยบายส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน ลำดับที่ ๕ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๕๐๖,๓๓๑ บาท ไม่ทราบว่ารวมค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนตาดึกา ด้วยหรือเปล่า

- สอบถามเรื่องการย้ายจุดกล้อง CCTV และการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการเปิดกล้อง ได้ดำเนินการหรือยัง

- สอบถามเกี่ยวกับที่ดินที่อยู่ในบริเวณเขตเวนคืนที่ดิน สามารถออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารได้ไหม

- ขอให้ทางเทศบาลไปดำเนินการซ่อมแซมอาคารบาลาเซา ที่ชุมชนบ้านบาโง๊ะ

/ นายมุสตาฟา....

นายมุสตอปา ยูโซ๊ะ
สมาชิกสภาเทศบาล

- สอบถามเรื่องการจัดทำป้ายชื่อซอย ทางเทศบาลได้ดำเนินการ หรือยัง
- ขอให้ทางเทศบาลไปขุดลอกคูระบายน้ำหน้ามัสยิดบ้านบุเกะตา บริเวณร้านบินตัง
- ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน เข้าร่วมกิจกรรมวันปีใหม่ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบุเกะตา ในวันศุกร์ที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

นายนาวี ลีกี
สมาชิกสภาเทศบาล

- ขอให้ทางเทศบาลไปส่งน้ำเพื่อใช้อุปโภค-บริโภค ที่ชุมชนบ้านเจ๊ะยอ
- สอบถามเรื่องการขยายเขตไฟฟ้า ที่ชุมชนบ้านเจ๊ะยอ
- กลุ่มอาชีพทำกรือเป๊ะดาหลา ฝากขอบคุณท่านนายกเทศมนตรี ที่ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของกลุ่มอาชีพ

นายอับลละแม นิมะ
สมาชิกสภาเทศบาล

- ขอขอบคุณท่านนายกเทศมนตรี ที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อมที่มงานที่เลี้ยงในการสร้างกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกลุ่มผู้ร่วมเรียนรู้ โครงการปลูกพริกปลอดภัยเพื่อสร้างรายได้เสริมในครัวเรือน ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา

นางสาวหาสมูนา ปือราเฮง
สมาชิกสภาเทศบาล

- แจ้งให้ทางเทศบาลไปดำเนินการซ่อมแซมห้องน้ำที่หอประชุมสนามกีฬาเทศบาล มีหลายจุดอุปกรณ์ชำรุด ใช้งานไม่ได้

นายอุสมาน หะ
สมาชิกสภาเทศบาล

- แจ้งเรื่องฝาคูระบายน้ำถนนสายหลังโรงเรียนบ้านบุเกะตา ไม่มี (โดนขโมย)
- ขอให้ทางเทศบาลไปดำเนินการจัดทำฝาคูระบายน้ำใหม่ด้วย

นายอรรถสิทธิ์ อาแว
ผู้อำนวยการกองช่าง

- เรื่องการออกใบอนุญาตก่อสร้างบ้านในเขตเวนคืนที่ดิน สามารถดำเนินการได้
- เรื่องการซ่อมแซมอาคารบาเลาะที่ชุมชนบ้านบาโอ๊ะ จะประสานกับผู้รับจ้างให้มาดำเนินการซ่อมแซม ต่อไป

นายศุภโยค ลอดิง
นายกเทศมนตรี

- ขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านที่ได้เสนอปัญหา ทางคณะผู้บริหาร จะรับไว้พิจารณาหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา ต่อไป
- นโยบายส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน ลำดับที่ ๕ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๕๐๖,๓๓๑ บาท ไม่ได้รวมค่าอาหารกลางวันของเด็กตาดีกา
- ปัญหาเรื่องฝาคูระบายน้ำและเรื่องห้องน้ำที่หอประชุม มอบหมายให้ทางกองช่างไปดำเนินการแก้ไขปัญหาด้วย
- เรื่องน้ำมอบหมายให้ทางงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ไปดำเนินการด้วย
- เรื่องกล้อง CCTV ได้ดำเนินการย้ายจุดเรียบร้อยแล้ว ๖ จุด และได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดูแล จำนวน ๒ ชุด

นายเกรียงศักดิ์ ดรอนิง
ประธานสภาเทศบาล

- ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกบ้างไหมครับ
- ขอเชิญครับ
- ไม่มี -
- เมื่อไม่มีผู้ใดมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบในระเบียบวาระอื่น ๆ เป็นอันว่าระเบียบวาระที่ ๔ ผ่านนะครับ
- สำหรับวันนี้ก็ใช้เวลาพอสมควรแล้ว ผมขอขอบคุณ สมาชิกสภาเทศบาล ผู้บริหารและ พนักงานเทศบาลทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือด้วยดี ผมขอเลิกประชุมครับ

(ลงชื่อ)

(นายจิรศักดิ์ เก้าชวน)

นักทรัพยากรบุคคล (ลูกจ้างประจำ)

ผู้จัด/บันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายฉัตรชนก รักขพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบึงเค็งตา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบึงเค็งตา
แล้วเห็นว่าถูกต้องทุกประการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวหาสมุนา ปือราเฮง)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบึงเค็งตา

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายมุตอปา ยูไ้ยะ)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบึงเค็งตา

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายอาฎมา เจ๊ะดาไ้ยะ)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบึงเค็งตา

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายเกรียงศักดิ์ ทรอนิง)

ประธานสภาเทศบาลตำบลบึงเค็งตา

สภาเทศบาลได้รับรองแล้วเมื่อคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๘
เมื่อวันที่.....๑๕.....ที่.....๑๕..... เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘